



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA

Identificació de la sessió

Número: 19/2019

Caràcter: Ordinària

Data de la sessió: 6 de juny de 2019

Hora d'inici: 20:30 hores

Hora de finalització: 20:55 hores

Lloc: Despatx de l'Alcaldia

Assistents:

a.- Membres

Josep Olivella i Almirall, Alcalde en funcions

Pere Cano i Miret, 1r Tinent d'Alcalde en funcions

Ramon Carbó i Vert, 3r Tinent d'Alcalde en funcions

Excusa la seva assistència el senyor Albert Tort i Pugibet, 2n Tinent d'Alcalde en funcions

b.- Membres de la corporació o de personal de l'entitat local requerits per l'alcalde per tal que informin sobre les matèries del seu àmbit d'activitats (art. 113.3 ROF)

Àngels Vallès i Bou, Regidora de Turisme, Esports i Igualtat, Laia Farré i Busqué, Regidora de Medi Rural i Agricultura, Francesc Puche i Escofet, Regidor d'Educació.

c.- Secretari – Interventor

Ignacio Aragonés Seijo



ORDRE DEL DIA

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE DATA 30-5-2019

2.- OBRES I URBANISME

2.1.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN SUPORT DE FUSTA A LA CARRETERA DE LA BLEDA – CAMÍ DE LA BLEDA, 1 COMUNICAT PER TELEFÓNICA DE ESPAÑA, SAU. EXP. 61/2019-U

2.2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES DE REFORMA INTERIOR DE LA CUINA DE LA MASIA SITUADA AL BARRI CAN LLEÓ, 15 "CAL PERE DE CAL MARTI" A SOL·LICITUD DE J.T.M. EXP. 69/2019-U

2.3.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES PER OBERTURA PORTAL A LA MASIA L'HOSTAL SITUADA AL BARRI LA FASSINA A SOL·LICITUD DE X.O.G. EXP. 71/2019-U

2.4.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA D'OBRES PER CONSTRUCCIÓ PISCINA AL CARRER BOSQUET, 17 SOL·LICITAT PER JA.E.M. EXP. 74/2019-U

2.5.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES DE CANALITZACIÓ DE TELECOMUNICACIONS AL NUCLI URBÀ COMUNICAT PER MASMOVIL BROADBAND SAU. EXP. 76/2019-U

2.6.- ARXIU, SI S'ESCAU, DE L'EXPEDIENT D'ACTIVITAT D'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC PER 8 OCUPANTS AL BARRI LA BLEDA "CAL TOFOLET" COMUNICAT PER S.J.H. EXP. 10/16-U

3.- SERVEIS

4.- SERVEIS SOCIALS



5.- HISENDA

5.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU DE LA RELACIÓ FACTURES. EXP. 8/19-S

6.- SECRETARIA

6.1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, D'UNA ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA I LA COMISSIÓ DE FESTES DE SANT MARTÍ SARROCA PER A L'ANY 2019. EXP. 26/2019-S.

6.2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚMERO 1 DELS TREBALLS DE CONSTRUCCIÓ DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL. EXP. 161/18-S

6.3.- CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A L'ACCÉS A LA PLATAFORMA DE GESTIÓ I COMUNICACIÓ ENTRE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL «EL XIC MARTINENC» I LES FAMÍLIES DE L'ALUMNAT-PLATAFORMA KINDERTIC (Exp. núm. 81/2019-S)

6.4.- SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ PEL SOSTENIMENT DEL SERVEI DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA PER AL CURS 2017-2018 (CODI XGL 19/X/272841) (EXP. NÚM 114/2019-S)

6.5.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ D'OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA POTABLE DEL NUCLI DE LA TORRE A LA BLEDA DE SANT MARTÍ SARROCA (Exp. 107/2019-S)

6.6.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ D'OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA POTABLE, 2A FASE, DEL BARRI DE LA ROVIRA ROJA DE SANT MARTÍ SARROCA (Exp. 106/2019-S)

7.- PERSONAL



Oberta la sessió ordinària de la Junta de Govern Local , en primera convocatòria, amb el quòrum que fixa la LRBRL, el TRLMRLC i el ROF, per la Presidència es procedeix a tractar els següents punts de l'ordre del dia, adjuntats en la convocatòria per aquest acte.

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE DATA 30-5-2019

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.- OBRES I URBANISME

2.1.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN SUPORT DE FUSTA A LA CARRETERA DE LA BLEDA – CAMÍ DE LA BLEDA, 1 COMUNICAT PER TELEFÓNICA DE ESPAÑA, SAU. EXP. 61/2019-U

Antecedents

1. En data 2 de maig de 2019 i número de registre d'entrada 1135 Telefónica de España, SAU comunica que realitzarà les obres d'instal·lar un suport de fusta a la Carretera de la Bleda – Camí de la Bleda, 1.
2. L'enginyer municipal en data 21 de maig de 2019 emet informe favorable que literalment diu:

"INFORME

Registre d'Entrada	núm. 1135 de 2-5-2019
Expedient	61-2019
Emplaçament	Ctra. La Bleda



Informe: TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU presenta documentació (plànol) per al per muntatge d'un suport de fusta a la Ctra. La Bleda – Camí de la Bleda, 1 al marge sud-

La documentació presentada es considera suficient.

Es considera necessari imposar les següents condicions:

- Caldrà prendre les mesures de seguretat necessàries per a la seguretat viària, incorporant els mitjans humans i materials suficients (tanques cas de ser necessari, senyalitzacions de 'perill treballs al marge de la via', senyalitzacions de desviaments, etc)

Proposta: Per tant, s'informa favorablement la petició de TELEFONICA DE ESPAÑA SAU amb les condicions indicades.

El que fa constar als efectes oportuns, a Sant Martí Sarroca, el 21 de maig de 2.019

Javier Ribes Preckler
Enginyer Industrial "

Fonaments de dret

Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la Compañía Telefónica Nacional de España, aquesta societat satisfà els seus deutes tributaris corresponents als tributs i preus públics de caràcter local, amb l'única excepció de l'impost de béns immobles, per



mitjà d'una compensació en metàl·lic de periodicitat anual als ajuntaments i les diputacions provincials.

L'Ordenança Municipal número 34/14 Reguladora del procediment de règim de comunicació prèvia en determinades actuacions urbanístiques, aquesta actuació està sotmesa a comunicació prèvia.

L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015.

ACORD

Primer.- Donar-se per assabentada de les obres per instal·lar un suport de fusta a la Carretera de la Bleda – Camí de la Bleda, 1 al marge sud comunicat per Telefónica de España, SAU, d'acord amb les següents condicions:

- Caldrà prendre les mesures de seguretat necessàries per a la seguretat viària, incorporant els mitjans humans i materials suficients (tanques cas de ser necessari, senyalitzacions de 'perill treballs al marge de la via', senyalitzacions de desviaments, etc)

Segon.- Notificar la present resolució a Telefónica de España, SAU.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES DE REFORMA INTERIOR DE LA CUINA DE LA MASIA SITUADA AL BARRI CAN LLEÓ, 15 "CAL PERE DE CAL MARTI" A SOL·LICITUD DE J.T.M. EXP. 69/2019-U

Antecedents



1. En data 23 de maig de 2019 i número de registre d'entrada 1404, el senyor J.T.M. sol·licita llicència d'obres per a la reforma interior de la cuina de la masia Cal Pere de Cal Martí situada al barri Can Lleó.
2. En data 28 de maig de 2019, l'arquitecte municipal informa favorablement a la reparació esmentada que literalment diu:

"Informe dels Serveis Tècnics Municipals

Expedient:	069/2019 / llicència d'obres
Data:	26-02-2019
Sol·licitant:	J.T.M.
Assumpte:	Sol·licitud d'obres per reforma interior masia existent
Situació:	Cal Martí. Barri Can Lleó 17

Examinada la instància i la documentació presentada per J.M.M. en representació de J.T.M. en data 23 de maig de 2019, registre d'entrada número 1-2019-001404-2, on sol·licita llicència d'obres per reforma interior a la masia existent, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

Normativa i legislació urbanística d'aplicació

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm.5686)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682).
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal en l'àmbit de la Serra de Baix, aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 6 de novembre de 2014, publicat D.O.G.C.6775 de data 22 de desembre 2014.
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal a l'àmbit de La Bleda, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 6 de novembre de 2014, publicat D.O.G.C.6772 de data 17 de desembre de 2014.



- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

Consideracions

Les obres objecte de sol·licitud de llicència es troben en sòl no urbanitzable clau Ild d'espais agrícoles d'interès.

D'acord amb l'article 48.3 b) del decret 64/2014, les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat no requereixen l'aprovació d'un nou projecte d'actuació específica i resten únicament a llicència municipal.

Atès l'article 38 del POUM la realització d'aquesta obra és un acte subjecte a llicència municipal.

Es sol·licita llicència per reforma interior de cuina de 10,26 m²

En general, els materials d'acabat de les construccions seran:

- a) D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.
- b) D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.
- c) Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el



cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.

Sempre i quan les obres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.

Conclusió

Informa FAVORABLEMENT a les obres abans esmentades.

Condicions

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost	6.963,12 €
Gravamen	3,65%
Impost CIO	254,15 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)

Pressupost	6.963,12 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €

Ordenança reguladora de la Gestió de Residus (ordenança fiscal 31)

Fiança residus 60,00 €



Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

Sempre i quan el moviment de terres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.

En general, els materials d'acabat de les construccions seran:

D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.

D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.

Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.



De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.

Sant Martí Sarroca, a 28 de maig de 2019
Jordi Galtés Rovira, arquitecte"

3. En data 30 de maig el Secretari – Interventor emet informe favorable que diu:

"INFORME DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ NÚM. 50/2019, de 30 de maig

Assumpte: Llicència d'obres de reforma de la cuina interior de l'habitatge unifamiliar aïllat Cal Martí, al barri Can Lleó número 17, del municipi de Sant Martí Sarroca

Exp. núm. 069/2019-ST

Ignacio Aragonés Seijo, Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca (Alt Penedès), emeto el següent informe,

Caràcter de l'informe: preceptiu, d'acord amb l'article 13.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Antecedents

1. El dia 23 de maig de 2019 el senyor J.M.M., sense que consti identificat la persona propietària, presenta a l'Ajuntament una petició de llicència d'obres de



reforma de la cuina interior de l'habitatge unifamiliar aïllat Cal Martí, al barri Can Lleó número 17 (registre d'entrada núm. E/001404-2019).

2. El dia 28 de maig de 2019 l'arquitecte municipal emet informe favorable a la petició de la llicència urbanística avantdita.

Fonaments de dret

1. Tramitació de la llicència

El procediment de tramitació de la llicència objecte d'aquest informe s'ajusta a la previsió de l'article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística pels motius següents:

a.- Règim d'intervenció administrativa

L'article 187.2.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, estan subjectes a la llicència urbanística prèvia «Els actes relacionats a l'article 187 bis, excepte els de la lletra g, que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat».

b.- Documentació presentada

Atès l'abast limitat constructiu de la petició no escau la presentació d'un projecte tècnic.

No obstant això, es fa necessari evidenciar, però, que no s'acredita la representació legal de la persona promotora de l'obra per la persona sol·licitant d'acord amb allò establert a l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Sigui com sigui, segons l'article 15 del Decret 64/2014 esmentat disposa que «Les llicències urbanístiques no alteren les situacions jurídiques privades existents entre els



particulars i s'entenen atorgades salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer».

c.- Classificació urbanística del lloc dels terrenys

L'informe de l'arquitecte indica la situació aplicable particular al sòl urbanitzable on s'ubica el terreny i els paràmetres d'ordenació i d'edificació.

Examinat jurídicament el contingut de la petició de la llicència, i atès l'informe favorable de l'arquitecte municipal, considero que s'ajusta a la normativa que ens ocupa.

d.- En la proposta d'acord cal que s'acordi la liquidació de les taxes i els drets corresponents, d'acord amb l'Ordenança municipal vigent.

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

El Decret d'alcaldia número 19/2015, de 29 de juny, delega a la Junta de Govern Local la competència d'atorgament de llicències.

Conclusió

Informo favorablement el procediment de tramitació de la concessió de la llicència municipal d'obres de l'expedient 069/2019-ST.

Cal advertir, però, que no s'acredita la representació legal de la persona sol·licitant de la llicència.

No obstant la corporació decidirà allò que consideri oportú».

Fonaments de dret



L'art. 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), i l'article 5) del Decret 64/2014, de 13 de maig (DOGC núm 6623 de 15 de maig), estableix que aquesta actuació està sotmesa a la prèvia obtenció de llicència urbanística.

L'art. 48.3b) del Decret Legislatiu 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística estableix que és un excepció de l'aprovació d'un projecte d'actuació específica les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat.

L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015.

ACORDS:

Primer.- Atorgar llicència d'obres al senyor J.T.M. per realitzar les obres de reforma de la cuina a la masia de Cal Pere de Cal Marti situada al barri Can Lleó, d'acord amb el que disposa l'art. 48.3 b) del Decret 64/2014 i d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.



