



**Ajuntament  
Sant Martí Sarroca**

## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA**

Identificació de la sessió

Número: 23/2020

Caràcter: Ordinària

Data de la sessió: 28 de maig de 2020

Hora d'inici: 20:00 hores

Hora de finalització: 21:07 hores

Assistents:

a.- Membres

Josep M<sup>a</sup> Padullés Altisent, Alcalde

Sònia Jansà Armando, 1r Tinent d'Alcalde

Joan Lluís Climent Manresa, 3r Tinent d'Alcalde

Excusa la seva assistència el senyor Víctor Pujadó Jiménez, 2n Tinent d'Alcalde

b.- Membres de la corporació requerits per l'alcalde per tal que informin sobre les matèries del seu àmbit d'activitats (art. 113.3 ROF)

Xavier Bravos Munné, Regidor de Governació, Serveis, Barris i Esports

Joan Olivella Cruset, Regidor d' Hisenda, Acció Social i Salut

b.1.- Membres de personal de l'entitat local requerits per l'alcalde per tal que informin sobre les matèries del seu àmbit d'activitats (art. 113.3 ROF)

No n'hi ha.

c.- Secretari – Interventor

Ignacio Aragonés Seijo



La sessió no té caràcter presencial amb motiu de la declaració de l'estat d'alarma i es celebra per mitjà de videoconferència, d'acord amb l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (precepte introduït pel Reial decret llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per a fer front al COVID-19).

Tots els membres i els membres de la corporació assistents a la Junta de Govern Local assisteixen a la sessió a distància per mitjà de videotrucada. D'acord amb la disposició addicional tercera del Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, com a secretari-interventor dono fe que s'ha assegurat la seva identitat, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre elles en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Aquest mitjà electrònic emprat ha garantit que no es produeixin interferències externes, la seguretat de les persones que hi participen, el manteniment del quòrum de constitució, la llibertat en la participació en els debats i deliberacions, i el secret d'aquestes deliberacions

Prèviament a l'inici de l'ordre del dia, es debat entre els membres assistents la situació actual amb ocasió de l'impacte econòmic i social per la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

## **ORDRE DEL DIA**

### **1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE DATA 21-5-2020**

### **2.- OBRES I URBANISME**

#### **2.1.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES PER FER REGATES I ENRAJOLAR LA CUINA A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER CASES NOVES, 48 COMUNICAT PER P.F.R. EXP. 73/2020-U**



**2.2.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES PER REFORMA DE LA CUINA A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER DR. J. QUERALTÓ JORBA, 10 COMUNICAT PER E.S.B. EXP. 74/2020-U**

**2.3.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA D'OBRES PER REALITZAR MOVIMENT DE TERRES AL POLÍGON 9 PARCEL·LA 20 DEL BARRI CAN LLEÓ PRESENTADA PER J.P.A. EXP. 57/2020-U**

### **3.- SERVEIS**

**3.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLA DE REOBERTURA DE L'ESCOLA BRESSOL. Exp. 81/2020-S**

### **4.- SERVEIS SOCIALS**

### **5.- HISENDA**

**5.1.- APROVACIÓ PRESSUPOSTOS AMB COMPROMÍS DE DESPESA DE L'EXERCICI 2020. EXP. 12/2020-S**

### **6.- SECRETARIA**

**6.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚMERO 2 DELS TREBALLS DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA POTABLE AL NUCLI DE LA TORRE A LA BLEDA. EXP. 107/2019-S**

### **7.- PERSONAL**

**7.1. NOMENAMENT COM A ASSESSOR DE COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT, AMB CARÀCTER DE PERSONAL EVENTUAL,AL SENYOR RAMON GRAU VALLÈS (Exp. núm 85/2020-S)**

### **8.- CULTURA**

Oberta la sessió ordinària de la Junta de Govern Local , en primera convocatòria, amb el quòrum que fixa la LRBRL, el TRLMRLC i el ROF, per la Presidència es procedeix a tractar els següents punts de l'ordre del dia, adjuntats en la convocatòria per aquest acte.



## **1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE DATA 21-5-2020**

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

## **2.- OBRES I URBANISME**

### **2.1.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES PER FER REGATES I ENRAJOLAR LA CUINA A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER CASES NOVES, 48 COMUNICAT PER P.F.R. EXP. 73/2020-U**

#### **Antecedents**

1. En data 20 de maig de 2020 i número de registre d'entrada E-2020-1402 el senyor P.F.R. comunica les obres de fer regates i enrajolar la cuina a l'immoble situat al carrer Cases Noves, 48.
2. En data 26 de maig de 2020 l'arquitecte municipal emet informe favorable de les obres sol·licitades que diu:

#### **"Informe dels Serveis Tècnics Municipals**

**Expedient:** 073-2020 / assabentat d'obres  
**Data:** 26-05-2020  
**Sol·licitant:** P.F.R.  
**Assumpte:** Sol·licitud obres enrajolar  
**Situació:** Carrer Cases Noves, 48 Cases Noves

---

Examinada la instància presentada per P.F.R., en data 20 de maig 2020 i registre d'entrada número E-2020-1402, on es comunica les obres per a reforma de cuina, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

#### **Normativa urbanística d'aplicació**

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm.5686)



- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682).
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

### **Consideracions**

Les obres objecte de sol·licitud es troben en sòl urbà, clau 1b de zona de conservació de l'estructura urbana i edificació, subzona de nucli històric.

Les obres consisteixen en fer regates i enrajolar cuina.

### **Conclusió**

S'informa favorablement a les obres.

### *Condicions*

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost revisat	450,00 €
Gravamen	3,65%
Impost CIO	16,43 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)

Pressupost	450,00 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 31)

Fiança residus	60,00 €
----------------	---------

Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.



Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.

Sant Martí Sarroca, a 26 de maig de 2020  
Jordi Galtés Rovira, arquitecte"

### **Fonaments de dret**

1. L'ordenança Fiscal número 13 Reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme. Article 7è dipòsits i garanties.
2. L'ordenança Municipal número 34/14 Reguladora del procediment de règim de comunicació prèvia en determinades actuacions urbanístiques, aquesta actuació està sotmesa a comunicació prèvia.
3. L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 25 de 4 de juliol de 2019.

### **ACORD**

**1.-**Donar-se per assabentada de les obres per fer regates i enrajolar la cuina a l'immoble situat al carrer Cases Noves, 48 comunicat per P.F.R. d'acord amb les següents condicions:



- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- Dipositar la quantitat de **60,00€** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

2.-Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal.lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **46,43€**

3.-Notificar la present resolució a l'interessat indicant que la quantitat total a ingressar per aquest tràmit és de: **106,43€**

4.- Declarar el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.



## 2.2.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES PER REFORMA DE LA CUINA A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER DR. J. QUERALTÓ JORBA, 10 COMUNICAT PER E.S.B. EXP. 74/2020-U

### Antecedents

1. En data 22 de maig de 2020 i número de registre d'entrada E/000061-2020 el senyor E.S.B. comunica les obres de reforma de la cuina a l'immoble situat al carrer Dr. J. Queraltó Jorba, 10.
2. En data 26 de maig de 2020 l'arquitecte municipal emet informe favorable de les obres sol·licitades que diu:

### "Informe dels Serveis Tècnics Municipals

**Expedient:** \_\_\_-2020 / assabentat d'obres  
**Data:** 26-05-2020  
**Sol·licitant:** E.S.B.  
**Assumpte:** Sol·licitud obres de reforma de cuina  
**Situació:** Carrer Doctor Josep Queraltó Jorba, 10 Cases Noves

---

Examinada la instància presentada per E.S.B., en data 22 de maig de 2020 i registre d'entrada número E-61-2020, on es comunica les obres per a reforma de cuina, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

#### Normativa urbanística d'aplicació

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme ([DOGC](#) núm.5686)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme ([DOGC](#) núm. 4682).
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.





- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

### **Consideracions**

Les obres objecte de sol·licitud es troben en sòl urbà, clau 4b de zona d'edificacions aïllades, unifamiliar aïllada en parcel·la de 400 m<sup>2</sup>.

Les obres consisteixen en la reforma de la cuina.

### **Conclusió**

S'informa favorablement a les obres.

### *Condicions*

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost revisat	1.380,00 €
Gravamen	3,65%
Impost CIO	50,37 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)

Pressupost	1.380,00 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €
x	

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 31)

Fiança residus	60,00 €
----------------	---------

Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.

Sant Martí Sarroca, a 26 de maig de 2020  
Jordi Galtés Rovira, arquitecte

### Fonaments de dret

1. L'ordenança Fiscal número 13 Reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme. Article 7è dipòsits i garanties.
2. L'ordenança Municipal número 34/14 Reguladora del procediment de règim de comunicació prèvia en determinades actuacions urbanístiques, aquesta actuació està sotmesa a comunicació prèvia.
3. L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 25 de 4 de juliol de 2019.

### ACORD

**1.-** Donar-se per assabentada de les obres per reforma de la cuina a l'immoble situat al carrer Dr. J. Queraltó Jorba, 10 comunicat per E.S.B. d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- Dipositar la quantitat de **60,00€** com a fiança per garantir la correcta gestió de



terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

- 2.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **80,37€**
- 3.- Notificar la present resolució a l'interessat indicant que la quantitat total a ingressar per aquest tràmit és de: **140,37€**
- 4.- Declarar el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

### **2.3.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PER REALITZAR MOVIMENT DE TERRES AL POLÍGON 9 PARCEL·LA 20 DEL BARRI CAN LLEÓ PRESENTADA PER J.P.A. EXP. 57/2020-U**

#### **Antecedents**



1. En data 24 d'abril de 2020 i número de registre de sortida 523 es requereix al senyor al senyor J.P.A. que sol·liciti la llicència d' obres d' un moviment de terres que s'està realitzant al polígon 9 parcel·la 20 del barri Can Lleó.
2. En data 18 de maig de 2020 i número de registre d' entrada E-2020-1366 l' interessat presenta instància sol·licitant la llicència d' obres per al moviment de terres.
3. En data 20 de maig de 2020 i número de registre d'entrada E-2020-1398 l' interessat presenta el projecte tècnic emès per l' arquitecte Josep Pinyol Puig.
4. En data 21 de maig de 2020 l'arquitecte municipal informa favorablement aquesta llicència d'obres que diu:

#### **“Informe dels Serveis Tècnics Municipals**

**Expedient:** 089/2017  
**Data:** 21-05-2020  
**Sol·licitant:** J.P.A.  
**Assumpte:** Sol·licitud llicència de moviment de terres  
**Situació:** Polígon 9 parcel·la 20

---

Examinada la instància i la documentació presentada pel J.P.A. en data 15 de maig de 2020, registre d'entrada número E-2020-1354 i la sol·licitud de data 18 de maig de 2020, registre d'entrada número E-2020-1366, on es sol·licita llicència per a moviment de terres de la finca ubicada al polígon 9 parcel·la 20, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

#### **Normativa i legislació urbanística d'aplicació**

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm.5686)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682).



- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

### **Antecedents**

En data 20 d'abril del 2020 els SSTT municipals van emetre un informe sobre aquesta finca o s'havia detectat una aportació de terres i moviment sense llicència.



### **Informe**

La finca ubicada al polígon 9 parcel·la 20 del barri de Can Lleó amb número de referència cadastral 08227A009000200000GI.

L'article 38.3 apartat b indica que els moviments de terres són un acte subjecte a llicència municipal.

La finca es troba en sòl no urbanitzable clau IId d'espais agrícoles d'interés, just o pròxim a la rasa de Cal Fontanals al barri de Can Lleó amb clau Ib d'espais de protecció fluvial d'interès.

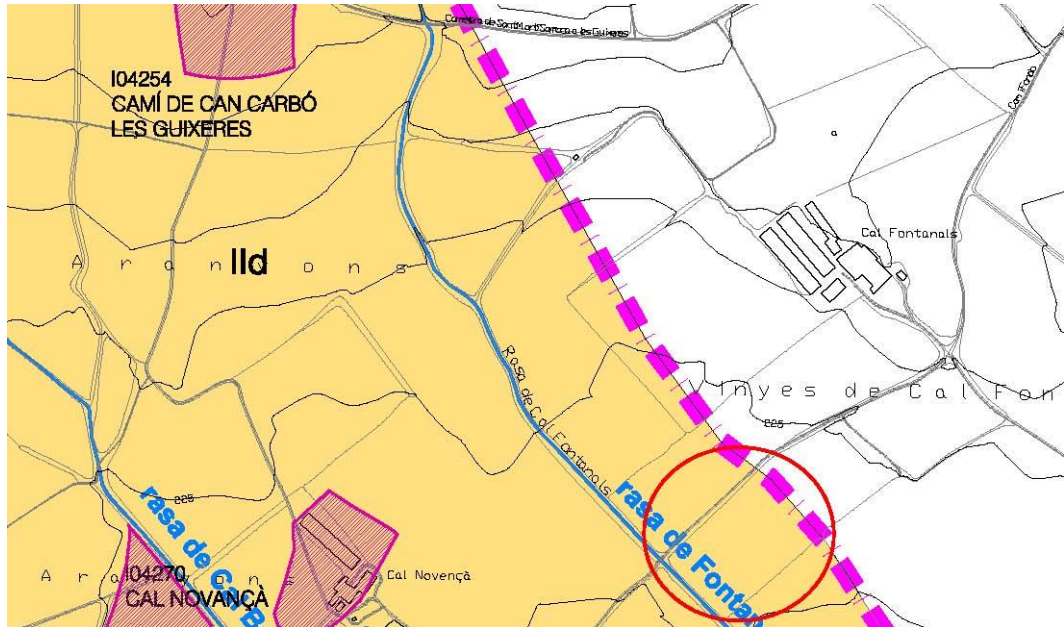
La regulació dels moviments de terres està establert en l'article 267 del POUM:



*Els moviments de terres per a la millora de finques rústiques mitjançant moviments de terres i obres de desmuntatge o explanació tindran en compte el Decret 396/2006 pel qual es regula la intervenció ambiental en el procediment de llicència urbanística i les condicions següents:*

- a) No podran comportar extraccions de terres.*
- b) Els moviments de terres hauran de respectar una distància mínima de 3,00 metres de la vora dels camins*
- c) Els desmunts i terraplens resultants del moviment de terres no podran tenir una alçada superior a dos metres, amb un pendent no superior a 45°.*
- d) No es podran variar els traçats dels camins rurals, llevat que es redacti el corresponent Pla especial i es tramiti la corresponent desafectació del camí.*
- e) Els moviments de terres que es realitzin no podran variar el comportament del desguàs de les aigües, i s'haurà de justificar aquest extrem en la documentació tècnica quan se sol·liciti la llicència.*
- f) En cas de reconstrucció de murets de contenció o de necessitat inevitable de nova construcció, aquests s'hauran d'acabar amb pedra natural o amb materials i colors que siguin adients a l'entorn on s'emplacen.  
de la zona i que no transformin essencialment la qualitat ecològica de l'espai i amb els de lleure associats a l'espai.*





Plànol urbanístic de la zona de la finca.

La regulació de la clau IId del POUM es regula pels article 306 a 308 del POUM

### *ESPAIS AGRÍCOLES D'INTERÈS GENERAL – ( clau IId )*

#### *Art. 306 Definició*

*1. Comprèn tots aquells terrenys on es desenvolupen activitats agrícoles que no estiguin inclosos en cap de les categories anteriors. Per tant, queden dins aquesta categoria la franja de terres agrícoles situada al límit de terme amb Vilobí del Penedès i les del nord del nucli urbà de les Cases noves per sobre la carretera BV-2121 i BV-2122.*

#### *Art. 307 Objecte de protecció*

*1. La finalitat de l'ordenació és el manteniment del caràcter agrícola de Sant Martí Sarroca, no només pels seu valor econòmic, social i cultural, sinó també com a part essencial del mosaic agroforestal que conforma el paisatge del municipi, amb l'objectiu de preservar la biodiversitat i evitar el risc de desenvolupament de nuclis de població i d'edificació dispersa, la qual cosa malmetra tant la capacitat productiva com l'estructura del mosaic.*

#### *Art. 308 Regulació específica d'usos*

*a) Als espais agrícoles d'interès general es permeten els usos agrícola i forestal, així com la tala d'arbres que estigui prevista en els plans d'explotació forestal tot i que s'haurà d'assegurar la neteja de les restes que es produeixen i, com a mínim, el manteniment de la superfície arbrada existent.*



b) No s'admet la transformació dels espais cultivats actuals a excepció de possibles canvis en els tipus de conreu o la reforestació dels espais cultivats, ja sigui per abandonament o per actuacions concretes.

c) Es prohibeix la nova obertura de camins i l'abocament de residus agraris als cursos d'aigua.

El **Decret 396/2006**, de 17 d'octubre, pel qual es regula la intervenció ambiental en el procediment de llicència urbanística per a millora de finques rústiques que s'efectuïn amb aportació de terres procedents d'obres de la construcció. Vist que l'aportació de terres és de 3.109,97 m<sup>3</sup> no caldrà l'informe de l'OGAU.

Vist el Projecte tècnic de rebliment de terres per millora d'un terreny agrícola entre els termes municipals de Vilobí del Penedès i Sant Martí Sarroca signat per l'arquitecte Josep Piñol Puig.

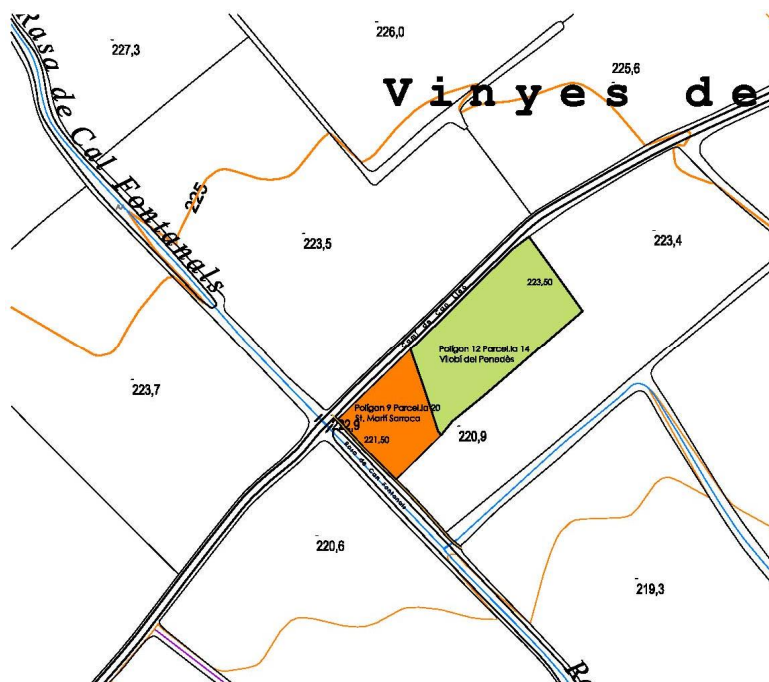
La finca objecte del projecte es troba entre dos municipis:

*Terme municipal de Sant Martí Sarroca:*

*08227A009000200000GI, i de superfície total 2.024 m<sup>2</sup>.*

*Terme municipal de Vilobí del Penedès:*

*08305A012000140000OR, i de superfície total 4.034 m<sup>2</sup>*



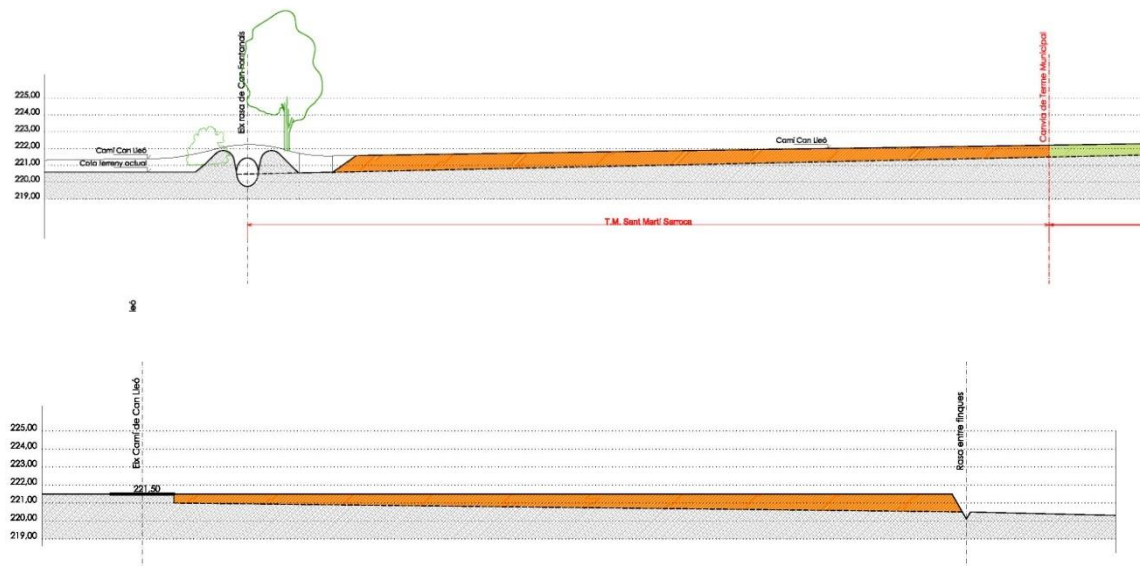




*El rebliment de terres projectat manté la cota més alta al mateix minvell (cota 223,50 m) i puja en 1 m. el nivell de la cota més baixa propera a la Rasa de Can Fontanals. Aquesta darrera cota passaria dels 220,5 m. actuals als 221,5 m proposats.*

*El rebliment de terres projectat millorarà l'anivellament actual del terreny, aconseguint una morfologia més adequada a les necessitats de l'explotació agrícola de la finca, principalment les operacions habituals de conreu de la vinya amb la maquinària vitícola més avançada.*

*Per altra banda, la millora prevista compleix amb la normativa aplicable, en concret en allò disposat al Decret 396/2006, de 17 d'octubre, pel qual es regula la intervenció ambiental en el procediment de llicència urbanística per a millora de finques rústiques que s'efectuïn amb aportació de terres procedents d'obres de la construcció.*





*La millora prevista queda restringida a una àrea de 6.058,00 m<sup>2</sup>, situada dins de la parcel·la 14 del polígon 12 del terme municipal de Vilobí del Penedès. I dins la parcel·la 20 del polígon 9 del terme de Sant Martí Sarroca.*

*El volum real de terres de reblert és d'uns 3.109,97 m<sup>3</sup>*

*Aportació municipi de Vilobí del Penedès 37,30 m<sup>2</sup> x 43,67 m = 1.628,89 m<sup>3</sup>*

*Aportació municipi de Sant Martí Sarroca 35,18 m<sup>2</sup> x 42,10 m = 1.481,08 m<sup>3</sup>*

*Total aportació 3.109,97 m<sup>3</sup>*

*Totes les obres definides quedaran restringides a la superfície anteriorment detallada, sense afectar finques confrontants, camins o xarxes de drenatges existents, inclusiu per l'accés de maquinària i mitjans de transport de terres.*

Les terres aportades provenen d'una obra en construcció del municipi de Vilobí del Penedès

Si en el curs dels treballs derivats del moviment de terres es produeix una descoberta arqueològica, el promotor o el que realitzi el moviment de terres haurà de paraitzar immediatament els treballs, haurà de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i n'haurà de comunicar el descobriment a l'Ajuntament i al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Sempre i quan les obres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.

El moviment no ha de malmetre ni degradar els espais, s'han de conservar els marges i la seva recuperació.

El moviment ha de mantenir els cursos de l'aigua i no podran variar el comportament de desguàs de les aigües.



## Conclusió

S'informe favorablement.

## Condicions

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)  
D'acord amb l'article 6.6 de l'ordenança fiscal 5 l'impost està subvencionat al 100%

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)

Pressupost revisat	436,37 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €

regulació dels moviments de terres està establert en l'article 267 del POUM:

*Els moviments de terres per a la millora de finques rústiques mitjançant moviments de terres i obres de desmuntatge o explanació tindran en compte el Decret 396/2006 pel qual es regula la intervenció ambiental en el procediment de llicència urbanística i les condicions següents:*

- a) No podran comportar extraccions de terres.*
- b) Els moviments de terres hauran de respectar una distància mínima de 3,00 metres de la vora dels camins*
- c) Els desmunts i terraplens resultants del moviment de terres no podran tenir una alçada superior a dos metres, amb un pendent no superior a 45°.*
- d) No es podran variar els traçats dels camins rurals, llevat que es redacti el corresponent Pla especial i es tramiti la corresponent desafectació del camí.*
- e) Els moviments de terres que es realitzin no podran variar el comportament del desguàs de les aigües, i s'haurà de justificar aquests extrem en la documentació tècnica quan se sol·liciti la llicència.*
- f) En cas de reconstrucció de murets de contenció o de necessitat inevitable de nova construcció, aquests s'hauran d'acabar amb pedra natural o amb materials i colors que siguin adients a l'entorn on s'emplacen.*

El moviment no ha de malmetre ni degradar els espais, s'han de conservar els marges i la seva recuperació.

El moviment ha de mantenir els cursos de l'aigua i no podran variar el comportament de desguàs de les aigües.



Si en el curs dels treballs derivats del moviment de terres es produeix una descoberta arqueològica, el promotor o el que realitzi el moviment de terres haurà de paraitzar immediatament els treballs, haurà de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i n'haurà de comunicar el descobriment a l'Ajuntament i al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Sempre i quan les obres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.

Comunicar-ho a l'Ajuntament de Vilobí del Penedès

De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.

Sant Martí Sarroca, 21 de maig de 2020  
Jordi Galtés Rovira, arquitecte"

5. El Secretari – Interventor emet nota de conformitat en relació a l'informe de l'arquitecte municipal de data 21 de maig de 2020 que s'ha incorporat a l'expedient.

### **Fonament de dret**

1. L'article 6.6 de l'ordenança fiscal número 5 reguladora de l'ICIO, l'actuació consistent en moviment de terres està subvencionada amb el 100% de l'impost.



2. L'art. 187.2 f) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU) i l'art. 5 del Decret 64/2014, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aquesta actuació està sotmesa a la prèvia obtenció de llicència urbanística.
3. L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 25 de 4 de juliol de 2019.

## ACORD

**1.-** Atorgar llicència d' obres per realitzar moviment de terres al polígon 9 parcel.la 20 del barri Can Lleó a sol.licitud de J.P.A. i d'acord amb les següents condicions:

- La regulació dels moviments de terres està establert en l'article 267 del POUM:

*Els moviments de terres per a la millora de finques rústiques mitjançant moviments de terres i obres de desmuntatge o explanació tindran en compte el Decret 396/2006 pel qual es regula la intervenció ambiental en el procediment de llicència urbanística i les condicions següents:*

- a) No podran comportar extraccions de terres.
- b) Els moviments de terres hauran de respectar una distància mínima de 3,00 metres de la vora dels camins
- c) Els desmunts i terraplens resultants del moviment de terres no podran tenir una alçada superior a dos metres, amb un pendent no superior a 45°.
- d) No es podran variar els traçats dels camins rurals, llevat que es redacti el corresponent Pla especial i es tramiti la corresponent desafectació del camí.
- e) Els moviments de terres que es realitzin no podran variar el comportament del desguàs de les aigües, i s'haurà de justificar aquests extrem en la documentació tècnica quan se sol·liciti la llicència.
- f) En cas de reconstrucció de murets de contenció o de necessitat inevitable de nova construcció, aquests s'hauran d'acabar amb pedra natural o amb materials i colors que siguin adients a l'entorn on s'emplacen.

- El moviment de terres no ha de malmetre ni degradar els espais, s'han de conservar els marges i la seva recuperació.



- El moviment ha de mantenir els cursos de l'aigua i no podran variar el comportament de desguàs de les aigües.
- Si en el curs dels treballs derivats del moviment de terres es produeix una descoberta arqueològica, el promotor o el que realitzi el moviment de terres haurà de paraitzar immediatament els treballs, haurà de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i n'haurà de comunicar el descobriment a l'Ajuntament i al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
- Sempre i quan les obres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.
- Comunicar-ho a l' Ajuntament de Vilobí del Penedès.

2.- Aprovar la liquidació de la taxa per llicències urbanístiques per import de **30,00 €**

3.- Notificar el present acord a l'interessat.

4.- Declarar el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

### **3.- SERVEIS**

#### **3.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLA DE REOBERTURA DE L'ESCOLA BRESSOL. Exp. 81/2020-S**

##### **Antecedents**

1. El Decret d'estat d'alarma per la pandèmia de la Covid-19 va provocar diverses actuacions de prevenció de contagi, entre les quals, el tancament del servei de la llar d'infants municipal.
2. Després d'uns mesos durant els que ha estat impossible la normalització del servei, s'està pensant en la tornada al centre, amb adequació d'espais i horaris que queden establerts al Pla de Reobertura de l'escola bressol, redactat d'acord amb les indicacions del pla d'obertura de centres educatius del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, adaptat a les particularitats del nostre centre i que es transcriu a continuació:

##### **“PLA REOBERTURA ESCOLA BRESSOL “ EL XIC MARTINENC “**

##### **Marc estratègic**

---

El context actual de pandèmia fa imprescindible establir una sèrie de mesures que canviaran de manera notable el funcionament actual de la nostra escola bressol.

Per aquest motiu, cal que: Ajuntament, famílies, equip docent i la resta del personal de l'escola bressol intentin optimitzar les **mesures de protecció** i la **traçabilitat, per això tots hem de fer un treball conjunt.**

##### **Consideracions prèvies**

---



Malgrat que es tracta d'una malaltia nova i encara molt desconeguda, les dades que es van obtenint semblen indicar que els infants no són un col·lectiu de risc elevat per a les formes greus de la malaltia ni tampoc en relació a la transmissió del coronavirus. Tot i així, a la franja d'edat de 0 a 3 anys, aquest risc no és homogeni: els infants per sota de 12 mesos es consideren un grup de major risc que la resta degut a la immaduresa del seu sistema immunitari. Per això l'ajuntament de St. Martí Sarroca conjuntament amb l'equip docent han decidit que l'aula de Nadons no pugui tornar al mes de juny per reduir riscos.