- Sempre i quan el moviment de terres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.

- En general, els materials d'acabat de les construccions seran:

D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.

D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.

Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.

Segon.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **284,15€**

Tercer.- Advertir, que no s'acredita la representació legal de la persona sol·licitant de la llicència.

Quart.- Notificar la present resolució a l'interessat amb indicació que haurà de dipositar:



- o la quantitat de **60,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.
- o la quantitat de **30,05€** com a garantia per l'obtenció de la placa identificativa de les obres.

Quantitat total a ingressar : **374,20 €**

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.3.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA LLICÈNCIA D'OBRES PER OBERTURA PORTAL A LA MASIA L'HOSTAL SITUADA AL BARRI LA FASSINA A SOL.LICITUD DE X.O.G. EXP. 71/2019-U

Antecedents

4. En data 24 de maig de 2019 i número de registre d'entrada 1411, el senyor X.O.G. sol.licita llicència d'obres per fer obertura a façana consistent en convertir una finestra existent en un portal a la masia de l'Hostalet situada al barri La Fassina.
5. En data 28 de maig de 2019, l'arquitecte municipal informa favorablement a les obres esmentades que diu:

"Informe dels Serveis Tècnics Municipals

Expedient: 071/2019 / llicència d'obres
Data: 28-05-2019
Sol·licitant: X.O.G.
Assumpte: Sol·licitud d'obres per obertura portal a masia existent



Situació: Masia L'Hostal, Barri La Fassina número 18

Examinada la instància i la documentació presentada per X.O.G. en data 24 de maig de 2019, registre d'entrada número 1-2019-001411-1, on sol·licita llicència d'obres per obertura de portal a la masia existent, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

Normativa i legislació urbanística d'aplicació

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm.5686)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682).
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal en l'àmbit de la Serra de Baix, aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 6 de novembre de 2014, publicat D.O.G.C.6775 de data 22 de desembre 2014.
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal a l'àmbit de La Bleda, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 6 de novembre de 2014, publicat D.O.G.C.6772 de data 17 de desembre de 2014.
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

Consideracions

La finca es troba en sòl no urbanitzable clau IIb d'espais agrícoles d'interès per estar situats sobre aquífer protegit i en clau IIIb, d'especial interès per a la connectivitat ecològica, subzona d'espais d'interès com a connector i separador urbà.

D'acord amb l'article 48.3 b) del decret 64/2014, les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució



diferent del volum edificat no requereixen l'aprovació d'un nou projecte d'actuació específica i resten únicament a llicència municipal.

Atès l'article 38 del POUM la realització d'aquesta obra és un acte subjecte a llicència municipal.

Es sol·licita llicència per l'obertura d'un portal a la façana posterior de la masia existent.

Vist la memòria tècnica i assumeix de l'arquitecte Raimon Vendrell amb número de col·legiat 7686 i visat BAJ767.

En general, els materials d'acabat de les construccions seran:

- d) D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.
- e) D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.
- f) Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.

La masia es troba catalogada dins del catàleg de béns a protegir dins del POUM, exactament a la fitxa número 11.



Sempre i quan les obres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.

Conclusió

Informa FAVORABLEMENT a les obres abans esmentades.

Condicions

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost	2.000,00 €
Gravamen	3,65%
Impost CIO	73,00 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)

Pressupost	2.000,00 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €

Ordenança reguladora de la Gestió de Residus (ordenança fiscal 31)

Fiança residus	60,00 €
----------------	---------

Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.



Sempre i quan el moviment de terres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.

En general, els materials d'acabat de les construccions seran:

D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.

D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.

Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.

De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.



Sant Martí Sarroca, a 28 de maig de 2019
Jordi Galtés Rovira, arquitecte”

6. En data 30 de maig el Secretari – Interventor emet informe favorable que diu:

“INFORME DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ NÚM. 49/2019, de 30 de maig

Assumpte: Llicència d'obres de reparació de modificació d'obertura en la façana de l'habitatge unifamiliar aïllat Masia l'Hostal, al barri la Fasina número 18, del municipi de Sant Martí Sarroca

Exp. núm. 071/2019-ST

Ignacio Aragonés Seijo, Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca (Alt Penedès), emeto el següent informe,

Caràcter de l'informe: preceptiu, d'acord amb l'article 13.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Antecedents

1. El dia 24 de maig de 2019 el senyor X.O.G., sense que consti identificat la persona propietària, presenta a l'Ajuntament una petició de llicència d'obres de modificació d'obertura en la façana de l'habitatge unifamiliar aïllat Masia l'Hostal, al barri la Fasina número 18 (registre d'entrada núm. E/001411-2019).
2. El dia 28 de maig de 2019 l'arquitecte municipal emet informe favorable a la petició de la llicència urbanística avantdita.

Fonaments de dret



1. Tramitació de la llicència

El procediment de tramitació de la llicència objecte d'aquest informe s'ajusta a la previsió de l'article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística pels motius següents:

a.- Règim d'intervenció administrativa

L'article 187.2.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, estan subjectes a la llicència urbanística prèvia «Els actes relacionats a l'article 187 bis, excepte els de la lletra g, que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat».

b.- Documentació presentada

Atès l'abast limitat constructiu de la petició no escau la presentació d'un projecte tècnic.

No obstant això, es fa necessari evidenciar, però, que no s'acredita la representació legal de la persona promotora de l'obra per la persona sol·licitant d'acord amb allò establert a l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Sigui com sigui, segons l'article 15 del Decret 64/2014 esmentat disposa que «Les llicències urbanístiques no alteren les situacions jurídiques privades existents entre els particulars i s'entenen atorgades salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer».

c.- Classificació urbanística del lloc dels terrenys

L'informe de l'arquitecte indica la situació aplicable particular al sòl urbanitzable on s'ubica el terreny i els paràmetres d'ordenació i d'edificació.



Examinat jurídicament el contingut de la petició de la llicència, i atès l'informe favorable de l'arquitecte municipal, considero que s'ajusta a la normativa que ens ocupa.

d.- En la proposta d'acord cal que s'acordi la liquidació de les taxes i els drets corresponents, d'acord amb l'Ordenança municipal vigent.

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

El Decret d'alcaldia número 19/2015, de 29 de juny, delega a la Junta de Govern Local la competència d'atorgament de llicències.

Conclusió

Informo favorablement el procediment de tramitació de la concessió de la llicència municipal d'obres de l'expedient 071/2019-ST.

Cal advertir, però, que no s'acredita la representació legal de la persona sol·licitant de la llicència.

No obstant la corporació decidirà allò que consideri oportú».

Fonaments de dret

L'art. 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), i l'article 5) del Decret 64/2014, de 13 de maig (DOGC núm 6623 de 15 de maig), estableix que aquesta actuació està sotmesa a la prèvia obtenció de llicència urbanística.

L'art. 48.3b) del Decret Legislatiu 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística estableix que és un excepció de l'aprovació d'un projecte d'actuació específica les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de



les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat.

L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015.

ACORDS:

Primer.- Atorgar llicència d'obres al senyor X.O.G. per realitzar les obres d'obertura d'un portal al barri La Fassina "Masia L'Hostal", d'acord amb el que disposa l'art. 48.3 b) del Decret 64/2014 i d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- Sempre i quan el moviment de terres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.
- En general, els materials d'acabat de les construccions seran:
D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de



pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.

D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.

Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.

Segon.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **103,00€**

Tercer.- Advertir, que no s'acredita la representació legal de la persona sol·licitant de la llicència.

Quart.- Notificar la present resolució a l'interessat amb indicació que haurà de dipositar:

- o la quantitat de **60,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Quantitat total a ingressar : **163,00 €**

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.



2.4.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PER CONSTRUCCIÓ PISCINA AL CARRER BOSQUET, 17 SOL·LICITAT PER JA.E.M. EXP. 74/2019-U

Antecedents

1. En data 28 de maig de 2019 i número de registre d'entrada 1435 el senyor JA.E.M. sol·licita llicència d'obres per construir una piscina al carrer Bosquet, 17.
2. En data 30 de maig de 2019 l'arquitecte municipal emet informe favorable a la concessió d'aquesta llicència d'obres que diu:

"Informe dels Serveis Tècnics Municipals

Expedient:	074-2017 / llicència d'obres
Data:	30-05-2017
Sol·licitant:	JA.E.M.
Assumpte:	Sol·licitud per construcció de piscina
Situació:	Carrer Bosquet, 17, Cases Noves

Examinada la instància presentada per JA.E.M., en data 28 de maig de 2019 i núm. del registre d'entrada 1-2019-001435-2, on es sol·licita llicència d'obres per a la construcció d'una piscina a l'edifici ubicat al carrer Bosquet, 17, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

Normativa urbanística d'aplicació

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.



- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm.5686)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682).
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

Consideracions

Les obres objecte de sol·licitud es troben en sòl urbà. Zona d'edificacions aïllades (clau 4), subzona d'edificacions aïllades en parcel·la de 400 m2 sector UD-II subsector 1 (clau 4c).

Les obres consisteixen en la construcció d'una piscina (6,50x3x50) i fer un petit paviment al voltant.

Atès que la piscina compleix l'article 94.4 del POUM sobre construccions auxiliars.

Vist el projecte tècnic i l'assumeix de l'enginyer tècnic industrial Santi Mestres Olivella amb número de visat 2019/00721 i col·legiat número 14.718

Conclusió

Informa FAVORABLEMENT a les obres de construcció d'una piscina al carrer Bosquet, 17 sota la direcció tècnica de Santi Mestres Olivella, enginyer tècnic industrial.

Condicions

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost	6.250,00 €
Gravamen	3,65%
Impost CIO	228,13 €



Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)	
Pressupost	6.250,00 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 31)

Fiança residus (56+2 m3)	638,00 €
--------------------------	----------

Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

En cas de ser necessari l'ocupació de la via pública s'haurà de demanar permís a l'ajuntament.

De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.

Sant Martí Sarroca, a 30 de maig de 2019
Jordi Galtés Rovira, arquitecte"



3. En data 30 de maig de 2019 s'emet informe de Secretaria – Intervenció número 51 favorable que diu:

“INFORME DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ NÚM. 51/2019, de 30 de maig

Assumpte: Llicència d'obres de construcció d'una piscina de fibra al Carrer Bosquet, 17, Cases Noves, del municipi de Sant Martí Sarroca

Exp. núm. 074/2019-ST

Ignacio Aragonés Seijo, Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca (Alt Penedès), emeto el següent informe,

Caràcter de l'informe: preceptiu, d'acord amb l'article 13.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Antecedents

1. El dia 28 de maig de 2019 el senyor JA.E.M., representat pel senyor SANTI MESTRES OLIVELLA, sense que s'acrediti la representació sense que consti identificat la persona propietària, presenta a l'Ajuntament una petició de llicència d'obres de construcció d'una piscina de fibra al Carrer Bosquet, 17, Cases Noves, (registre d'entrada núm. E/001435-2019).

2. El dia 30 de maig de 2019 l'arquitecte municipal emet informe favorable a la petició de la llicència urbanística avantdita.

Fonaments de dret

1. Tramitació de la llicència



El procediment de tramitació de la llicència objecte d'aquest informe s'ajusta a la previsió de l'article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística pels motius següents:

a.- Règim d'intervenció administrativa

L'article 187.1.a) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, estan subjectes a la llicència urbanística prèvia «Els moviments de terra i les esplanacions dels terrenys».

b.- Documentació presentada

Atès l'abast constructiu de la petició no escau la presentació d'un projecte tècnic. S'ha presentat un projecte executiu

No obstant això, es fa necessari evidenciar, però, que no s'acredita la representació legal de la persona promotora de l'obra per la persona sol·licitant d'acord amb allò establert a l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Sigui com sigui, segons l'article 15 del Decret 64/2014 esmentat disposa que «Les llicències urbanístiques no alteren les situacions jurídiques privades existents entre els particulars i s'entenen atorgades salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer».

c.- Classificació urbanística del lloc dels terrenys

L'informe de l'arquitecte indica la situació aplicable particular al sòl urbà on s'ubica el terreny i els paràmetres d'ordenació i d'edificació.

Examinat jurídicament el contingut de la petició de la llicència, i atès l'informe favorable de l'arquitecte municipal, considero que s'ajusta a la normativa que ens ocupa.



d.- En la proposta d'acord cal que s'acordi la liquidació de les taxes i els drets corresponents, d'acord amb l'Ordenança municipal vigent.

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

El Decret d'alcaldia número 19/2015, de 29 de juny, delega a la Junta de Govern Local la competència d'atorgament de llicències.

Conclusió

Informo favorablement el procediment de tramitació de la concessió de la llicència municipal d'obres de l'expedient 074/2019-ST.

Cal advertir, però, que no s'acredita la representació legal de la persona sol·licitant de la llicència.

No obstant la corporació decidirà allò que consideri oportú».

Fonaments de dret

L'art. 48.3 b) del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, l'atorgament de llicències urbanístiques relatives a les obres a què fa referència l'article 47 implantades legalment no requereix l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica en les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat.

L'art. 187.2 c) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), i l'article 5) del Decret 64/2014, de 13 de maig (DOGC



núm 6623 de 15 de maig), aquesta actuació està sotmesa a la prèvia obtenció de llicència urbanística.

L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015.

ACORD:

Primer.- Atorgar llicència urbanística a JA.E.M. per construir una piscina al carrer Bosquet, 17 d'acord amb l'art. 48.3b) del Decret 64/2014 i d'acord les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha de constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- En cas de ser necessari l'ocupació de la via pública s'haurà de demanar permís a l'ajuntament.

Segon.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal.lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **258,13€**

Tercer.- Comunicar la present resolució a l'interessat amb indicació que s'haurà de dipositar:

- la quantitat de **30,05€** com a garantia per l'obtenció de la placa identificativa de les obres.



- o la quantitat de **638,00€** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

Quantitat total a ingressar : **926,18€**

Quart.- Advertir que no s'acredita la representació legal de la persona sol·licitant de la llicència.

Cinquè.- Notificar la present resolució a l'interessat i Donar Compte a la companyia concessionària del servei d'aigua, Cassa Aigües i Depuració, SLU

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.5.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES DE CANALITZACIÓ DE TELECOMUNICACIONS AL NUCLI URBÀ COMUNICAT PER MASMOVIL BROADBAND SAU. EXP. 76/2019-U

Antecedents

3. En data 29 de maig de 2019 i número de registre d'entrada 1446 el senyor O.R.G en representació de Masmovil Broadband SAU comunica que realitzarà les obres de canalització de telecomunicacions pel pas de fibra òptica al carrer Pau Casals 45, carrer Cal Bassetges 1, carrer Casetes 21 i Rambla dels Països Catalans, 1.

4.

Fonaments de dret

1. La Llei 9/2014, de 9 de maig, General de Telecomunicacions regula, entre d'altres, la normativa de les Administracions públiques que afecti el desplegament de xarxes públiques de Comunicacions electròniques.



2. L'article 34.6 de la citada llei estableix que per a la instal·lació de les estacions i infraestructures radioelèctriques utilitzades per al prestació de serveis de comunicacions electròniques disponibles pel públic a les que es refereix la disposició addicional tercera de la Llei 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis, no es podrà exigir l'obtenció de llicència prèvia d'instal·lacions, de funcionament o d'activitat, ni d'altres de classe similar o anàlogues, en els termes indicats en la citada llei.

3. Així mateix, aquest article també estableix que per la instal·lació de xarxes públiques de comunicacions electròniques no es podran exigir aquestes llicències sempre que l'operador hagi presentat a l'administració pública competent per a l'atorgament de la llicència o autorització un pla de desplegament o instal·lació de xarxa de comunicacions electròniques, en el qual s'hi contemplin aquestes infraestructures o estacions, i sempre que el citat pla hagi sigut aprovat per dita administració.

4. La normativa anteriorment referida també determina que en el pla de desplegament o instal·lació, l'operador haurà de preveure els supòsits en els que s'hagin d'efectuar desplegaments aeris o per façanes de cablejat i equips; Així mateix, també s'haurà de subjectar al contingut i haurà de respectar les condicions tècniques exigides.

5. Altrament, la norma també estableix que les llicències o autoritzacions prèvies que, d'acord amb els paràgrafs anteriors, no puguin ser exigides, seran substituïdes per declaracions responsables,

6. L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015.

L'arquitecte municipal en data 30 de maig de 2019 emet informe favorable que literalment diu:



“Informe dels serveis tècnics municipals

Expedient:	076-2018 / Llicència d'obres
Data:	30-05-2019
Sol·licitant:	MASMOVIL BROADBAND SAU
Assumpte:	Sol·licitud obres de canalització de telecomunicacions
Situació:	Cases Noves

Examinada la instància presentada per O.R.G. en representació de MASMOVIL BROADBAND SAU, en data 29 de maig de 2019 i núm. del registre d'entrada 1-2019-001446-1, on es sol·licita llicència d'obres per canalització de telecomunicacions, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

Normativa urbanística d'aplicació

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm.5686)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682).
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

Antecedents

La Junta de Govern Local en data 27 de setembre de 2018 es va donar per assabentada del pla de desplegament d'una xarxa d'accés mitjançant fibra òptica FTTH presentada per MASMOVIL BROADBAND SAU (exp. 128/2018-U).

Consideracions



Les obres consisteixen en la realització de diferents obres de canalització per a instal·lacions de telecomunicacions pel pas de fibra òptica.

En aquest cas els punts d'actuació són:

- Carrer Pau Casals, 45
- Carrer Cal Bassetges, 1
- Carrer Casetes, 21
- Rambla Països Catalans, 1

Les actuacions consisteixen en la realització de canalització enterrada i arquetes.

Vist el projecte d'execució realitzat per l'enginyer Manuel Castellano Correa.

Conclusió

S'informa FAVORABLEMENT a les obres esmentades.

Condicions

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost	2.613,53 €
Gravamen	3,65%
Impost CIO	95,39 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)

Pressupost	2.613,53 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €

Garantia de reposició voreres

Pau Casals (11 m2 x 38 €/m2)	418,00 €
Bassetges (7 m2 x 38 €/m2)	266,00 €
Casetes (5 m2 x 38 €/m2)	190,00 €
Països Catalans (7 m2 x 38 €/m2)	266,00 €



TOTAL	1.140,00 €
Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 31)	
Fiança residus	150,00 €

Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocats i altres residus de la construcció.

Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocats i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

Caldrà prendre les mesures de seguretat necessàries per a la seguretat viària, incorporant els mitjans humans i materials suficients (tanques cas de ser necessari, senyalitzacions de 'perill treballs al marge de la via', senyalitzacions de desviaments, etc). Les obres a la via pública s'han de senyalitzar i limitar correctament amb tanques i il·luminació.

S'ha de permetre i senyalitzar el pas de vianants en tot moment. S'ha de permetre l'accés a les finques privades en tot moment.

Previ a l'inici de les obres s'haurà de comunicar a l'Ajuntament.

S'haurà d'aportar còpia en format digital (pdf) i en suport editable la xarxa municipal de fibra òptica.

De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.

Sant Martí Sarroca, a 30 de maig de 2019
Jordi Galtés Rovira, arquitecte"

ACORD:



Primer.- Donar-se per assabentada de les obres de canalització de telecomunicacions pel pas de fibra òptica al carrer Pau Casals 45, carrer Cal Bassetges 1, carrer Casetes 21 i Rambla dels Països Catalans, 1 comunicat per MASMOVIL BROADBAND SAU, d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- Caldrà prendre les mesures de seguretat necessàries per a la seguretat viària, incorporant els mitjans humans i materials suficients (tanques cas de ser necessari, senyalitzacions de 'perill treballs al marge de la via', senyalitzacions de desviaments, etc). Les obres a la via pública s'han de senyalitzar i limitar correctament amb tanques i il·luminació.
- S'ha de permetre i senyalitzar el pas de vianants en tot moment. S'ha de permetre l'accés a les finques privades en tot moment.
- Previ a l'inici de les obres s'haurà de comunicar a l'Ajuntament.
- **S'haurà d'aportar còpia en format digital (pdf) i en suport editable la xarxa municipal de fibra òptica.**
- Donat que els treballs es realitzen per via pública i atès l'article 7 de l'ordenança fiscal número 13 s'ha de dipositar una garantia de reposició de voreres per import de **1.140,00€**

Segon.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal.lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **125,39€**



Tercer.- Comunicar la present resolució als interessats amb indicació que s'haurà de dipositar:

- o la quantitat de **150,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Quantitat total a ingressar : **1.415,39 €**

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.6.- ARXIU, SI S'ESCAU, DE L'EXPEDIENT D'ACTIVITAT D'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC PER 8 OCUPANTS AL BARRI LA BLEDA "CAL TOFOLET" COMUNICAT PER S.J.H. EXP. 10/16-U

Antecedents

La Junta de Govern Local en data 30 de juny de 2016 va donar per comunicada l'activitat d'habitatge d'ús turístic per 8 ocupants al barri La Bleda "Cal Tofolet" comunicat per la senyora S.J.H.

En data 19 de maig de 2019 i número de registre d'entrada 1316 la senyora S.J.H. comunica la baixa de l'activitat.

L'activitat estava situada a l'immoble amb referència cadastral 0003468 00CF87F 0001 XL, propietat de la senyora S.J.H. i aquesta referència està inclosa al padró de la taxa per residus comercials, epígraf 2 per una activitat d'allotjament rural.

Fonaments de dret



L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19 de 29 de juny de 2015.

ACORD

Primer.- Donar de baixa l'activitat d'habitatge d'ús turístic per 8 ocupants al barri La Bleda "Cal Tofolet", amb referència cadastral 0001 0003468 00CF87F XL, comunicat per la senyora S.J.H.

Segon.- Modificar el padró de la taxa per recollida d'escombreries, i aplicar la tarifa d'habitatge a la referència cadastral 0003468 00CF87F 0001 XL, a partir de l'exercici 2020. S'indica a la interessada que, a l'haver cessat l'activitat durant el primer semestre de l'any, podrà sol·licitar la devolució de la meitat de la quota de la taxa satisfeta durant l'exercici 2019.

Tercer.- Arxivar l'expedient d'activitat d'habitatge d'ús turístic amb número 10/163-U

Quart.- Donar de baixa l'activitat al cens d'activitats.

Cinquè.- Comunicar la present resolució a la senyora S.J.H. i a l'Organisme de Gestió Tributària, Unitat de l'Alt Penedès.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

3.- SERVEIS

No n'hi ha.

4.- SERVEIS SOCIALS

No n'hi ha.



5.- HISENDA

5.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU DE LA RELACIÓ FACTURES. EXP. 8/19-S

Antecedents

1.- S'ha presentat la relació de les factures que integren la relació 8/2019 , d'un import de 171.926,71 euros;

2.- Aquest òrgan de contractació considera justificada la necessitat d'aprovació de les factures que es proposen i s'ha comprovat que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació i que els contractistes no han subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superen les xifres esmentades (art. 118.3). En aquest sentit, se segueix la interpretació de la Junta Consultiva de contractació pública de l'estat en els seus expedients 41 i 42 /2017 ("*La llei no contempla un a limitació a la celebració de contractes menors amb un mateix operador econòmic quan les prestacions objecte dels mateixos siguin qualitativament diferents i o formin una unitat*");

Fonaments de dret

1. L'òrgan competent per aquest tràmit és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per resolució de l'Alcaldia número 19/2015, de 29 de juny;

ACORDS:

Primer.- Aprovar la relació de factures 8/2019, que té un import total de 171.926,71 euros, amb càrrec al pressupost de l'any 2019.

Segon.- Comunicar aquest acord als serveis econòmics de la corporació.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.- SECRETARIA

6.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, D'UNA ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA I LA



COMISSIÓ DE FESTES DE SANT MARTÍ SARROCA PER A L'ANY 2019. EXP. 26/2019-S.

Vist el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca i la Comissió de Festes de Sant Martí Sarroca per a l'any 2019;

Atès que la Comissió de Festes és la que s'ocupa d'organitzar la Festa Major i petita del poble, la celebració de la revetlla de Sant Joan, la Festa de la Santa Creu, de la Cavalcada de Reis i de la Rua de Carnaval amb la col·laboració de l'Ajuntament;

Vist que el conveni només preveia l'organització de la Cavalcada de Reis i de la Rua de Carnaval.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129. del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Atès el que preveu l'article 22.2 de la LGS sobre els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directe les raons d'interès públic, social, econòmic o humanitàries que dificulten la convocatòria pública en aquest cas queden justificades a l'expedient i a la part expositiva del conveni.

Atès que a l'aplicació pressupostària 338.48017 hi ha consignació suficient per atendre aquesta despesa;

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern, donada la delegació de competències efectuada per resolució de l'Alcaldia número 19/2015, de 29 de juny;

D'acord amb l'exposat la Junta de Govern local adopta els següents **ACORDS**:



PRIMER.- APROVAR una addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca i la Comissió de Festes de Sant Martí Sarroca per a l'any 2019 que diu:

“ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA I LA COMISSIÓ DE FESTES DE SANT MARTÍ SARROCA PER A L'ANY 2019

REUNITS

El Sr. Josep Olivella i Almirall, alcalde de Sant Martí Sarroca, assistit pel regidor de Cultura, Joventut, Comunicació i Noves Tecnologies Sr. Albert Tort i Pugibet de conformitat amb la sessió de la Junta de Govern de 6 de juny de 2019

El Sr. Ricardo Aguado Tomey, amb DNI. 39902830S que actua com a president de l'entitat *Comissió de Festes de Sant Martí Sarroca*.

El Sr. Ignacio Aragonés Seijo, secretari – interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca

Es reconeixen mútuament capacitats per actuar en la representació que cadascuna ostenta i a tal efecte.