A l'escola bressol les mesures de distanciament físic **són impossibles** de garantir en infants d'aquestes edats. Per aquest motiu caldrà prioritzar altres mesures com definir **grups d'infants petits i estables** ( 5 infants per grup )

#### Requisits per assistir a l'escola bressol

---

*Per poder reincorporar-se els infants han de reunir els seqüents requisits:*

- .- Absència de **simptomatologia** compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- .- Que **no siguin o hagin estat positives** per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- .- Que **no hagin estat en contacte** estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors
- .-**Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar.

Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- .- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- .-Malalties cardíques greus.
- .-Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).





- .-Diabetis mal controlada.
- .-Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Les famílies o persones tutores han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una **declaració responsable**, d'acord el model que serà facilitat, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

Per poder reincorporar-se el personal docent de l'escola bressol han de reunir els següents requisits:

- .- Absència de **simptomatologia** compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- .- Que **no siguin o hagin estat positives** per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- .- Que **no hagin estat en contacte** estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors

**SI ALGUN DOCENT ESTÀ DINS EL GRUP DE RISC NO** podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny.

grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són:

persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys. Aquestes persones

Organització de l'acció educativa presencial

---

Nombre d'alumnes dels nivells previstos que assistirà presencialment al centre

GRUP D'1-2 ANYS ( 5 infants )

GRUP DE 2-3 ANYS ( 10 infants dividits en 2 grups de 5 infants cadascun )



Organització de grups dels infants i dels docents

Grup d'1 a 2 anys amb la seva tutora (+ una educadora de suport per poder sortir a l'exterior o per si hi ha algun problema. En aquest cas serà la tutora dels nadons)

Grups de 2-3 anys

Grup I amb la seva tutora

Grup II amb la seva tutora

(+ directora, que farà les funcions de suport en els dos grups per poder sortir a l'exterior o per si hi ha algun problema )

Horaris del grups

Sempre que sigui possible farem les activitats al jardí, a la terrassa i a l'exterior, a la muntanya.  
**ENS CONVERTIREM EN ESCOLA DEL BOSC.**

1/ 2 ANYS

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
estança Verda escola	estança Verda muntanya	estança Verda escola	estança Verda muntanya	estança Verda escola

2/3 ANYS

1a setmana

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
estança Lila muntanya	estança Lila escola	estança Lila muntanya	estança Lila escola	estança Lila muntanya
estança Taronja escola	estança Taronja muntanya	estança Taronja escola	estança Taronja muntanya	estança Taronja escola

2na setmana

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
estança Lila escola	estança Lila muntanya	estança Lila escola	estança Lila muntanya	estança Lila escola
estança Taronja muntanya	estança Taronja escola	estança Taronja muntanya	estança Taronja escola	estança Taronja muntanya

Identificació dels espais que ocuparan cada grup-classe.

Hi haurà uns espais específics per a cada grup.



Els infants d'1-2 anys podran estar a les estances groga i verda i blava que estaran preparades amb ambients específics per ells.

Els infants de 2-3 anys podran estar a les estances lila, taronja i sala gran (tenint en compte que els dos grups d'aquesta edat no coincidiran mai perquè quan un grup estigui a l'escola l'altre estarà al bosc. I cada dia es portarà a terme la neteja i desinfecció dels espais).

Els espais comuns ( Terrassa i jardí ) hi haurà torns per poder-los utilitzar.

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants, almenys 10 minuts cada vegada. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

Quota especial per les famílies assistents al servei de l'escola pel període de reapertura fins el tancament oficial (2 de Juny a 17 de Juliol)

Import quota especial per tot el període: 98,17 €

## Mesures de prevenció i protecció

---

Les principals mesures de protecció són les següents:

### 1.- Control de símptomes:

A l'arribada dels infants i de tot l'equip docent es farà una comprovació de la temperatura (termòmetre frontal)

Es recomana la signatura d'una declaració responsable per part de les famílies o persones tutores per tal de garantir que es comprèn la importància de no portar els infants amb símptomes a la llar i de mantenir un contacte estret amb l'escola davant de qualsevol incidència.

### 2.-Rentat de mans sistemàtic

Els infants es rentaran les mans:



- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després de menjar la fruita.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al jardí)
- Després de tossir, mocar-se o d'esternudar.

En el cas del personal que treballa a l'escola bressol, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb el menjar, dels àpats dels infants i del personal
- Abans i després del canvi de bolquers
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada **2 hores**.

disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. I dispensadors de solució hidroalcohòlica tan a l'escola com quan es facin activitats a l'exterior.

### 3. Distanciament físic:

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4 m2 per infant.

A l'escola bressol les mesures de distanciament físic **són impossibles** de garantir en infants d'aquestes edats, l'únic que podem garantir són espais suficientment espaiós perquè puguin estar però **no podem garantir** que no hi hagi contacte entre ells i entre ells i nosaltres

Per a facilitar aquest distanciament es fan els grups reduïts d'infants per aula i estables. Aquesta mesura també ajudarà a la traçabilitat. També establím uns equips docents estables per als grups. Així si apareix un cas, el nombre de persones amb contacte estret és limitat.

#### Entrades i sortides.

- Hi haurà dues entrades:
  - 1-2 anys entraran per la sortida d'emergència que dona a la Terrassa i al corraló.
  - 2-3 anys entraran per la porta principal.

A les entrades i sortides cal evitar aglomeracions. **ELS PARES I MARES NO PODRAN ENTRAR A L'ESCOLA.**



Durant aquest temps la porta d'accés estarà tancada, caldrà trucar al timbre per entrar.

Per evitar aglomeracions l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

#### Menjador.

No hi haurà servei de menjador.

#### Acollida

No hi haurà servei d'acollida

#### **4.- Joguines:**

Cada dia s'hauran de desinfectar les joguines o materials utilitzats.

Les **joguines de plàstic dur** poden rentar-se al rentaplats de manera diària. Les **joguines de roba** poden rentar-se a la rentadora, a més de 60°C quan sigui possible.

Les **joguines de fusta** s'hauran de desinfectar amb un drap humitejat amb una solució a base d'alcohol propílic al 70°C.

**També disposarem d'un desinfectant a cada espai per poder dur a terme una desinfecció contant ( Sanytol hogar i textil )**

#### **5.- Xumets i biberons:**

Els xumets i els biberons s'hauran de guardar dins d'estoigs o bossetes de plàstic individuals. En el cas que hagin estat utilitzats s'hauran d'esterilitzar.

#### **6.- Roba i calçat:**

Tan llençols, tovalloles, pitets, si s'utilitzen s'hauran de rentar a 60°C. El Material propi dels infants: Cada nen té una bossa impermeable: tota la roba que s'embruti o si se l'ha de canviar es posarà dins la bossa i anirà cap a casa.

En quan al calçat, seguirem com sempre, no es podrà accedir a l'escola amb el calçat del carrer. Hauran de dur mitjons antilliscants Caldrà que aquells infants que es treguin les sabates



de forma autònoma, es rentin les mans després de fer-ho. Per a sortir al jardí caldrà repetir el procediment.

En relació al personal docent i no docent caldrà que disposin de **roba i calçat d'ús exclusiu** per al centre. La roba haurà de ser rentada a una temperatura  $>60^{\circ}\text{C}$ , com a mínim 2 vegades per setmana ( intentarem fer-ho cada dia ).

#### 7.- Mascaretes:

Les mascaretes (quirúrgiques o higièniques) estan indicades quan no és possible mantenir el distanciament físic de seguretat (2 metres). En el cas dels infants, no són adequades per sota dels **3 anys**. Per tant, només seran d'ús pel personal docent i no docent dels centres educatius quan no es pugui mantenir la distància, ja sigui entre les persones adultes o amb els infants

COL·LECTIU	COL·LECTIU	Tipus de mascareta
1r. cicle d'educació infantil (0- 3 anys)	No indicada	
Personal docent	Indicada	Higiènica amb compliment norma UNE

#### 8.- Guants:

Només s'utilitzaran guants per fer els canvis de bolquers o per alguna causa major

#### 9.- Cotxets:

No es pot deixar cap cotxet dins el recinte escolar.

#### 10.- Canvi de bolquers:

Pas 1: Organitzeu l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovallolletes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Poseu un paper cobrint la superfície del canviador. Poseu-vos els guants.

Pas 2: Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.



Pas 3: Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu. bolquer, però deixeu el bolquer mullat sota el nen. Aixequeu les cames de l'infant metre passeu les tovallotes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb els bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduiu les tovallotes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

Pas 4: Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic. Comproveu que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugueu-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegueu-lo sobre aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec.

Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada (veure annex 2) i llanceu-los. Passeu-vos una tovallola humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llanceu-les.

Pas 5: Feu lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llanceu-los. Tanqueu el bolquer.

Pas 6: Renteu les mans de l'infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.

Pas 7: Elimineu el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador. Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovallola d'un sol ús i després passeu-hi una solució desinfectant.

Pas 8: Renteu-vos les mans.

## **11.- Terrassa i Jardí:**

Es potenciarà al màxim les activitats al jardí i la terrassa

La sortida al jardí o terrassa serà seqüenciada. Mai coincidiran dos grups al mateix lloc per poder mantenir el grup i la seva traçabilitat.

## **12.- Servei de neteja i desinfecció:**



Creiem que la neteja i desinfecció de l'escola és primordial de cara a oferir un servei amb el màxim de garanties sanitàries, per això proposem que durant aquest temps la persona que ve a netejar a l'escola bressol pugui venir durant l'horari escolar. Horari 11:00 a 15:00

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat diària. Se seguiran les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana ( veure annex 1 ) i en el cas de que sigui necessari les de Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana ( veure annex 2 ).

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indica l'etiqueta de cada producte.

### **13.- L'Aire condicionat:**

De cara a quan s'hagi de fer servir els aires condicionats caldrà tenir en compte les recomanacions del Departament de Salut recollides al document Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana.