EXPOSEN

1. Que l'entitat *Comissió de Festes de Sant Martí Sarroca* s'ocupa de l'organització, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca, de la Festa Major del municipi, de la Festa Major petita amb motiu del dia de Sant Martí, de la celebració de la revetlla de Sant Joan i de la Festa de la Santa Creu.;
2. Que aquestes festes tenen un interès públic per al municipi.
3. Que l'organització d'aquestes activitats suposen uns drets i deures per part de la Comissió de Festes i de l'Ajuntament.

CLÀUSULES

1. Que l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca es compromet a:



- a. Cedir a la Comissió de Festes un espai a l'edifici de l'Espai per la Gent Gran (antic Ajuntament) i un armari a l'Espai d'Entitats (antiga cambra agrària) per desenvolupar les seves funcions.
- b. Aportar una quantitat de 40.100,00.-€ per a la realització de les despeses de gestió, organització i realització d'esdeveniments, actes i comunicació d'aquestes activitats organitzades per la Comissió de Festes durant l'any 2018. Aquests diners seran gestionats per la pròpia Comissió de Festes. Aquesta quantitat es farà efectiva en diversos pagaments:

- 50% per import de 20.050.-€ en la data de signatura de l'addenda.

- 50% per import de 20.050.-€ durant el mes de juliol

- c. Gestionar i costejar les despeses relacionades amb la seguretat pública (ambulàncies, punts mèdics, seguretat privada, serveis sanitaris, etc.) i la neteja viària excepcional derivada de les festes.
- d. Col·laborar a través del servei de comunicació de l'Ajuntament en el disseny de cartells, programes i difusió de les activitats a través dels canals comunicatius institucionals.
- e. Col·laborar a través de la brigada municipal en les activitats de preparació i instal·lació i manteniment.
- f. Cedir la utilització d'altres espais (magatzem municipal,...) i utensilis municipals (cadires, taules, maquinària, etc.), sota demanda prèvia per part de la Comissió de Festes, quan ho requereixin les activitats a realitzar.
- g. Donar suport en el sosteniment del servei de gestió comptable de l'entitat.
- h. Tenir un compromís continuat de col·laboració des de l'Ajuntament amb les festes organitzades per la Comissió de Festes, en tant que són activitats de caràcter general i d'interès públic municipal.

2. Que l'entitat es compromet a:

- a. Organitzar, de forma coordinada amb l'Ajuntament, les festes i activitats indicades.
- b. Comunicar a l'Ajuntament l'organigrama de l'entitat i els canvis que s'hi puguin produir, així com la resta d'informació requerida per a l'aplicació de la legislació en matèria de transparència i accés a la informació.



- c. Realitzar reunions de caràcter, com a mínim, cada dos mesos amb l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca per tal de preparar i debatre l'enfocament i la coordinació dels projectes festius d'interès municipal.
- d. Participar al Fòrum Associatiu i exposar-hi l'enfocament de les festes organitzades per la Comissió de Festes.
- e. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca en les diferents publicacions, notes de premsa o comunicats de la Comissió de Festes d'acord amb el model establert.
- f. Presentar una còpia de l'estat comptable de l'entitat a l'Ajuntament de forma anual i autoritzar-ne la seva publicitat.
- g. Justificar amb factures i rebuts l'aportació econòmica rebuda per part de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca.

3. Aquesta addenda serà vigent durant l'any 2018.

4. En tot el que estigui previst seran d'aplicació les bases generals per a l'atorgament de subvencions a entitats i associacions sense ànim de lucre vigents durant l'any 2018.

Es fa constar que aquest document tindrà caràcter públic i que serà objecte de publicació en el portal web municipal. Les parts consenten expressament aquestes circumstàncies de publicitat a tots els efectes.

Ambdues parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i data esmentats tot seguit.

Per l'Ajuntament,

Per la Comissió de Festes,

Josep Olivella i Almirall
Alcalde

Ricardo Aguado Tomey
President

SEGON.- FACULTAR a l'Alcalde per la signatura de l'addenda i per a les actuacions necessàries per a l'execució del conveni.



TERCER.- APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es derivin de les actuacions contemplades en el conveni.
2. El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització de l'activitat com a màxim el dia 30 de novembre de 2018, mitjançant la presentació de relació de despeses i factures acreditatives i l'acreditació de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
 - a) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
 - b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
 - c) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.



- d) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini de 2 mesos comptador des de la data de la notificació de la present resolució.

4. En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

QUART.- TRAMETRE aquesta resolució a la Comissió de Festes de Sant Martí Sarroca i

DONAR COMPTE de la present resolució als Serveis Econòmics de la Corporació

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚMERO 1 DELS TREBALLS DE CONSTRUCCIÓ DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL. EXP. 161/18-S

Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca, el dia 31 de gener de 2019 va aprovar l'adjudicació del contracte de les obres per a la construcció de la



biblioteca municipal a BIGAS GRUP, SLU (CIF B61826392) per l'import de vuit-cents vint-i-un mil noranta-nou euros amb seixanta-quatre cèntims d'euro (821.099,64 €) sense IVA més cent setanta-dos mil quatre-cents trenta euros amb noranta-dos cèntims d'euro corresponent al 21% d'IVA (172.430,92€).

2. El Ple de l'Ajuntament també va acordar autoritzar la despesa corresponent del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3321.622.04 del vigent pressupost.
3. En data 3 de juny de 2019 i número de registre d'entrada 1495 es presenta la certificació d'obra número 1 corresponent als treballs realitzats, per un import de 29.087,31 € sense IVA.

Fonaments de dret

1. L'article 198 de la Llei 9/2017, 8 novembre, de contractes del sector públic sobre abonament del preu.
2. L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015.

ACORD:

Primer.- Aprovar la certificació d'obra número 1 corresponent als treballs de construcció de la biblioteca municipal, d'import 29.087,31 € més l'IVA corresponent per import de 6.108,34 € sent el total de 35.195,65 €.

Segon.- AUTORITZAR, DISPOSAR i RECONÈIXER l'obligació a càrrec del pressupost municipal:

FASE	Aplicació	Import (IVA inclòs)
ADO	3321.622.04 «construcció biblioteca municipal»	35.195,65 €



Tercer- NOTIFICAR aquest acord a l'adjudicatària i a la direcció facultativa pel seu coneixement i efecte.

Quart.- COMUNICAR aquest acord als departaments de l'ajuntament que correspongui perquè la facin efectiva.

Cinquè.- DECLARAR el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu. Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Comunicar aquest acord a l'empresa adjudicatària, a la direcció facultativa de l'obra i als serveis econòmics de la Corporació.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.3.- CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A L'ACCÉS A LA PLATAFORMA DE GESTIÓ I COMUNICACIÓ ENTRE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL «EL XIC MARTINENC» I LES FAMÍLIES DE L'ALUMNAT-PLATAFORMA KINDERTIC (Exp. núm. 81/2019-S)

Antecedents



1. La Junta de govern local, en la sessió ordinària tinguda el dia 11 d'abril de 2019 va aprovar el contracte menor per a l'accés i l'ús de la plataforma KinderTIC com a plataforma de gestió i comunicació entre l'escola bressol municipal «el Xic martinenc» i les famílies de l'alumnat.

2. Un cop aprovat el contracte avantdit, l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament per raons tècniques convenen en la necessitat d'adoptar canvis en el projecte d'implantació.

Fonaments de dret

1. Necessitat de la contractació i idoneïtat del contractista

1.1.- D'acord amb l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP) l'òrgan de contractació ha de motivar la necessitat del contracte.

En aquest contracte es justifica la necessitat de comptar amb el servei web de gestió de comunicació telemàtica de l'escola bressol municipal «el Xic Martinenc» perquè es pretén implantar un sistema de comunicació telemàtica entre l'escola i les famílies de l'alumnat. A més, en el termes establerts en l'article 30.3 LCSP, la prestació d'aquest servei no la pot dur a terme normalment la mateixa Administració pels seus propis mitjans perquè l'Ajuntament no disposa del programari necessari ni de cap tècnic a la plantilla expert en la matèria objecte del contracte; per això es justifica en aquest expedient que no es disposa de suficients mitjans a través de mitjans propis.

1.2.- Quant a la idoneïtat del contractista, escau valorar positivament la solvència tècnica de què disposa el licitador perquè desenvolupa l'activitat en diversos centres educatius municipals.



2. Qualificació del contracte

D'acord amb l'article 17 LCSP cal qualificar el present com a contracte de serveis. No hi ha transferència del risc operacional (article 14.4 i art. 15.2 LCSP).

3. Procediment d'adjudicació

Per les característiques del servei es pot aplicar com a procediment d'adjudicació el contracte menor.

La quantia perquè el contracte sigui qualificat com a contracte menor de serveis no excedeix de 15.000 euros, IVA exclòs.

Aquest contracte menor no té una durada superior a un any, ni és objecte de pròrroga, d'acord amb l'article 29.8 LCSP.

De la mateixa manera, el contracte menor no es pot portar a terme la revisió de preus, de conformitat amb l'article 103 LCSP.

4. Tramitació de l'expedient

L'art. 118 LCSP preveu que la tramitació de l'expedient requereix l'aprovació de la despesa, la incorporació de la factura corresponent, així com l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. No s'exigeix formalització del contracte. (article 153.2 LCSP).

L'acord s'ha de notificar a l'adjudicatari i comunicar al registre de contractes del sector públic.

5. Consignació pressupostària

Hi ha existència de crèdit suficient i adequat per finançar el contracte a les aplicacions pressupostàries següent:



491.20601 «Aplicació mòbil usuaris llar d'infants».

Expedient d'abast plurianual: Sí

De conformitat amb l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius.

6. Revocació d'acords

L'article 109.1 del Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb relació a la revocació d'actes i rectificació d'errors disposa que:

«Les administracions públiques poden revocar, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció, els seus actes de gravamen o desfavorables, sempre que aquesta revocació no constitueixi dispensa o exempció no permesa per les lleis, ni sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic».

En aquest expedient concorren els requisits legalment establerts per tal de procedir a la revocació de l'acord prèviament adoptat d'adjudicació del contracte menor.

7. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

L'atribució per a dictar aquest acord correspon a la Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde, d'acord amb el Decret d'alcaldia número 19/2015, de 29 de juny.

ACORD



PRIMER.- REVOCAR l'acord adoptat per la Junta de govern local, en la sessió ordinària tinguda el dia 11 d'abril de 2019, que va aprovar el contracte menor per a l'accés i l'ús de la plataforma KinderTIC com a plataforma de gestió i comunicació entre l'escola bressol municipal «el Xic martinenc» i les famílies de l'alumnat.

SEGON.- APROVAR la contractació de serveis de serveis mitjançant el procediment de contracte menor:

- ADJUDICATARI: KINDERTIC, S.L, amb CIF B-65906257.

- OBJECTE DEL CONTRACTE: Accés i ús de la plataforma KinderTIC com a plataforma de gestió i comunicació entre l'escola bressol municipal «el xic martinenc» i les famílies de l'alumnat.

- ÀMBIT DE LA LLICÈNCIA

La Llicència es concedeix amb caràcter no exclusiu i intransferible, per al seu ús per la comunitat educativa, dins de l'àmbit educatiu del Centre.

S'entén com a comunitat educativa, a l'efecte d'aquest contracte, a l'equip directiu, l'equip docent, el personal professional i les famílies amb fills matriculats en el Centre.

Aquest contracte regula exclusivament les relacions comercials entre el Centre Gestor i KinderTIC S.L., no generant cap tipus de dret exigible a KinderTIC S.L. directament pels membres de la comunitat educativa integrada en el Centre Educatiu, assumint aquest Centre, en exclusiva, els drets i obligacions que puguin establir-se entre el Centre i els membres de la comunitat educativa com a conseqüència de la Llicència d'Ús del Programari.

El Centre es compromet a informar del contingut d'aquesta clàusula a tots els integrants de la seva comunitat educativa.



La Llicència comprèn tant la versió actual del Programari com també totes les millores, correccions, revisions, actualitzacions (incloent noves versions) que sobre el Programari introdueixi, desenvolupi o implementi KinderTIC S.L. Així mateix, el Centre Gestor autoritza a KinderTIC S.L. a realitzar canvis en disseny i usabilitat quan sigui necessari, així com manteniment evolutiu.

KinderTIC S.L. es compromet a realitzar les operacions de manteniment del Programari que consideri necessàries per al seu correcte funcionament, així com a gestionar la solució de qualsevol incidència tècnica que pugui produir-se al referit Programari. Per a una major eficiència en aquestes operacions el Centre Gestor autoritza a KinderTIC S.L. perquè pugui accedir de forma remota a l'aplicació del Centre Educatiu.

La propietat intel·lectual del Programari llicenciat és única i exclusivament de KinderTIC S.L. La citada propietat intel·lectual inclou el programa informàtic, el seu codi font, disseny, estructura de navegació i estructura de bases de dades.

Resta expressament prohibit al Centre Gestor la reproducció, modificació, adaptació, manteniment, correcció d'errors, cessió, venda, arrendament, préstec, cessió d'ús ni parcial ni total -amb la lògica excepció de l'ús per part de la comunitat educativa del Centre-, transmissió del dret d'ús, divulgació, publicació, etc. del Programari llicenciat.

En tot allò que no es regula expressament en les presents clàusules les parts es remeten a allò que estableix la legislació sobre propietat intel·lectual.

KinderTIC autoritza única i exclusivament l'ús del Programari a la comunitat educativa, en els termes definits en la clàusula 1^a d'aquest contracte. El Centre Gestor es compromet a no facilitar l'accés al Programari a persones alienes a aquesta comunitat educativa, sense recaptar prèviament l'autorització expressa i per escrit de KinderTIC S.L.

L'accés a l'aplicatiu web requerirà la identificació mitjançant usuari i contrasenya. KinderTIC S.L. proporcionarà a l'Adreça del Centre Gestor o del Centre Educatiu una clau d'accés necessària per a l'operativitat del Programari.



L'Adreça del Centre, en la seva condició d'Administrador, generarà les claus d'accés que consideri necessàries per a l'ús del Programari per part dels membres de la comunitat educativa. El Centre Gestor i/o el Centre Educatiu és el responsable d'obtenir el consentiment dels membres de la comunitat educativa per al tractament de dades de caràcter personal.

Les claus d'accés són personals i intransferibles.

KinderTIC S.L. no assumeix cap responsabilitat sobre les claus d'accés facilitades pel Centre Gestor i/o el Centre Educatiu, ni per la falta de confidencialitat d'aquestes claus per part dels usuaris de la comunitat educativa, ni per la falta de consentiment per al tractament de dades de caràcter personal.

- SERVEIS ADDICIONALS.

KinderTIC S.L. prestarà al Centre Educatiu, a més de l'accés a la plataforma on line a tots els membres de la comunitat educativa que indiqui el Centre, els següents serveis addicionals:

- Formació a l'equip directiu, docent i famílies. Aquesta formació pot ser a través d'una sessió presencial, tutorials online o manuals d'instruccions segons la modalitat d'ús escollida pel Centre Educatiu.

- Suport online i telefònic per resoldre incidències del sistema.

- CONDICIONS D'ÚS.

1.- Responsabilitat de continguts

El Centre i els integrants de la seva comunitat educativa són els únics responsables de les activitats i de la informació, les dades, el text, el programari, la música, el so, les

fotografies, els gràfics, els vídeos, els missatges i altres continguts (d'ara endavant, els Continguts) publicats per ells en la plataforma KinderTIC.

El Centre mantindrà indemne a KinderTIC S.L. de qualsevol responsabilitat associada a la publicació d'aquests continguts.

En cas que es produís qualsevol tipus de vulneració de la legalitat vigent o de les condicions establertes en les condicions legals detallades en la plataforma KinderTIC , el Centre ho comunicarà de forma immediata a KinderTIC S.L. mitjançant correu electrònic remès a info@kindertic.com, o mitjançant el formulari de contacte que pot obtenir en l'adreça <http://www.kindertic.com/ca/contacte/>.

El Centre es compromet a informar del contingut d'aquesta clàusula a tots els integrants de la seva comunitat educativa.

2.- Enllaços externs

KinderTIC S.L. no es fa responsable del contingut dels enllaços externs ni de la informació que es pugui obtenir a través d'aquests enllaços a sistemes externs que no siguin dependents d'aquesta entitat.

3.- Retirada de la informació o impossibilitat d'accés.

KinderTIC S.L. procedirà a retirar la informació i/o dades, o a impossibilitar l'accés als mateixos, en el moment en què tingui coneixement efectiu que l'activitat o la informació publicada és il·lícita o lesiona béns o drets d'un tercer.

4.- Limitació de responsabilitat.

KinderTIC S.L. no serà responsable dels danys i perjudicis que puguin ocasionar-se al Centre i als membres de la seva comunitat educativa per la impossibilitat d'accés a la plataforma per causes alienes i no imputables a KinderTIC S.L.



- CPV (Vocabulari comú de contractació pública): 48211000-0 Paquets de software d'interconnectivitat de plataformes.
- RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE:

Preu del contracte: Total: 2.129,60 Euros.

Desglossament: Alta del servei 242€ (IVA inclòs) i quota mensual de 157,30/mes (IVA inclòs), contracte entre el 1 de setembre de 2019 al 31 de d'agost de 2020 (correspon a 12 mesos).

2019 (alta servei, i mesos de setembre a desembre): 871,20 €

2020 (mesos de gener a agost): 1.258,40 €

El valor estimat del contracte és de 1.682,39 € (IVA exclòs).

Crèdit pressupostari: El contracte comporta una despesa amb càrrec a la partida 491.20601 «Aplicació mòbil usuaris llar d'infants».

Facturació: L'import del servei s'ha de justificar mitjançant aportació, per part de l'adjudicatari, de la factura electrònica corresponent.

Modalitats:

Per al càlcul del preu de la Llicència es té en compte el tipus de modalitat a usar pel Centre Gestor. El Centre Gestor ha escollit la modalitat M que dona accés al Centre Educatiu a les funcionalitats de la plataforma KinderTIC que es detallen a continuació:

Comunicació escola-família	M
Missatges directes entre usuaris	Sí
Circulars	Sí
Notificacions per a les famílies	Sí
Notificacions per als professionals	-



Gestió de persones de contacte	Sí
--------------------------------	----

Informació del centre	M
Calendari escolar	Sí
Menús de menjador	Sí
Horaris	Sí
Imatge corporativa del centre personalitzada	-

Activitat a l'escola	M
Agenda digital	Sí
Mur d'activitats	Sí
Llibreta viatgera	Sí*
Diari d'aula	Sí*
Galeria fotogràfica	Sí*
Manteniment imatges cursos anteriors	-
Gestió drets d'imatge d'alumnes	Sí
Informació dels alumnes	Sí
<i>* Es realitzarà un esborrat anual de les imatges incloses en la galeria fotogràfica, del diari d'aula i de la llibreta viatgera. L'esborrat anual es durà a terme a la finalització de cada curs acadèmic.</i>	

Gestió del Centre	M
Llistats i estadístiques d'assistència	Sí
Llistats i estadístiques de menjador	Sí
Extracció llistats amb informació alumnat	Sí
Extracció full resum escolarització	Sí
Programació del curs	-
Observacions continuades	-
Informes de seguiment	-
Reserva d'espais	-
Repositori de documents	-
Gestió de grups	Sí



Gestió d'alumnes i exalumnes	Sí
Gestió de professionals del centre	Sí
Facturació mensual del centre	-
Registre de materials consumits	-
Històric de cursos anteriors	Sí
Recordatoris	Sí
Preinscripcions	-

Suport tècnic	M
Formació inicial comunitat educativa	Sí
Formació contínua comunitat educativa	-
Suport tècnic telefònic horari oficina	Sí
Suport tècnic telefònic ininterromput	-
Suport tècnic presencial	-
Xat consultes amb equip de KinderTIC	Sí

- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA:

El contractista resta obligat al compliment de tota la normativa vigent en compliment del contracte.

- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable	Ajuntament de Sant Martí Sarroca
--------------------	----------------------------------



del tractament	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: delegatprotecdades@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica municipal o presencialment a les oficines del Registre Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. A Catalunya l'APDCAT és l'autoritat de referència



http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de la l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'accés i ús de la plataforma KinderTIC com a plataforma de gestió i comunicació entre l'escola bressol municipal «el xic martinenc» i les famílies de l'alumnat.

El tractament consisteix en (concreció dels tractaments a realitzar): interconnexió, conservació, limitació, consulta, modificació, comunicació, organització, comunicació per transmissió, recollida registre, difusió, supressió, extracció, utilització.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament, responsable del tractament, posa a disposició/permet la recollida per la contractista, encarregada del tractament, la informació de les persones usuàries del servei.

3. Durada

Aquest acord té una durada de 12 mesos.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.

3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.



4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat, sempre que aquests no suposin una Transferència Internacional de dades.



f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació del tractament
3. Portabilitat de dades
4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

k) Dret d'informació/ informació i consentiment

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades



L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 3 dies , i a través del correu electrònic de l'Ajuntament, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.



n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

p) Implantar les mesures de seguretat següents/ Implantar i comunicar les mesures adoptades de seguretat i els mecanismes per a :

Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració Electrònica" (ENS), segons s'estableix al punt X dels PPT, adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:

1) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

2) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

3) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

4) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

r) Mesures de seguretat

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

1) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.



2) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

3) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

4) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

5) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.

s) Destinació de les dades

Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

t) Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

a) Lliurar a l'encarregat/permeter la recollida les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.

c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.



- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament esmentats al punt 2 d'aquesta clàusula.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades

- DURADA DEL CONTRACTE: La durada màxima del contracte és de 12 mesos, entre els mesos de setembre de 2019 a agost de 2020.

TERCER.- APROVAR i DISPOSAR la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 2019:



Aplicació	Import (IVA inclòs)
491.20601 «Aplicació mòbil usuaris llar d'infants»	871,20 €

COMPROMETRE la despesa a càrrec del pressupost 2020 per import de 1.258,40 €.

QUART.- INCOPORAR la factura i realitzar la tramitació del pagament una vegada realitzat el servei de la prestació.

CINQUÈ.- Comunicar al registre de contractes del sector públic, per a la seva inscripció, les dades bàsiques del contracte.

SISÈ.- Notificar aquest acord a l'adjudicatària pel seu coneixement i efecte.

SETÈ.- Comunicar aquest acord als departaments de l'ajuntament que correspongui perquè la facin efectiva.

VUITÈ.- Declarar el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.



Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.4.- SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ PEL SOSTENIMENT DEL SERVEI DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA PER AL CURS 2017-2018 (CODI XGL 19/X/272841) (EXP. NÚM 114/2019-S)

Antecedents

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió de 9 de maig de 2019, ha la convocatòria i les bases específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concessió directa amb concurrència destinades al sosteniment del servei de l'escola bressol municipal de la demarcació de Barcelona per al curs 2017-2019.

Fonaments de dret

1. Competència municipal

L'article 84.2.g) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que els governs locals de Catalunya tenen entre altres competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, sobre les «la planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil [...]».

L'article 159.4 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació atribueix competència als ens locals, entre altres, per delegació de la Generalitat, competències per a crear, organitzar i gestionar centres públics que imparteixin el primer cicle d'educació infantil.

2. Competències de les diputacions

L'article 36.1b de la Llei 7/1985, de 7 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa que són competències pròpies de la diputació «L'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els que tinguin menys capacitat econòmica i de gestió».

3. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

La resolució d'alcaldia número 19/2015, de 29 de juny, ha delegat en la Junta de Govern la resta d'atribucions que expressament li atribueixin les lleis i les que la legislació de



l'Estat o de les comunitats autònomes assignin al municipi i no atribueixin a d'altres òrgans municipal.

ACORD:

Primer.- APROVAR la sol·licitud de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca de la convocatòria de subvencions mitjançant el procediment de concessió directa amb concurrència destinades al sosteniment del servei de l'escola bressol municipal de la demarcació de Barcelona per al curs 2017-2019.

Segon.- TRAMETRE la sol·licitud a través del portal de tràmits de la Diputació.

Tercer.- DECLARAR el règim de recursos aplicables:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter previ, podeu formular un requeriment davant l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.5.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ D'OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA POTABLE DEL NUCLI DE LA TORRE A LA BLEDA DE SANT MARTÍ SARROCA (Exp. 107/2019-S)

Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària tinguda el 28 de març de 2019, va aprovar inicialment el projecte tècnic de renovació de la xarxa d'abastament d'aigua potable del nucli la Torre redactat per Cassa Aigües i Depuració SL, per un import total de 217.791,68€ (IVA inclòs).



2. El 10 d'abril de 2019 es va publicar en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona» l'anunci del tràmit d'informació pública del projecte avantdit.

Així mateix, es va publicar l'anunci en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

3. El 15 d'abril de 2019 es va publicar en el «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» núm. 7854 l'anunci del tràmit d'informació pública del projecte avantdit.

4. Durant el tràmit d'informació pública no s'ha presentat cap al·legació.

Fonaments de dret

1. Informe preceptiu de secretaria

El secretari-interventor emet l'informe 53/2019, de 6 de juny, que té caràcter favorable amb relació a aquest expedient de contractació.

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

L'òrgan de contractació que té atribuïda la facultat de subscriure aquest contracte en nom i representació de la Corporació Local és l'Alcalde, d'acord amb l'establert als apartats 1 i 2 de la Disposició Addicional 2a del LCSP.

El Decret d'alcaldia 19/2015, de 29 de juny, va delegar a la Junta de Govern local l'atribució relativa a les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.

ACORD

PRIMER.- APROVAR l'obertura del procediment d'adjudicació per a la contractació d'obres de renovació de la xarxa d'aigua potable del nucli de la Torre a la Bleda de Sant Martí Sarroca.

SEGON.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars que es transcriu en l'annex.