( veure annex 3 )

### **Coses que ha de dur a la motxilla cada infant**

---

- Carmanyola amb fruita
- Ampolla d'aigua personal
- Una muda de roba
- La bossa impermeable per la roba bruta
- Gorra
- Crema del sol





Material imprescindible per prevenció, protecció i desinfecció

---

- .- 3 TERMÒMETRES FRONTALS
- .- MASCARETES PER L'EQUIP DOCENT
- .- GEL HIDROALCOHÒLIC ( PER L'EQUIP DOCENT I ELS INFANTS )
- .- ALCOHOL PROPÍLIC DE 70ºc PER DESINFECTAR JOGUINES DE FUSTA
- .- GUANTS
- .- BIOSORB (ABSORBENTE SOLIDIFICANTE DESODORIZANTE)

Per poder netejar de forma més higiènica: vòmit, pipi ... seria interessant poder disposar del producte

- .- TOVALLONS D'UN SOL ÚS PER EIXUGAR-NOS LES MANS
- .- SANYTOL DESINFECTANTE HOGAR Y TEJIDOS ( Els dos tipus. N'Hi ha d'haver per cada grup )

( • Desinfección de contacto: superficies y tejidos, mediante pulverización del producto a unos 25 cm de distancia. )

ESTÀ A LA LLISTA DE PRODUCTES QUE HA MARCAT EL DEPARTAMENT I QUE EL POT UTILITZAR TOT EL PERSONAL EN GENERAL JA QUE LA MAJORIA DE PRODUCTES SÓN PER PERSONAL PROFESSIONAL ESPECIALITZAT.

## **Annex 1**

# Coronavirus SARS-CoV-2

Informació per a professionals



**Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana**



Atès que s'ha observat que la supervivència dels coronavirus humans en les superfícies pot ser molt variable (d'entre 2 hores i 9 dies), és recomanable que s'intensifiquin els procediments de neteja i desinfecció habituals que es duen a terme en locals i establiments de concurrència humana (oficines, indústries, dependències municipals i d'altres administracions, etc). Aquestes actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements o zones que poden tenir més contacte amb les mans.

### **Pautes generals de neteja i desinfecció**

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes.

Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment en el local, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

La periodicitat de la neteja i la desinfecció es determinarà en funció del trànsit i l'ocupació del local o l'àrea.

També cal tenir en compte el tipus d'activitat que es porta a terme a l'establiment o àrea a desinfectar i adaptar aquest protocol en funció d'aquestes circumstàncies.

Cal assegurar-se que els locals i les diferents dependències estiguin ben ventilades.

### **Zones d'actuació**

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Botoneres dels ascensors (aparell electrònic)
- Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors
- Taulells i mostradors
- Taules
- Cadires, especialment en les zones d'espera
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Telèfons
- Grapadores i altres utensilis d'oficina
- Comandaments a distància
- Aixetes



- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment. Quan es faci ús dels inodors, es recomana tancar la tapa abans de la descàrrega de l'aigua de la cisterna.
- Màquines expenedores
- Fotocopiadores
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent

### Tractaments de desinfecció

Hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de productes desinfectants. **Els productes desinfectants que s'utilitzin han d'estar inscrits al Registre de plaguicides no agrícoles o biocides** o al **Registre Oficial de Biocides**, de la Direcció General de Salut Pública, Qualitat i Innovació del Ministeri de Sanitat per al **Tipus de Producte 2: productes per a la desinfecció de superfícies i aèria, d'ús ambiental** (desinfectants no destinats a l'aplicació directe a persones o animals, usats per a la desinfecció de superfícies, materials, equips, mobles, parets, terres i aire) i han de disposar del corresponent número de registre. Es poden consultar els productes autoritzats amb aquesta finalitat al següent enllaç: **Productes viricides autoritzats**.

El **lleixiu** es pot utilitzar també malgrat no figuri a l'esmentat registre. Es pot utilitzar una concentració d'hipoclorit sòdic al 0,5% durant 1 minut o bé al 0,1 % durant 5 minuts. Per a obtenir una solució al 0.1% es pot fer una dilució 1:50 d'un lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua. Aquestes solucions de lleixius s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.

Entre els desinfectants autoritzats hi ha diversos tipus de productes, de diferent composició i que es poden aplicar amb diferents tècniques. Alguns estan destinats a fer una **desinfecció de les superfícies** per contacte mitjançant tècniques d'aplicació pe polvorització, vaporització, immersió, ús de baietes, etc. D'altres estan indicats per a fer **desinfeccions aèries** per nebulització o polvorització.

Tots ells **s'han d'utilitzar seguint estrictament les condicions d'ús que figurin a la resolució d'inscripció dels productes als esmentats registres, a les seves etiquetes i fitxes de dades de seguretat**. Cal tenir en compte que alguns d'ells requereixen, entre d'altres **requisits i mesures de precaució**, ser aplicats en absència de persones i tenen establerts terminis de seguretat que cal respectar abans de la reentrada a la zones desinfectades. És important, per tant, que **la persona o entitat responsable de la desinfecció valori la possibilitat d'adoptar les mesures de precaució i seguretat necessàries per a cada producte**, prèviament a la realització de la desinfecció, per evitar possibles efectes nocius per a la salut de les persones que després ocupin el local o la zona tractada.



**Temperatura elevada:** l'aplicació de vapor d'aigua pot ser útil i eficaç per a algunes superfícies i articles com les tapisseries. En aquest sentit diversos estudis han mostrat que els coronavirus s'inactiven a una temperatura de 56°C amb un temps d'exposició d'entre 60 i 90 minuts i a **partir de 70°C alguns estudis mostren inactivació amb una exposició de 5 minuts i altres amb exposicions de 30 minuts.** L'aplicació del vapor d'aigua mitjançant vaporettes poden produir temperatures superiors 100°C a la superfície aplicada en pocs minuts. La calor en sec assolint aquestes temperatures també pot ser una opció, malgrat és preferible la calor humida.

Els **productes a utilitzar, les tècniques d'aplicació, i les actuacions concretes** que calgui realitzar, es determinaran per part del **responsable de les actuacions en funció de cada cas**, i tenint en compte les característiques i l'estat de cada local, zona o element, així com l'activitat que s'hi dugui a terme. Aquestes actuacions les pot realitzar **personal del propi establiment o personal d'una empresa o entitat externa que presti serveis de tractaments de desinfecció a tercers, en funció dels productes i tractaments que es realitzin.**

Pel que fa als tractaments en **espais que contenen bens culturals** (museus, arxius, espais religiosos, etc.), es recomana no realitzar polvoritzacions generalitzades i evitar-ne l'aplicació de desinfectants en les superfícies del béns amb valor històric o artístic, a menys que el tractament estigui supervisat per un tècnic especialista en conservació de bens culturals. En la resta de superfícies que no tenen valor històric o artístic (terra, parets, manetes, part exterior de les vitrines, etc.) es recomana utilitzar, preferentment, productes desinfectants amb etanol al 70% i, en qualsevol cas, fer sempre una bona ventilació dels espais després de les actuacions de neteja i desinfecció.

### **Personal que realitzi les actuacions de desinfecció**

#### **Capacitació del personal**

A la relació dels productes autoritzats pel Ministeri de Sanitat s'indica el tipus de personal que pot utilitzar cadascun d'ells, en funció del tipus de producte:

Els productes d'ús per personal professional especialitzat només poden ser utilitzats per persones que compleixin la capacitació que preveu el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per a realitzar tractaments amb biocides (disposar d'alguna de les titulacions o certificacions que preveu aquesta norma o del Carnet d'aplicador de tractaments DDD).

Els productes d'ús per personal professional poden ser utilitzats per personal en el seu àmbit laboral que té els coneixements i habilitats necessàries en el maneig de productes químics i es capaç d'utilitzar correctament els equips de protecció individual en cas necessari.

En el cas del lleixiu, pot ser aplicat per qualsevol tipus d'usuari (públic en general, personal professional i personal professional especialitzat).



### **Empreses externes que realitzen serveis de desinfecció**

Es recorda que les empreses i entitats que realitzen serveis a tercers de tractaments de desinfecció de l'aire, superfícies, materials, equips i mobles amb productes TP2 (productes d'ús en l'àmbit ambiental) han d'estar inscrites al Registre Oficial d'establiments i serveis biocides (ROESB o ROESP) com a Serveis biocides a tercers. Es poden consultar les empreses inscrites com a Serveis biocides a tercers a l'apartat corresponent del següent enllaç:

[http://salutweb.gencat.cat/ca/ambits\\_actuacio/per\\_perfiles/empreses\\_i\\_establiments/empreses\\_de\\_contr\\_ol\\_de\\_plagues/registre\\_oficial\\_destabliments\\_i\\_serveis\\_plaguicides\\_roesp/](http://salutweb.gencat.cat/ca/ambits_actuacio/per_perfiles/empreses_i_establiments/empreses_de_contr_ol_de_plagues/registre_oficial_destabliments_i_serveis_plaguicides_roesp/)

### **Pautes d'actuació en zones amb presència de casos possibles, probables o confirmats de COVID-19**

A aquelles zones amb presència de casos possibles, probables o confirmats de COVID-19 en una local o establiment de concurrència humana cal intensificar encara més les actuacions de neteja i desinfecció d'acord amb les pautes abans indicades, especialment en les àrees on han estat aquestes persones.

A l'acabar la neteja i desinfecció cal desinfectar els elements i utensilis que han utilitzat per fer aquestes actuacions en cas que no siguin d'un sol.

Totes aquestes mesures s'adoptaran sense perjudici del compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

### **Per a més informació es poden consultar els següents enllaços:**

[El Registre Oficial d'establiments i serveis biocides de Catalunya. Agència de Salut Pública de Catalunya](#)

Capacitació relacionada amb l'ús de biocides. Agència de Salut Pública de Catalunya

Recomendaciones sobre procedimientos de desinfección en bienes culturales con motivo de la crisis por COVID 19. Ministerio de Cultura y Deporte.

Tractament de desinfecció de l'aire amb ozó. Canal Salut

Coronavirus SARS-CoV-2. Informació per als professionals. Canal Salut

Coronavirus SARS-CoV-2. Informació per a ciutadania. Canal Salut.

Nota sobre el uso de productos biocidas para la desinfección del Covid 19. Ministerio de Sanidad

Medidas Higiénicas para la prevención de contagios. Ministerio de Sanidad

Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al nuevo coronavirus (SARS-COV-2) Ministerio de Sanidad

El rentat de mans. Agència Catalana de Seguretat Alimentària



## Annex 2

# Coronavirus SARS-CoV-2

## Informació per a professionals



### Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana

Atès que s'ha observat que la supervivència dels coronavirus humans en les superfícies pot ser molt variable (d'entre 2 hores i 9 dies), en espais de major concurrència **és recomanable que s'intensifiquin els procediments de neteja habituals en les superfícies on pugui haver més contacte amb les mans, realitzant desinfeccions periòdiques en instal·lacions, serveis i espais**, tant en l'àmbit públic com privat.

### Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes.

Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment per a la neteja dels carrers i dels elements presents en espais exteriors. Aquests productes s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

La periodicitat de la neteja i la desinfecció es determinarà en funció del trànsit i l'ocupació de l'àrea o espai exterior.

### Zones d'actuació

Les instal·lacions, espais o elements on cal intensificar la neteja i desinfecció de les superfícies són aquelles on pot haver una concurrència important de persones i un contacte freqüent amb les mans:

- Mobiliari urbà (bancs, grades, seients, etc.)
- Àrees, elements i instal·lacions de joc dels parcs infantils.
- Elements i instal·lacions per fer esport a l'aire lliure.
- Instal·lacions relacionades amb el transport.
- Baranes i agafadors
- Contenedors i papereres



- Caixers automàtics.
- Màquines expenedores
- Botoneres d'ascensors
- Poms i manetes de portes
- Altres superfícies o elements de contacte freqüent

### Tractaments de desinfecció

Hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de productes desinfectants. **Els productes desinfectants que s'utilitzin han d'estar inscrits al Registre de plaguicides no agrícoles o biocides** o al **Registre Oficial de Biocides**, de la Direcció General de Salut Pública, Qualitat i Innovació del Ministeri de Sanitat per al **Tipus de Producte 2: productes per a la desinfecció de superfícies i aèria, d'ús ambiental** (desinfectants no destinats a l'aplicació directe a persones o animals, usats per a la desinfecció de superfícies, materials, equips, mobles, parets, terres i aire) i han de disposar del corresponent número de registre. Es poden consultar els productes autoritzats amb aquesta finalitat al següent enllaç: **Productes viricides autoritzats**.

El **lleixiu** es pot utilitzar també malgrat no figuri a l'esmentat registre. Es pot utilitzar una concentració d'hipoclorit sòdic al 0,5% durant 1 minut o bé al 0,1 % durant 5 minuts. Per a obtenir una solució al 0.1% es pot fer una dilució 1:50 d'un lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua. Aquestes solucions de lleixius s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.

Entre els desinfectants autoritzats hi ha diversos tipus de productes, de diferent composició i que es poden aplicar amb diferents tècniques. Alguns estan destinats a fer una **desinfecció de les superfícies** per contacte mitjançant tècniques d'aplicació pe polvorització, vaporització, immersió, ús de baietes, etc. D'altres estan indicats per a fer **desinfeccions aèries** per nebulització o polvorització.

Tots ells **s'han d'utilitzar seguint estrictament les condicions d'ús que figurin a la resolució d'inscripció dels productes als esmentats registres, a les seves etiquetes i fitxes de dades de seguretat**. Cal tenir en compte que alguns d'ells requereixen, entre d'altres **requisits i mesures de precaució**, ser aplicats en absència de persones i tenen establerts terminis de seguretat que cal respectar abans de la reentrada a la zones desinfectades. És important, per tant, que **la persona o entitat responsable de la desinfecció valori la possibilitat d'adoptar les mesures de precaució i seguretat necessàries per a cada producte**, prèviament a la realització de la desinfecció, per evitar possibles efectes nocius per a la salut de les persones que després ocupin la zona tractada.



**Temperatura elevada:** l'aplicació de vapor d'aigua pot ser útil i eficaç per a algunes superfícies. En aquest sentit diversos estudis han mostrat que els coronavirus s'inactiven a una temperatura de 56°C amb un temps d'exposició d'entre 60 i 90 minuts i **a partir de 70°C alguns estudis mostren inactivació amb una exposició de 5 minuts i altres amb exposicions de 30 minuts.** L'aplicació del vapor d'aigua mitjançant vaporettes poden produir temperatures superiors 100°C a la superfície aplicada en pocs minuts. La calor en sec assolint aquestes temperatures també pot ser una opció, malgrat és preferible la calor humida.

Els **productes a utilitzar, les tècniques d'aplicació, i les actuacions concretes** que calgui realitzar, es determinaran per part del **responsable de les actuacions en funció de cada cas**, i tenint en compte les característiques i l'estat de cada zona o element, així com l'activitat que s'hi dugui a terme. Aquestes actuacions les pot realitzar **personal propi** o personal d'una **empresa o entitat externa que presti serveis de tractaments de desinfecció a tercers, en funció dels productes i tractaments que es realitzin.**

En el cas d'**espais públics amb béns culturals** (cascos històrics, places, carrers, etc.) **cal evitar utilitzar desinfectants sobre les zones, els objectes o edificis amb valor històric o artístic.** En l'entorn directe d'aquests béns culturals (a menys d'1 metre de distància) s'aconsella l'ús de dissolucions d'etanol dissolt al 70 % en aigua projectada a baixa pressió. Els tractaments amb desinfectants també han d'evitar-se en les proximitats de béns culturals policromats (portalades d'esglésies o retaules) i es recomana, en aquests casos, instal·lar tanques perimetrals per evitar el contacte directe de les persones.

### Personal que realitzi les actuacions de desinfecció

#### Capacitació del personal

A la relació dels productes autoritzats pel Ministeri de Sanitat s'indica el tipus de personal que pot utilitzar cadascun d'ells, en funció del tipus de producte:

Els productes d'ús per personal professional especialitzat només poden ser utilitzats per persones que compleixin la capacitació que preveu el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per a realitzar tractaments amb biocides (disposar d'alguna de les titulacions o certificacions que preveu aquesta norma o del Carnet d'aplicador de tractaments DDD).

Els productes d'ús per personal professional poden ser utilitzats per personal en el seu àmbit laboral que té els coneixements i habilitats necessàries en el maneig de productes químics i es capaç d'utilitzar correctament els equips de protecció individual en cas necessari.





En el cas del lleixiu, pot ser aplicat per qualsevol tipus d'usuari (públic en general, personal professional i personal professional especialitzat).

### Empreses externes que realitzen serveis de desinfecció

Es recorda que les empreses i entitats que realitzen serveis a tercers de tractaments de desinfecció de l'aire, superfícies, materials, equips i mobles amb productes TP2 (productes d'ús en l'àmbit ambiental) han d'estar inscrites al Registre Oficial d'establiments i serveis biocides (ROESB o ROESP) com a Serveis biocides a tercers. Es poden consultar les empreses inscrites com a Serveis biocides a tercers a l'apartat corresponent del següent enllaç:

[http://salutweb.gencat.cat/ca/ambits\\_actuacio/per\\_perfiles/empreses\\_i\\_establiments/empreses\\_de\\_control\\_de\\_plagues/registre\\_oficial\\_destabliments\\_i\\_serveis\\_plaguicides\\_roesp/](http://salutweb.gencat.cat/ca/ambits_actuacio/per_perfiles/empreses_i_establiments/empreses_de_control_de_plagues/registre_oficial_destabliments_i_serveis_plaguicides_roesp/)

D'altra banda, **recordem la importància de mantenir les actuacions de prevenció i control de plagues** que es realitzen habitualment en aquests espais de pública concurrència, atesa la importància que tenen per **evitar la proliferació d'organismes que, per les seves característiques, poden ocasionar problemes de salut o molèsties importants a les persones.**

### Per a més informació es poden consultar els següents enllaços:

[El Registre Oficial d'establiments i serveis biocides de Catalunya. Agència de Salut Pública de Catalunya](#)

[Capacitació relacionada amb l'ús de biocides. Agència de Salut Pública de Catalunya](#)

[Recomendaciones sobre procedimientos de desinfección en bienes culturales con motivo de la crisis por Covid 19. Ministerio de Cultura y Deporte.](#)

[Tractament de desinfecció de l'aire amb ozó. Informació per als professionals. Canal Salut.](#)

[Coronavirus SARS-CoV-2. Informació per als professionals. Canal Salut](#)

[Coronavirus SARS-CoV-2. Informació per a ciutadania. Canal Salut.](#)

[Nota sobre el uso de productos biocidas para la desinfección del Covid 19. Ministerio de Sanidad](#)

[Procedimiento de limpieza viaria ante la pandemia de coronavirus. Ministeri de Sanitat](#)

[Medidas Higiénicas para la prevención de contagios. Ministerio de Sanidad](#)

[Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al nuevo coronavirus \(SARS-COV-2\) Ministerio de Sanidad](#)

[Plagues. Agència de Salut Pública de Catalunya](#)

[El rentat de mans. Agència Catalana de Seguretat Alimentària](#)



## Annex 3

# Coronavirus SARS-CoV-2

Informació per a professionals



### Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana

La principal via de transmissió del virus SARS-CoV-2 és la via aèria, a través de petites gotes que es produeixen quan una persona infectada tos, esternuda o parla, a distàncies curtes (gotes superiors a 5 micres). Aquestes gotes són relativament pesades, no viatgen lluny i es dipositen ràpidament al terra o a les superfícies properes. Per això una de les principals mesures per evitar el contagi és mantenir la distància entre persones de 2 metres.

Tanmateix, el virus pot ser viable a l'aire unes hores en aerosols més petits (inferiors a 5 micres) que poden desplaçar-se a més distància, transportats per fluxos d'aire o per conductes d'aire dels sistemes de climatització. Tot i que aquesta via de transmissió per aerosols petits és menys probable, cal tenir-la en compte i adoptar algunes mesures preventives al respecte.

És important considerar la ventilació com a mesura efectiva de prevenció i control de la malaltia. La renovació de l'aire té efecte sobretot per reduir aquestes gotes més petites, que poden romandre hores en suspensió en ambients tancats.

D'altra banda, la recirculació de l'aire produïda per unitats de tractament d'aire pot ajudar a mantenir els aerosols a l'ambient, evitar que precipitin per gravetat i recircular-los, tot i que aquests equips, però, no amplifiquen la concentració de virus.

#### Per això, recomanem:

- Mantenir la màxima aportació possible d'aire exterior en els locals, mitjançant ventilació natural i/o en els sistemes de ventilació i climatització.
- En els edificis que disposen només de ventilació natural, maximitzar el cabal de ventilació obrint les finestres i les portes.
- Iniciar la ventilació 2 hores abans de l'obertura del local i mantenir-la en funcionament 1 hora després del tancament. Si es pot, és millor mantenir la ventilació engegada tot el dia, amb taxes de renovació d'aire més baixes quan no hi hagi persones.