El plec de prescripcions tècniques particulars correspon al projecte d'obres aprovat pel Ple municipal.

TERCER.- CONVOCAR la licitació i PUBLICAR un anunci en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

QUART.- AUTORITZAR el crèdit de la despesa a càrrec del pressupost municipal de l'any 2019:

Fase	Aplicació	Import	Text lliure
A	452.623.08 «INVERSIÓ XARXA AIGUA LA TORRE, LA BLEDA I ESCANELLA»	217.791,68	LICITACIÓ OBRES RENOVACIÓ XARXA AIGUA NUCLI LA TORRE

CINQUÈ.- DECLARAR el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

ANNEX 1



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Expedient número 107/2019-S

A Objecte

A1 Descripció: Obres de renovació de la xarxa d'aigua potable del nucli de la Torre a la Bleda de Sant Martí Sarroca.

La descripció detallada de les obres es troba continguda en el projecte d'obres redactat per l'enginyer tècnic d'obres públiques Francesc Roca Rigol (col·legiat 9385). El projecte fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió de 28 de març de 2019.

A2 Lots: No

En l'expedient de contractació es justifica la no-divisió en lots de l'objecte del contracte en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots, d'acord amb l'article 99.3 LCSP.

A3 Codi CPV (vocabulari comú de contractació pública): 45240000-1 Treballs de construcció per a projectes hidràulics.

B Dades econòmiques

B1 Determinació del preu: Preus unitaris.



B2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 179.993,12 € IVA exclòs.

En el mètode aplicat per al seu càlcul s'han tingut en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals i el benefici industrial.

B3 Pressupost base de licitació:

217.791,68 € (IVA inclòs)

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada a l'execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admet cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

Els licitadors han d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació així com indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

C Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària:

452.623.08 «INVERSIO XARXA AIGUA LA TORRE, LA BLEDA I ESCANELLA»

Aquesta despesa es finança parcialment amb una subvenció atorgada a l'Ajuntament per l'Agència Catalana de l'Aigua, de la convocatòria de subvencions adreçades als ens locals per a la realització d'inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta, feta pública per Resolució TES/2725/2017, de 2 de novembre. (expedient SV18000317).

C2. Expedient d'abast plurianual: No

D Termini de durada del contracte



D1 Durada: 15 setmanes

D2 Possibilitat de pròrrogues i termini: No

E Variants o millores:

Sí/No: Sí

Nova xarxa de connexió entre els barris de La Bleda a Can Rigol. Pressupost d'execució material (PEM): 67.597,18 €, amb una longitud de 700 metres lineals màxima.

Es determina en l'annex el document descriptiu de la millora i els plànols.

F Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1 Forma de tramitació: ordinària (no subjecte a regulació harmonitzada)

F2 Procediment d'adjudicació: Obert simplificat

F3 Tramitació electrònica: Sí

F4 Règim de publicitat: anunci de licitació al Perfil del contractant

F5 Termini de presentació d'ofertes: 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

F6 Lloc presentació: únicament a través del sobre digital (perfil del contractant).

F7 Informació als licitadors:

Els licitadors poden formular a l'òrgan de contractació els dubtes que tinguin per tal d'elaborar les seves propostes a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes. Només es resolen els dubtes a través del perfil del contractant i amb el procediment establert. No es responen particularment preguntes formulades telefònicament o per correu electrònic.

El procediment establert a tal efecte és el següent:



a.- Els licitadors poden formular les seves preguntes durant el període de preparació de les propostes, a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes.

b.- El termini màxim d'acceptació de les preguntes a tot tardar 5 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes (article 138.3 de la LCSP).

G Solvència i classificació empresarial:

H Criteris d'adjudicació

Es preveuen dos criteris d'adjudicació, relatiu a criteris quantificables de forma automàtica relacionat amb la millor oferta econòmica.

50 punts preu ofertat, d'acord amb la fórmula

$$50 \times \frac{\text{preu mínim de les ofertes presentades}}{\text{Preu ofertat pel licitador}}$$

50 punts millora: es puntua proporcionalment a la longitud de la instal·lació de la nova xarxa de 700 metres.

I Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es consideren ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos en l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre) i la tramitació del procediment es tramita d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

J Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No

K Garantia provisional: no s'exigeix.

L Garantia definitiva: 5% del preu final ofertat, IVA exclòs.



Ajuntament
Sant Martí Sarroca

M Condicions especials d'execució: no

N Modificació del contracte prevista: no

O Cessió del contracte: permesa

P Subcontractació: permesa

Q Revisió de preus: no permesa.

R Termini de garantia: 1 any.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: no aplicable

T Programa de treball: no aplicable.

V Responsable del contracte: L'arquitecte municipal de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca

I.- DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1.- L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.2.- Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat A del quadre de característiques**. En cas que el contracte no es divideix en lots es justifica degudament els motius.

1.3.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Aquestes necessitats es contenen en el plec de prescripcions tècniques particulars.



Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1.- El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2.- El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3.- El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4.- El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5.- S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1.- El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2.- El contracte es pot prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeix el contracte se n'estableixi un de superior. Queden exceptuats de



l'obligació de preavis els contractes amb una durada inferior a dos mesos. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1.- El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b.- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c.- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2.- El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admeten variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1.- D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuen per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'envien els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, ha/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'envia a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o, a més, amb la generació de la contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/SantMartiSarroca

Aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzen mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de publicació de la informació publicada, també es publica informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer «clic» en l'apartat «Perfil de licitador» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

També s'indica que a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública els interessats tenen a la seva disposició una «guia del licitador».

8.4.- Certificats digitals:

És suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del Document europeu únic de contractació (DEUC) i de l'oferta.



Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'accepten els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que «una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres». Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

Novena. Aptitud per contractar

9.1.- Només poden participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

a.- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

b.- No estiguin incurses en cap prohibició de contractar, d'acord amb les circumstàncies recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

c.- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

d.- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

e.- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.



Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2.- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.



9.3.- També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4.- La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5.- Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6.- Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència. Els òrgans de contractació han de prendre mesures per garantir aquest no falsejament de la competència, d'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

S'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1.- Lots

Si s'estableix els lots en què es divideix l'objecte del contracte en **l'apartat A2 del quadre de característiques**, aquest plec indica expressament que les empreses



únicament poden participar en un dels lots en què es divideix l'objecte del contracte amb l'objectiu de facilitar un major accés a la contractació pública a les petites i mitjanes empreses.

Com a conseqüència de que alguna empresa presenti l'oferta a un número de lots superior al que es permet, s'estableix l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.

11.2.- Sobre digital

L'oferta es lliura en un únic sobre digital, segons l'article 159.6.c) de la LCSP.

Les empreses licitadores, quan així faci constar en **l'apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes el sobre digital, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/SantMartiSarroca

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han d'ésser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden



preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifra, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demana a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'inicia el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es pot demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Aquest plec preveu que en cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquests efectes s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicar el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.3.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es pot fer en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considera efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considera que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat la petjada electrònica prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne la petjada electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini en cap cas es poden admetre.



11.4.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne la petjada electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les petjades electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF.

D'acord amb l'apartat 1.j) de la disposició addicional setzena de la LCSP, aquest format dels documents electrònics que integren els expedients de contractació s'ajusten a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions, que garanteixen la lliure i la plena accessibilitat a aquells per part de l'òrgan de contractació,



els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual calgui conservar l'expedient.

11.6.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7.- Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la resta de documentació complementària, així com demanar aclariments, a través del procediment a què es fa referència en **l'apartat F7 del quadre de característiques**.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

El plec estableix que les respostes a les sol·licituds d'aclariments tenen caràcter vinculant.

11.8.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9.- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10.- Contingut del sobre digital

a.- Declaració responsable

La declaració s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com a **Annex 1**.

Alternativament, s'admet la presentació del Document europeu únic de contractació (DEUC).



Les empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta amb d'altres, han de presentar, juntament amb aquesta declaració per a cada empresa que concorri conjuntament, un document on indiquin el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles i el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

b.- Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat J del quadre de característiques**.

11.12.- A través de l'eina de Sobre Digital les empreses han de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les petjades electròniques de tots els documents que la componen.

11.13.- Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable Annex 1.

11.14 No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa.

11.15.- Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 11.3, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació



En el procediment obert simplificat sumari no és obligatòria la constitució de la mesa de contractació, segons l'article 323.4 LCSP

Tretzena. Comitè d'experts

No és aplicable en aquesta licitació.

Catorzena. Criteris d'adjudicació i valoració d'ofertes

14.1.- Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

14.2.- Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 159.6.d) de la LCSP, la valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació. S'ha de garantir, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.

La mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, ha d'excloure de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implica l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També pot sol·licitar aquests informes quan consideri



necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També pot requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre, són susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

14.3.- Subhasta electrònica

No es preveu.

14.4.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, ha de requerir a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i les desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa ha de requerir a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.



L'empresa licitadora disposa a aquests efectes d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació s'efectuen a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunica a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considera que la proposició no pot ésser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'ha d'avaluar i elevar la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació ha de rebutjar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, s'ha de rebutjar les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i documentació prèvia a l'adjudicació

15.1.- Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, les classifica per ordre decreixent i, posteriorment, trameta a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació corresponent.



Per realitzar aquesta classificació, la mesa té en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

15.2.- Si la mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspèn el procediment de contractació.

15.3.- La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació pot apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.4.- La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades acredita la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. El certificat de la inscripció corresponent l'obté directament els serveis de l'òrgan de contractació.

Setzena. Garantia definitiva

En el procediment obert simplificat sumari no es requereix la constitució d'una garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP, i s'indica en **l'apartat L del quadre de característiques**.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publica en el perfil de contractant.



Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1.- Un cop acreditada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acorda l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar de la proposta d'adjudicació de la mesa.

La licitació no es pot declarar deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publica en el perfil de contractant.

18.2.- La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publica en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'envia a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1.- El contracte es formalitza en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

D'acord amb l'article 159.6.g) de la LCSP la formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

L'empresa o les empreses adjudicatàries poden sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2.- En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectua en el termini màxim de deu dies hàbils següents a aquell en què es



rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.3.- Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudica a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4.- Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE han de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5.- El contingut del contracte s'ha d'ajustar al contingut establert a l'article 35 de la LCSP i l'article 71 del RGLCAP i no pot incloure cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6.- El contracte es perfecciona amb la seva formalització i és un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7.- La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publica en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.



19.8.- Un cop formalitzat el contracte, es comunica al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes són d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**.

El plec estableix penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executa amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte



23.1.- L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2.- Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

D'acord amb l'article 195.2 de la LCSP, si el retard és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables al contractista.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es pot acordar la imposició de les penalitats següents:

3% del preu del contracte per cada incompliment.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, els plecs poden preveure penalitats per aquests incompliments, proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per



100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

3% del preu del contracte per cada incompliment.

Les penalitats a preveure hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna d'elles no poden ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per 100 del preu del contracte.

23.4.- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents:

2% del preu del contracte

En els contractes de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i l'imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatoris.

23.5.- Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte



Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa en l'apartat **V del quadre de característiques** una persona responsable del contracte que exerceix les funcions de supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

En els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246.

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte ha d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori que inclou necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista



27.1.- L'import dels serveis executats s'acredita de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2.- El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament. El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar en aquesta plataforma.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

DIR3 Codi d'entitat. L01082270.

DIR3 Òrgan de tramitació. L01082270

DIR3 Oficina comptable. L01082270

DIR3 Òrgan proponent. L01082270

27.3.- En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4.- L'empresa contractista pot realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5.- L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i les condicions establertes en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista



28.1.- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i els serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

28.2.- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura.

28.3.- D'acord amb l'article 196.1 de la LCSP, és obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

No obstant això, quan els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, aquesta n'és responsable dins dels límits que

assenyalen les lleis. També l'Administració és responsable dels danys que es causin a tercers com a conseqüència dels vicis del projecte en el contracte d'obres, sense perjudici de la possibilitat de repetir contra el redactor del projecte d'acord amb el que estableixen l'article 315 o el contracte de subministrament de fabricació (article 196.2 de la LCSP).

28.4.- En el cas de contractes d'elaboració de projecte d'obres, cal tenir en compte les previsions dels articles 314 a 315 del TRLCSP relatiu a l'esmena d'errors i la correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a.- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.



L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b.- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c.- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d.- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Aquest plec incorpora, si s'escau i en funció de les característiques de les prestacions del contracte, les variants previstes a la Recomanació 1/2009, de 30 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.



En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e.- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f.- L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació legalment establerta en matèria de transparència, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g.- En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

L'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996 disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats ha d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.



h.- L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides **en l'annex 3 d'aquest plec**, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriu a l'execució del contracte.

i.- Si s'indica expressament en aquest plec, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en el plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació dona lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

j.- L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i les instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k.- En els contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial han de comportar la cessió d'aquest a l'Administració contractant, d'acord amb l'article 308 de la LCSP. En tot cas, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.



Trentena. Prerogatives de l'Administració

De conformitat amb l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenjala aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració s'han d'ajustar al procediment establert en l'article 191 de la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades posen fi a la via administrativa i són executius immediatament.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1.- Sense perjudici dels supòsits que preveu la LCSP respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2.- **Modificacions previstes** en aquest Plec: No s'escau.

D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, en els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, i així s'estableix en aquest plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats



realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

31.3.- Modificacions no previstes

Les modificacions que no preveu el plec de clàusules administratives particulars o que, tot i haver-les previst, no s'ajustin al que estableix l'article 204, només es poden efectuar quan la modificació en qüestió compleixi els requisits establerts a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acorda per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resol d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4.- Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5.- L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, s'han de publicar en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte pot ésser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i els perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només pot comprendre els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1.- Successió en la persona del contractista:

Són d'aplicació els supòsits de successió del contractista establerts a l'article 98 de la LCSP.

33.2.- Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es poden cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, aquest plec es remet a l'exigència dels requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP.

El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent (art. 214.3 LCSP).

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1.- L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.



34.2.- Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies a comptar de la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Si s'opta per establir aquesta clàusula, d'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Així mateix, en aquest plec s'indica que les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també han de facilitar en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció).

34.3.- D'acord amb l'article 215.2.b) de la LCSP, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.



El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

34.4.- La subscripció de subcontractes resta sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències previstes a l'article 215.3.a) de la LCSP, que es s'incorpora expressament en aquest plec.

34.6.- Els subcontractistes queden obligats només davant el contractista principal, que assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, d'acord estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document, descriptiu, i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201.

El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes subscrits en virtut de les comunicacions a què es refereixen les lletres b) i c) de l'apartat 2 d'aquest article, o l'autorització que atorgui en el supòsit que preveu la lletra d) de l'apartat esmentat, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes i els contractes de subministrament a què es refereixen els articles 215 a 217 tenen en tot cas naturalesa privada.

Sense perjudici del que estableix la disposició addicional cinquanta-unena, els subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

D'acord amb la Disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP, el plec de clàusules administratives preveu que s'efectuïn pagaments directes als subcontractistes, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 215.

34.07.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració ha de comprovar el compliment estricte dels pagaments que els contractistes adjudicataris dels contractes públics, qualificats com a tals a l'article 12 LCSP, han de fer a tots els subcontractistes o subministradors que hi participin.

En aquest cas, els contractistes adjudicataris han de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, han d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen



mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

Aquestes obligacions, que en tot cas s'inclouen en els anuncis de licitació i en els corresponents plecs de condicions o en els contractes, es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic, ha de permetre la imposició de les penalitats que a aquest efecte continguin els plecs, que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitza conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP, sense perjudici del que preveu l'article 315.1 de la LCSP pel que fa a contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra de projectes d'obres.

Trenta-setena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en **l'apartat R del quadre de característiques** i comença a computar a partir de la recepció dels serveis.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les que s'estableixen a l'article 211 de la LCSP, amb caràcter general, i quan sigui d'aplicació, també l'article 245 (causes de resolució dels contractes d'obres), l'article 306 (causes de resolució del contracte de subministrament), l'article 313 (causa de resolució dels contractes de serveis).

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.



Cal tenir en compte que la LCSP no preveu la possibilitat d'establir en els plecs altres causes de resolució dels contractes diferents de les previstes a la Llei.

En tots els casos, la resolució del contracte s'efectua d'acord amb el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII.- RECURSOS I RÈGIM D'INVALIDESA

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1.- Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari potestatiu de reposició davant l'alcalde/ssa, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2.- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

ANNEX 1.-

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE



(Alternativament, s'admet la presentació del formulari normalitzat de document europeu únic de contractació (DEUC).

Dades identificatives

Empresa o persona física:

CIF, NIF o document identificatiu:

Si s'actua en representació de l'empresa, es fa en qualitat de, segons l'escriptura pública autoritzada davant de notari o notària, en data i amb número de protocol/o document.....

Referència a la data d'inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores (si escau): .././20..

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional (opcional)

Domicili (adreça i població):

Telèfon:

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que exerceix són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment.
- Que no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017.



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, així com de la classificació corresponent.
- Quan una empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, ha de demostrar al poder adjudicador que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades (article 75.2 i article 159.4.c LCSP).
- Addicionalment, en cas que l'empresa sigui estrangera, la declaració responsable inclou la submissió al fur espanyol. (article 159.4.c LCSP).
- En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, l'oferta s'acompanya del compromís de constitució de la unió, signat per tot els participants.

ANNEX 2.-

**MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA
AUTOMÀTICA**

Dades identificatives

Empresa o persona física:

CIF, NIF o document identificatiu:

Oferta econòmica	Proposició sense IVA	Import pressupost total (IVA Inclòs)

Millores	Marqueu	
Nova xarxa de connexió entre els barris de La Bleda a Can Rigol	<input type="checkbox"/> INCLÒS	<input type="checkbox"/> NO INCLÒS



	Indiqueu metres lineals oferta _____m	
--	---	--

ANNEX 3.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acredita els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, forma part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista ha de procurar que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alterar el bon funcionament del servei. Qualsevol variació de l'equip de treball ha d'ésser comunicada a l'Administració.

2.- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumeix la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3.- L'empresa contractista ha de vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- L'empresa contractista resta obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocupa espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats



públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient ha de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5.- L'empresa contractista ha de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que té les obligacions següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, i canalitzar, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i les instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 2

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Projecte d'obres redactat per l'enginyer tècnic d'obres públiques Francesc Roca Rigol (col·legiat 9385). El projecte fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió de 28 de març de 2019.



Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.6.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ D'OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA POTABLE, 2A FASE, DEL BARRI DE LA ROVIRA ROJA DE SANT MARTÍ SARROCA (Exp. 106/2019-S)

Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària tinguda el 28 de març de 2019, va aprovar inicialment el projecte tècnic de renovació de la xarxa d'abastament d'aigua potable al nucli de La Rovira Roja, fase 2 redactat per Cassa Aigües i Depuració SL, per un import total de 121.943,32€ (IVA inclòs).

2. El 10 d'abril de 2019 es va publicar en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona» l'anunci del tràmit d'informació pública del projecte avantdit.

Així mateix, es va publicar l'anunci en el tauler d'edictes de l'Ajuntament

3. El 15 d'abril de 2019 es va publicar en el «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» núm. 7854 l'anunci del tràmit d'informació pública del projecte avantdit.

4. Durant el tràmit d'informació pública no s'ha presentat cap al·legació.

Fonaments de dret

1. Informe preceptiu de secretaria

El secretari-interventor emet l'informe 52/2019, de 6 de juny, que té caràcter favorable amb relació a aquest expedient de contractació.

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

L'òrgan de contractació que té atribuïda la facultat de subscriure aquest contracte en nom i representació de la Corporació Local és l'Alcalde, d'acord amb l'establert als apartats 1 i 2 de la Disposició Addicional 2a del LCSP.



El Decret d'alcaldia 19/2015, de 29 de juny, va delegar a la Junta de Govern local l'atribució relativa a les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.

ACORD

PRIMER.- APROVAR l'obertura del procediment d'adjudicació per a la contractació d'obres de renovació de la xarxa d'aigua potable, 2a fase, del barri de la Rovira Roja de Sant Martí Sarroca.

SEGON.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars que es transcriu en l'annex.

El plec de prescripcions tècniques particulars correspon al projecte d'obres aprovat pel Ple municipal.

TERCER.- CONVOCAR la licitació i PUBLICAR un anunci en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

QUART.- AUTORITZAR el crèdit de la despesa a càrrec del pressupost municipal de l'any 2019:

Fase	Aplicació	Import	Text lliure
A	452.623.06 «INVERSIÓ XARXA AIGUA II FASE ROVIRA ROJA»	121.943,32	LICITACIÓ OBRES RENOVACIÓ XARXA AIGUA ROVIRA ROJA, 2a FASE

CINQUÈ.- DECLARAR el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició,



previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

ANNEX 1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Expedient número 106/2019-S

A Objecte

A1 Descripció: Obres de renovació de la xarxa d'aigua potable, 2a fase, del barri de la Rovira Roja de Sant Martí Sarroca.

La descripció detallada de les obres es troba continguda en el projecte d'obres redactat per l'enginyer tècnic d'obres públiques Francesc Roca Rigol (col·legiat 9385). El projecte fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió de 28 de març de 2019.

A2 Lots: No



En l'expedient de contractació es justifica la no-divisió en lots de l'objecte del contracte en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots, d'acord amb l'article 99.3 LCSP.

A3 Codi CPV (vocabulari comú de contractació pública): 45240000-1 Treballs de construcció per a projectes hidràulics

B Dades econòmiques

B1 Determinació del preu: Preus unitaris.

B2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 100.779,60 € IVA exclòs.

En el mètode aplicat per al seu càlcul s'han tingut en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals i el benefici industrial.

B3 Pressupost base de licitació:

121.943,32 € (IVA inclòs)

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada a l'execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admet cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

Els licitadors han d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació així com indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

C Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària:



452.623.06 «INVERSIO XARXA AIGUA II FASE ROVIRA ROJA».

Aquesta despesa es finança parcialment amb una subvenció atorgada a l'Ajuntament per l'Agència Catalana de l'Aigua, de la convocatòria de subvencions adreçades als ens locals per a la realització d'inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta, feta pública per Resolució TES/2725/2017, de 2 de novembre. (expedient SV18000317).

C2. Expedient d'abast plurianual: No

D Termini de durada del contracte

D1 Durada: 12 setmanes

D2 Possibilitat de pròrrogues i termini: No

E Variants o millores:

Sí/No: Sí

Millora número 1: Renovació xarxa Cal Jaume Rita. Pressupost d'execució material (PEM) de la millora 12.104,40 €.

Millora número 2: Renovació xarxa Brugueres. Pressupost d'execució material (PEM) de la millora 11.379,45 €.

F Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1 Forma de tramitació: ordinària (no subjecte a regulació harmonitzada)

F2 Procediment d'adjudicació: Obert simplificat

F3 Tramitació electrònica: Sí

F4 Règim de publicitat: anunci de licitació al Perfil del contractant



F5 Termini de presentació d'ofertes: 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

F6 Lloc presentació: únicament a través del sobre digital (perfil del contractant).

F7 Informació als licitadors:

Els licitadors poden formular a l'òrgan de contractació els dubtes que tinguin per tal d'elaborar les seves propostes a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes. Només es resolen els dubtes a través del perfil del contractant i amb el procediment establert. No es responen particularment preguntes formulades telefònicament o per correu electrònic.

El procediment establert a tal efecte és el següent:

- a.- Els licitadors poden formular les seves preguntes durant el període de preparació de les propostes, a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes.
- b.- El termini màxim d'acceptació de les preguntes a tot tardar 5 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes (article 138.3 de la LCSP).

G Solvència i classificació empresarial:

H Criteris d'adjudicació

Es preveuen dos criteris d'adjudicació, relatiu a criteris quantificables de forma automàtica relacionat amb la millor oferta econòmica.

50 punts preu ofertat, d'acord amb la fórmula

$$50 \times \frac{\text{preu mínim de les ofertes presentades}}{\text{Preu ofertat pel licitador}}$$

25 punts millora 1

25 punts millora 2



I Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es consideren ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos en l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre) i la tramitació del procediment es tramita d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

J Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No

K Garantia provisional: no s'exigeix.

L Garantia definitiva: 5% del preu final ofertat, IVA exclòs.

M Condicions especials d'execució: no

N Modificació del contracte prevista: no

O Cessió del contracte: permesa

P Subcontractació: permesa

Q Revisió de preus: no permesa.

R Termini de garantia: 1 any.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: no aplicable

T Programa de treball: no aplicable.

V Responsable del contracte: L'arquitecte municipal de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca

I.- DISPOSICIONS GENERALS



Primera. Objecte del contracte

1.1.- L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.2.- Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat A del quadre de característiques**. En cas que el contracte no es divideix en lots es justifica degudament els motius.

1.3.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Aquestes necessitats es contenen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1.- El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2.- El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3.- El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4.- El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



3.5.- S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1.- El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2.- El contracte es pot prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeix el contracte se n'estableixi un de superior. Queden exceptuats de l'obligació de preavis els contractes amb una durada inferior a dos mesos. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1.- El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b.- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c.- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).



Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2.- El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admeten variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1.- D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuen per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'envien els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a

disposició en l'e-NOTUM, ha/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'envia a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o, a més, amb la generació de la contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/SantMartiSarroca

Aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzen mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de publicació de la informació publicada, també es publica informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió



d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer «clic» en l'apartat «Perfil de licitador» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

També s'indica que a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública els interessats tenen a la seva disposició una «guia del licitador».