.- Comprovar que les descàrregues de les extraccions d'aire estiguin allunyades de les preses d'aire exterior. En el cas que estiguin pròximes, cal interposar una barrera per impedir la recirculació. Aquesta consideració és també d'aplicació a les unitats de tractament de l'aire.

.- Els lavabos han d'estar ben ventilats. Si tenen extracció forçada d'aire ha de ser ininterrompuda, els 7 dies de la setmana les 24 hores.

.- Per evitar la transmissió fecal-oral del virus, abans de la descàrrega de l'aigua en els inodors cal que la tapa estigui tancada. Utilitzar urinaris és menys recomanable, així com els eixugamans d'aire. Cal revisar diàriament que els sifons dels inodors, de les piques i el desguàs del terra estiguin plens d'aigua.

☒☒☒Els ventiladors (d'aspes, de peu, de sobretaula, etc) poden ser una font de dispersió de gotícules, atès el flux d'aire que generen al seu voltant, per la qual cosa no són recomanables. Tanmateix, en cas que per raons de d'augment de temperatura sigui necessari el seu ús, cal complementar-lo amb una ventilació natural creuada, de forma que el flux d'aire generat no es dirigeixi cap a les persones. Així mateix, cal vigilar que la posició del ventilador no faciliti la transmissió entre grups, i s'utilitzarà a la menor velocitat possible, per generar menys turbulències.

### En els sistemes de calefacció i refrigeració

.- Es recomana evitar sempre que es pugui la recirculació de l'aire a les unitats de tractament de l'aire (UTAs), tancant les comportes de recirculació i treballant exclusivament amb aire exterior.

Malgrat les UTA i les seccions de recirculació estiguin equipades amb filtres d'aire de retorn, no és motiu per mantenir obertes les comportes de recirculació perquè aquests filtres normalment no filtren els virus de forma efectiva.

Els recuperadors de calor de roda entàlpica han de parar-se temporalment, per evitar contaminacions de l'aire d'entrada amb el d'extracció. Els recuperadors de plaques són de molt baix risc (poden tenir alguna petita fuga d'aire) i els recuperadors de doble bateria són del tot segurs.

.- Es recomana aturar els sistemes descentralitzats, com les unitats de fan-coil, splits o petits equips autònoms, que només recirculen l'aire interior escalfant-lo o refredant-lo. Quan sigui necessari mantenir-los en funcionament degut a les condicions de temperatura, cal evitar que produeixin corrents d'aire i han de ser netejats i desinfectats periòdicament. Cal tenir en compte que aquestes unitats generalment tenen filtres que no retenen els virus. Es recomana una neteja i desinfecció diària de les superfícies externes dels equips (superfície d'impulsió i

retorn) amb els productes habituals de neteja i desinfecció de superfícies, mitjançant baieta, i setmanalment es desinfectarà, a la fi de la jornada, el filtre, per a ser col·locat l'endemà. Aquestes freqüències poden variar-se en funció de les hores d'ús, del tipus d'usuari i de l'ocupació de l'espai.

.- En el cas dels climatitzadors que no pugin treballar només amb aire exterior, si degut a les condicions de temperatura no es pot evitar el seu ús, cal extremar la seva neteja i desinfecció. Es recomana desinfectar diàriament la superfície de retorn i d'impulsió dels equips i setmanalment una neteja i desinfecció de l'interior de l'equip i canviar el filtre. Aquestes freqüències poden modificar-se en funció de les hores d'ús, el tipus d'usuaris i l'ocupació de l'espai.

.- Si és necessari, és preferible sacrificar lleugerament el confort tèrmic per mantenir al màxim la ventilació.

.- Mantenir la humitat relativa entre 40 i 60 % en aquells espais on els equips ho permetin, atès que els sistemes nasals i les membranes mucoses són més sensibles a les infeccions a humitats per sota del 10 -20 %.

### **Pel que fa al manteniment**

.- A l'iniciar la posada en marxa dels equips és recomanable canviar els diferents filtres de les unitats de ventilació i equips de tractament de l'aire, i s'aconsella canviar-los mensualment.

.- També s'aconsella, com a mesura de prevenció general, que abans de posar-los en funcionament es realitzi una neteja i desinfecció dels equips de tractament d'aire.

Es recorda que per als edificis amb una potència tèrmica instal·lada superior a 70 kW és obligatori realitzar anualment una revisió de la xarxa de conductes (d'acord al criteri de la norma UNE 100012. Higienització de sistemes de climatització) i una revisió de la qualitat ambiental (d'acord als criteris de la norma UNE 171330. Qualitat Ambiental a Interiors. Aquestes revisions han de ser realitzades per empreses de manteniment d'instal·lacions tèrmiques, i es poden planificar per als següents mesos després de l'obertura dels edificis o locals. El resultat de les revisions determinaran la necessitat de la neteja i desinfecció dels conductes, entre d'altres aspectes.

Cal prioritzar la neteja i desinfecció dels equips de tractament de l'aire a la realització de les revisions.

.- La resta de les operacions de manteniment es realitzaran amb les periodicitats habituals, d'acord amb el que estableix el Reglament d'instal·lacions tèrmiques.

### **Pel que fa als tractaments de desinfecció dels equips de tractament d'aire**

.- La neteja i desinfecció dels equips de tractament d'aire s'ha de realitzar d'acord amb el protocol establert a la norma UNE 100012. Higienització de sistemes de climatització.

.- La desinfecció ha d'anar precedida d'una neteja adequada. No s'han d'usar biocides com a substituïts de la neteja.

.- Els biocides que s'utilitzin han d'estar inscrits al Registre de plaguicides no agrícoles o biocides o al Registre Oficial de Biocides, de la Direcció General de Salut Pública, Qualitat i Innovació del Ministeri de Sanitat per al Tipus de Productes 2, amb la finalitat de desinfecció d'equips i conductes d'aire condicionat. Es poden consultar els productes autoritzats per a desinfectar circuits d'aire condicionat amb finalitat viricida al següent enllaç: Productes viricides autoritzats.

.- Aquests productes s'han d'utilitzar seguint estrictament les condicions d'ús que figurin a la resolució d'inscripció dels productes als esmentats registres, a les seves etiquetes i fitxes de dades de seguretat. Cal tenir en compte que no s'han d'aplicar mai de forma continua amb aplicació mecànica amb dosificador ni en presència de persones, i que cal un reciclatge posterior d'aire net al menys durant 1 hora, així com respectar el termini de seguretat establert. És important, per tant, que la persona o entitat responsable de la desinfecció valori la possibilitat d'adoptar les mesures de precaució i seguretat necessàries per a cada producte, prèviament a la realització de la desinfecció, per evitar possibles efectes nocius per a la salut de les persones que després ocupin el local.

.- Aquests desinfectants han de ser utilitzats per personal professional especialitzat, que ha de complir els requisits de capacitació que preveu el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per a realitzar tractaments amb biocides (disposar d'alguna de les titulacions o certificacions que preveu aquesta norma o del Carnet d'aplicador de tractaments DDD).

.- Les empreses i entitats externes que realitzen serveis a tercers de tractaments de desinfecció amb productes TP 2 (productes d'ús en l'àmbit ambiental) han d'estar inscrites al Registre Oficial d'establiments i serveis biocides (ROESB o ROESP) com a Serveis biocides a tercers.

### **Recomanacions addicionals per a establiments amb persones vulnerables**

En aquells locals o establiments amb presència de grups de persones més vulnerables o amb elevada densitat d'ocupació, es recomana, en la mesura que sigui possible, i sota la valoració del personal de manteniment de les instal·lacions tèrmiques, les següents mesures addicionals:



Adaptar els equips per poder treballar al 100 % amb aire exterior, en cas que actualment no puguin fer-ho.

- Ampliar la taxa d'aire exterior, que per als espais públics es recomana que sigui de 12,5 l/s-persona, a una taxa de 20 l/s-persona, que és la necessària per a llars d'infants, laboratoris, hospitals i clíniques.

- Incorporar a les UTAs els següents elements:

- Filtres de més capacitat de retenció de partícules (filtres més fins, de polarització activa,...)
- Elements de desinfecció (làmpades ultraviolades, filtres d'electroanàlisi,...)

Per a més informació es poden consultar els següents enllaços:

- Guía de recomendaciones preventivas en calidad del aire interior, para edificios de concurrencia frente al coronavirus (SARS-COV-2) FEDECAI.

- Protocolo para las instalaciones acuáticas de uso público en un contexto de próxima apertura debido a la covid-19.

- Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana. Canal Salut

- Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE)

- El Registre Oficial d'establiments i serveis biocides de Catalunya. Agència de Salut Pública de Catalunya

- Capacitació relacionada amb l'ús de biocides. Agència de Salut Pública de Catalunya

- Coronavirus SARS-CoV-2. Informació per als professionals. Canal Salut

- Nota sobre el uso de productos biocidas para la desinfección del Covid 19. Ministerio de Sanidad

- Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al nuevo coronavirus (SARS-COV-2) Ministerio de Sanidad

- El rentat de mans. Agència Catalana de Seguretat Alimentària"

## **Fonaments de Dret**

1. Document de Pla de reobertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021, presentat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya el passat dia 20 de maig.



## 2. Òrgan competent per l'adopció d'aquest acord

L'òrgan competent per aquest tràmit és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per resolució de l'Alcaldia número 25/2019, de 4 de juliol

### **ACORDS**

**1.-** Aprovar el Pla de reobertura de l'escola bressol "El Xic Martinenc", d'acord amb el text que es transcriu a la part expositiva i que serà vigent fins que se'n faci una modificació o es derogui.

**2.-** Comunicar aquest acord a la directora de la llar d'infants municipal i, mitjançant el centre, a la resta de treballadores de l'escola bressol i a les famílies que hi assisteixen aquest curs.

**3.-** Declarar el règim de recursos aplicable:

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.



#### **4.- SERVEIS SOCIALS**

No n'hi ha.