8.4.- Certificats digitals:

És suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del Document europeu únic de contractació (DEUC) i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'accepten els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que «una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres». Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

Novena. Aptitud per contractar

9.1.- Només poden participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

a.- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;



b.- No estiguin incurses en cap prohibició de contractar, d'acord amb les circumstàncies recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

c.- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

d.- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

e.- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2.- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3.- També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4.- La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5.- Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6.- Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en



la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència. Els òrgans de contractació han de prendre mesures per garantir aquest no falsejament de la competència, d'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

S'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1.- Lots

Si s'estableix els lots en què es divideix l'objecte del contracte en **l'apartat A2 del quadre de característiques**, aquest plec indica expressament que les empreses únicament poden participar en un dels lots en què es divideix l'objecte del contracte amb l'objectiu de facilitar un major accés a la contractació pública a les petites i mitjanes empreses.

Com a conseqüència de que alguna empresa presenti l'oferta a un número de lots superior al que es permet, s'estableix l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.

11.2.- Sobre digital

L'oferta es lliura en un únic sobre digital, segons l'article 159.6.c) de la LCSP.

Les empreses licitadores, quan així faci constar en **l'apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes el sobre digital, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/SantMartiSarroca



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han d'ésser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifra, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demana a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'inicia el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es pot demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Aquest plec preveu que en cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquests efectes s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicar el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.3.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es pot fer en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considera efectuada la



seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considera que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat la petjada electrònica prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne la petjada electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini en cap cas es poden admetre.

11.4.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne la petjada electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de



Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les petjades electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF.

D'acord amb l'apartat 1.j) de la disposició addicional setena de la LCSP, aquest format dels documents electrònics que integren els expedients de contractació s'ajusten a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions, que garanteixen la lliure i la plena accessibilitat a aquells per part de l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual calgui conservar l'expedient.

11.6.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7.- Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la resta de documentació complementària, així com demanar aclariments, a través del procediment a què es fa referència en **l'apartat F7 del quadre de característiques**.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

El plec estableix que les respostes a les sol·licituds d'aclariments tenen caràcter vinculant.

11.8.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses

classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9.- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10.- Contingut del sobre digital

a.- Declaració responsable

La declaració s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com a **Annex 1**.

Alternativament, s'admet la presentació del Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta amb d'altres, han de presentar, juntament amb aquesta declaració per a cada empresa que concorri conjuntament, un document on indiquin el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles i el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

b.- Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat J del quadre de característiques**.

11.12.- A través de l'eina de Sobre Digital les empreses han de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les petjades electròniques de tots els documents que la componen.

11.13.- Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o



han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable Annex 1.

11.14 No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa.

11.15.- Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 11.3, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

En el procediment obert simplificat sumari no és obligatòria la constitució de la mesa de contractació, segons l'article 323.4 LCSP

Tretzena. Comitè d'experts

No és aplicable en aquesta licitació.

Catorzena. Criteris d'adjudicació i valoració d'ofertes

14.1.- Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

14.2.- Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 159.6.d) de la LCSP, la valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació. S'ha de garantir, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.



La mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, ha d'excloure de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implica l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També pot sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També pot requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre, són susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

14.3.- Subhasta electrònica

No es preveu.



14.4.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, ha de requerir a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i les desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa ha de requerir a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposa a aquests efectes d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació s'efectuen a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunica a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considera que la proposició no pot ésser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'ha d'avaluar i elevar la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament



tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

L'òrgan de contractació ha de rebutjar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, s'ha de rebutjar les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i documentació prèvia a l'adjudicació

15.1.- Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, les classifica per ordre decreixent i, posteriorment, trameta a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació corresponent.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa té en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

15.2.- Si la mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspendrà el procediment de contractació.

15.3.- La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació pot apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.4.- La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades acredita la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. El certificat de la inscripció corresponent l'obté directament els serveis de l'òrgan de contractació.

Setzena. Garantia definitiva



En el procediment obert simplificat sumari no es requereix la constitució d'una garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP, i s'indica en **l'apartat L del quadre de característiques**.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publica en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1.- Un cop acreditada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acorda l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar de la proposta d'adjudicació de la mesa.

La licitació no es pot declarar deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publica en el perfil de contractant.

18.2.- La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publica en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'envia a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.



Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1.- El contracte es formalitza en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

D'acord amb l'article 159.6.g) de la LCSP la formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

L'empresa o les empreses adjudicatàries poden sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2.- En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectua en el termini màxim de deu dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.3.- Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudica a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4.- Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE han de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el



nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5.- El contingut del contracte s'ha d'ajustar al contingut establert a l'article 35 de la LCSP i l'article 71 del RGLCAP i no pot incloure cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6.- El contracte es perfecciona amb la seva formalització i és un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7.- La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publica en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8.- Un cop formalitzat el contracte, es comunica al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes són d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**.

El plec estableix penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis



El contracte s'executa amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1.- L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2.- Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

D'acord amb l'article 195.2 de la LCSP, si el retard és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables al contractista.



En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es pot acordar la imposició de les penalitats següents:

3% del preu del contracte per cada incompliment.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, els plecs poden preveure penalitats per aquests incompliments, proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

3% del preu del contracte per cada incompliment.

Les penalitats a preveure hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna d'elles no poden ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per 100 del preu del contracte.

23.4.- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents:

2% del preu del contracte

En els contractes de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i l'imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatoris.



23.5.- Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa en l'apartat **V del quadre de característiques** una persona responsable del contracte que exerceix les funcions de supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

En els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246.

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte ha d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori que inclou necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.



Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1.- L'import dels serveis executats s'acredita de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2.- El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament. El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar en aquesta plataforma.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

DIR3 Codi d'entitat. L01082270.

DIR3 Òrgan de tramitació. L01082270

DIR3 Oficina comptable. L01082270

DIR3 Òrgan proponent. L01082270

27.3.- En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29



de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4.- L'empresa contractista pot realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5.- L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i les condicions establertes en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

28.1.- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i els serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

28.2.- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura.

28.3.- D'acord amb l'article 196.1 de la LCSP, és obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

No obstant això, quan els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, aquesta n'és responsable dins dels límits que assenyalen les lleis. També l'Administració és responsable dels danys que es causin a tercers com a conseqüència dels vicis del projecte en el contracte d'obres, sense perjudici de la possibilitat de repetir contra el redactor del projecte d'acord amb el que estableixen l'article 315 o el contracte de subministrament de fabricació (article 196.2 de la LCSP).

28.4.- En el cas de contractes d'elaboració de projecte d'obres, cal tenir en compte les previsions dels articles 314 a 315 del TRLCSP relatiu a l'esmena d'errors i la correcció



de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a.- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b.- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c.- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d.- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Aquest plec incorpora, si s'escau i en funció de les característiques de les prestacions del contracte, les variants previstes a la Recomanació 1/2009, de 30 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació.



L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e.- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f.- L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació legalment establerta en matèria de transparència, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



g.- En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

L'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996 disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats ha d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

h.- L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides **en l'annex 3 d'aquest plec**, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriu a l'execució del contracte.

i.- Si s'indica expressament en aquest plec, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en el plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació dona lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.



j.- L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i les instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k.- En els contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial han de comportar la cessió d'aquest a l'Administració contractant, d'acord amb l'article 308 de la LCSP. En tot cas, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

De conformitat amb l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenjala aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració s'han d'ajustar al procediment establert en l'article 191 de la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades posen fi a la via administrativa i són executius immediatament.



Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1.- Sense perjudici dels supòsits que preveu la LCSP respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2.- **Modificacions previstes** en aquest Plec: No s'escau.

D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, en els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, i així s'estableix en aquest plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

31.3.- **Modificacions no previstes**

Les modificacions que no preveu el plec de clàusules administratives particulars o que, tot i haver-les previst, no s'ajustin al que estableix l'article 204, només es poden efectuar quan la modificació en qüestió compleixi els requisits establerts a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acorda per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resol d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4.- Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5.- L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter



previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, s'han de publicar en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte pot ésser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i els perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només pot comprendre els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1.- Successió en la persona del contractista:

Són d'aplicació els supòsits de successió del contractista establerts a l'article 98 de la LCSP.

33.2.- Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es poden cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals del



cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, aquest plec es remet a l'exigència dels requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP.

El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent (art. 214.3 LCSP).

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1.- L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.

34.2.- Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies a comptar de la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Si s'opta per establir aquesta clàusula, d'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.



Així mateix, en aquest plec s'indica que les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també han de facilitar en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció).

34.3.- D'acord amb l'article 215.2.b) de la LCSP, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

34.4.- La subscripció de subcontractes resta sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències previstes a l'article 215.3.a) de la LCSP, que es s'incorpora expressament en aquest plec.



34.6.- Els subcontractistes queden obligats només davant el contractista principal, que assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, d'acord estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document, descriptiu, i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201.

El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes subscrits en virtut de les comunicacions a què es refereixen les lletres b) i c) de l'apartat 2 d'aquest article, o l'autorització que atorgui en el supòsit que preveu la lletra d) de l'apartat esmentat, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes i els contractes de subministrament a què es refereixen els articles 215 a 217 tenen en tot cas naturalesa privada.

Sense perjudici del que estableix la disposició addicional cinquanta-unena, els subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

D'acord amb la Disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP, el plec de clàusules administratives preveu que s'efectuïn pagaments directes als subcontractistes, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 215.

34.07.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.



L'Administració ha de comprovar el compliment estricte dels pagaments que els contractistes adjudicataris dels contractes públics, qualificats com a tals a l'article 12 LCSP, han de fer a tots els subcontractistes o subministradors que hi participin.

En aquest cas, els contractistes adjudicataris han de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, han d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

Aquestes obligacions, que en tot cas s'inclouen en els anuncis de licitació i en els corresponents plecs de condicions o en els contractes, es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic, ha de permetre la imposició de les penalitats que a aquest efecte continguin els plecs, que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitza conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP, sense perjudici del que preveu l'article 315.1 de la LCSP pel que fa a contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra de projectes d'obres.

Trenta-setena. Termini de garantia



El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i comença a computar a partir de la recepció dels serveis.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les que s'estableixen a l'article 211 de la LCSP, amb caràcter general, i quan sigui d'aplicació, també l'article 245 (causes de resolució dels contractes d'obres), l'article 306 (causes de resolució del contracte de subministrament), l'article 313 (causa de resolució dels contractes de serveis).

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

Cal tenir en compte que la LCSP no preveu la possibilitat d'establir en els plecs altres causes de resolució dels contractes diferents de les previstes a la Llei.

En tots els casos, la resolució del contracte s'efectua d'acord amb el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII.- RECURSOS I RÈGIM D'INVALIDESA

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1.- Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari potestatiu de reposició davant l'alcalde/ssa, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2.- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

ANNEX 1.-

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

(Alternativament, s'admet la presentació del formulari normalitzat de document europeu únic de contractació (DEUC).

Dades identificatives

Empresa o persona física:

CIF, NIF o document identificatiu:

Si s'actua en representació de l'empresa, es fa en qualitat de, segons l'escriptura pública autoritzada davant de notari o notària, en data i amb número de protocol/o document.....

Referència a la data d'inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores (si escau): .././20..

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional (opcional)
---------------------------	-----	--------------------------------	-------------------------------



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

Domicili (adreça i població):

Telèfon:

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que exerceix són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment.
- Que no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, així com de la classificació corresponent.
- Quan una empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, ha de demostrar al poder adjudicador que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades (article 75.2 i article 159.4.c LCSP).
- Addicionalment, en cas que l'empresa sigui estrangera, la declaració responsable inclou la submissió al fur espanyol. (article 159.4.c LCSP).
- En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, l'oferta s'acompanya del compromís de constitució de la unió, signat per tot els participants.

ANNEX 2.-



MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Dades identificatives

Empresa o persona física:

CIF, NIF o document identificatiu:

Oferta econòmica	Proposició sense IVA	Import pressupost total (IVA Inclòs)

Millores	Marqueu	
Millora número 1: Renovació xarxa Cal Jaume Rita.	<input type="checkbox"/> INCLÒS	<input type="checkbox"/> NO INCLÒS
Millora número 2: Renovació xarxa Brugueres.	<input type="checkbox"/> INCLÒS	<input type="checkbox"/> NO INCLÒS

ANNEX 3.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acredita els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, forma part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista ha de procurar que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alterar el bon funcionament del servei. Qualsevol variació de l'equip de treball ha d'ésser comunicada a l'Administració.

2.- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumeix la negociació i el pagament



dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3.- L'empresa contractista ha de vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- L'empresa contractista resta obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocupa espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient ha de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5.- L'empresa contractista ha de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que té les obligacions següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, i canalitzar, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i les instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 2

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Projecte d'obres redactat per l'enginyer tècnic d'obres públiques Francesc Roca Rigol (col·legiat 9385). El projecte fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió de 28 de març de 2019.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

7.- PERSONAL

No n'hi ha.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcalde en funcions juntament amb mi, el Secretari interventor, que ho certifico.

Vist i plau
L'Alcalde en funcions,

El Secretari – Interventor,

Josep Olivella i Almirall

Ignacio Aragonés Seijo