#### **5.- HISENDA**

##### **5.1.- APROVACIÓ PRESSUPOSTOS AMB COMPROMÍS DE DESPESA DE L'EXERCICI 2020. EXP. 12/2020-S**

#### **Antecedents**

1. És necessària l'aprovació de pressupostos de gestió ordinària de la despesa de la Corporació.
2. Aquest òrgan de contractació considera justificada la necessitat dels contractes que es proposen i ha comprovat que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació i que els contractistes no han subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superen les xifres esmentades (art. 118.3). En aquest sentit, se segueix la interpretació de la Junta Consultiva de contractació pública de l'estat en els seus expedients 41 i 42 /2017 ("*La llei no contempla un a limitació a la celebració de contractes menors amb un mateix operador econòmic quan les prestacions objecte dels mateixos siguin qualitativament diferents i o formin una unitat*")
3. Per part d'Intervenció s'ha comprovat l'existència de consignació pressupostària suficient amb càrrec a les aplicacions 342.213.00 i 920.221.06 del pressupost vigent.

#### **Fonaments de dret**

1. L'art. 21 l i ñ de la Llei 7/85, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local, que estableix que és competència de l'Alcalde la disposició de la despesa dins el límit de la seva competència, és a dir, per import que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.
2. La delegació de competències en la Junta de Govern Local a través de la resolució de l'Alcaldia número 25/2019.
3. La Instrucció de Comptabilitat Local, model Normal, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013 i les Bases d'execució de la Corporació.





4. Els articles 172 a 176 i 183 a 190 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals i, en concret, els articles 56 i 57 del RD 500/90 de desenvolupament de la Llei d'Hisendes Locals en matèria de pressupostos, que estableixen que la disposició o compromís de la despesa és l'acte pel qual s'acorda, una vegada complimentats els tràmits previs, la realització de les despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat. És un acte de rellevància jurídica front a tercers, vinculant l'Ajuntament a la realització d'una despesa concreta i determinada tant en quantia com en les condicions d'execució.

5. L'art. 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que estableix que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació necessària per realitzar la prestació. Es consideren contractes menors d'obres els d'import inferior a 40.000,00 euros o a 15.000,00 euros quan es tracti de contractes de subministrament o serveis.

6. L'art. 29.8 de la LCSP, segons el qual els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

#### **ACORDS:**

1.- Aprovar els següents pressupostos de despesa per tal de generar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD/):

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	NIF / CIF	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT IVA INCLÒS
342.213.00	B-17881145	Solatep SL	Material desinfecció piscina	2.596,64 €
342.213.00	B-17881145	Solatep SL	Robot neteja fons piscina	1.320,00 €
342.213.00	B-17881145	Solatep SL	Manteniment i control de tractament físic i químic de la piscina	2.700,00 €
920.221.06	B67152173	Crous Expert SL	Dispensador de peu Expertgel	613,47 €



2.- Donar compte de la següent resolució als serveis de comptabilitat de la Corporació i Publicar en el Perfil municipal del contractant i en el Registre de Contractes del Sector Públic, d'acord amb l'establert a l'art. 63.4 de la LCSP (superior a 5.000,00 €).

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

## **6.- SECRETARIA**

### **6.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚMERO 2 DELS TREBALLS DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA POTABLE AL NUCLI DE LA TORRE A LA BLEDA. EXP. 107/2019-S**

#### **Antecedents**

1. La Junta de Govern Local, el dia 25 de juliol de 2019 va aprovar l'adjudicació del contracte d'obres de renovació de la xarxa d'aigua potable del nucli de La Torre a La Bleda a CATALANA D'INFRAESTRUCTURES I SERVEIS ASSOCIATS, S.L. (CIF B66709601) per l'import de cent cinquanta-quatre mil cinc-cents noranta-sis euros amb nou cèntims d'euro (154.596,09 €) sense IVA més trenta-dos mil quatre-cents seixanta-cinc euros amb divuit cèntims d'euro (32.465,18€) corresponent al 21% d' IVA, sent el total de cent vuitanta-set mil seixanta-un euros amb vint-i-set cèntims d'euro (187.061,27€).
2. El dia 3 d' abril de 2020 la Junta de Govern Local va aprovar la certificació d'obra número 1 per l'import de 20.155,31 € sense IVA.
3. El dia 20 de maig de 2020 i número de registre d'entrada E-2020-1408 es presenta la certificació d'obra número 2 corresponent als treballs realitzats, per un import de 16.020,30 euros sense IVA.

#### **Fonaments de dret**

1. L'article 198 de la Llei 9/2017, 8 novembre, de contractes del sector públic sobre abonament del preu.



2. L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 25 de 4 de juliol de 2019.

#### **ACORD**

1. Aprovar la certificació d'obra número 2 corresponent als treballs de renovació de la xarxa d'aigua potable al nucli de La Torre a La Bleda, d'import 16.020,30€ més l'IVA corresponent per import de 3.364,26€ sent el total de 19.384,56€.
2. Autoritzar, Disposar i Reconèixer l'obligació a càrrec del pressupost municipal:

FASE	Aplicació	Import (IVA inclòs)
ADO	452.623.08>inversió xarxa aigua La Torre, La Bleda i Escanella>	19.384,56 €

3. Notificar aquest acord a l'adjudicatària i a la direcció facultativa pel seu coneixement i efecte.
4. Comunicar aquest acord als departaments de l'ajuntament que correspongui perquè la facin efectiva.
5. Declarar el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

## **7.- PERSONAL**

### **7.1. NOMENAMENT COM A ASSESSOR DE COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT, AMB CARÀCTER DE PERSONAL EVENTUAL, DEL SENYOR RAMON GRAU VALLÈS (Exp. núm 85/2020-S)**

#### **Antecedents**

1. El Ple de l'Ajuntament en la sessió extraordinària tinguda el 23 de desembre de 2019 va aprovar inicialment el pressupost general i la plantilla orgànica de la corporació de l'Ajuntament per a l'exercici 2020.
2. En el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona» del 30 de desembre de 2019 es va publicar l'edecte d'exposició pública de l'aprovació inicial del pressupost així com la plantilla orgànica de la corporació.
3. Durant el termini d'informació pública no s'hi van presentar reclamacions i per això el pressupost es va considerar definitivament aprovat, i es va publicar en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona» del 29 de gener de 2020 l'edecte d'aprovació definitiva.
4. Entre les places previstes a la plantilla es va preveure la creació d'una plaça d'assessor de comunicació institucional, amb caràcter de personal eventual.
5. Es considera adient nomenar per aquest càrrec per raó dels seus coneixements professionals i coneixement del municipi al senyor Ramon Grau Vallès.

#### **Fonaments de dret**

1. Normativa aplicable al personal eventual



1.1. L'article 12 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, referent al personal eventual com a classe d'empleat públic, estableix que:

«1. És personal eventual el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només exerceix funcions expressament qualificades de confiança o assessorament especial; és retribuit amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats pera aquesta finalitat.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desplegament d'aquest Estatut han de determinar els òrgans de govern de les administracions públiques que poden disposar d'aquest tipus de personal. El nombre màxim l'han d'establir els respectius òrgans de govern. Aquest nombre i les condicions retributives són públics.

3. El nomenament i cessament són lliures. El cessament ha de tenir lloc, en tot cas, quan es produeixi el de l'autoritat a la qual es presti la funció de confiança o assessorament.

4. La condició de personal eventual no pot constituir mèrit per a l'accés a la funció pública o per a la promoció interna.

5. Al personal eventual és aplicable, en el que sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, el règim general dels funcionaris de carrera»

1.2. L'article 304 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, relatiu al personal eventual, disposa que:

«304.1 El nombre, les característiques i la retribució del personal eventual són determinats pel ple de cada corporació, en començar el mandat. Aquestes determinacions només es poden modificar amb motiu de l'aprovació dels pressupostos anuals.



304.2 El nomenament i la separació d'aquests funcionaris són lliures i corresponen a l'alcalde o al president de l'ens local corresponent. Cessen automàticament quan es produeix el cessament o l'expiració del mandat de l'autoritat per a la qual presta la funció de confiança o d'assessorament.

304.3 Els nomenaments dels funcionaris eventuais, el règim de llurs retribucions i llur dedicació es publiquen al BOP, al DOGC i, si s'escau, en el propi de la corporació.

304.4 La prestació de serveis en qualitat de personal eventual mai no pot ésser considerada com a mèrit per a l'accés a la condició de funcionari ni per a la promoció interna».

1.3. L'article 104 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, relatiu al personal eventual, disposa que:

«Article 104

1. El nombre, les característiques i les retribucions del personal eventual, els ha de determinar el ple de cada corporació al començament del mandat. Aquestes determinacions només es poden modificar amb motiu de l'aprovació dels pressupostos anuals.

2. El nomenament i cessament d'aquests funcionaris és lliure i correspon a l'alcalde o al president de l'entitat local corresponent. Cessen automàticament en tot cas quan es produeixi el cessament o expiri el mandat de l'autoritat a la qual presten la funció de confiança o assessorament.

3. Els nomenaments de funcionaris d'ocupació, el règim de les seves retribucions i la dedicació s'han de publicar en el butlletí oficial de la província i, si s'escau, en el mateix de la corporació.

Article 104 bis



Personal eventual de les entitats locals

1. Les dotacions de llocs de treball la cobertura dels quals correspongui a personal eventual en els ajuntaments s'han d'ajustar als límits i les normes següents:

a) Els municipis de població entre 2.000 i 5.000 habitants excepcionalment poden disposar d'un lloc de treball la cobertura del qual correspongui a personal eventual quan no hi hagi membres de la corporació local amb dedicació exclusiva. [...]»

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

L'alcalde és competent per l'adopció d'aquest acord en virtut de l'article 22.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, relatiu a «Exercir la direcció superior de tot el personal, acordar-ne el nomenament [...]».

L'atribució per a dictar aquest acord correspon a la Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde, d'acord amb el Decret d'alcaldia número 25/2019, de 4 de juliol.

#### **ACORD:**

**1. NOMENAR** com a assessor de comunicació institucional de l'ajuntament, amb caràcter de personal eventual, al senyor Ramon Grau Vallès, amb efectes del dia 1 de juny de 2020.

Les retribucions anuals de la plaça pressupostada anualment és de 15.600,00 euros, que correspon a 1.114,00 euros bruts mensual (14 pagues).

El cessament d'aquest personal és lliure i pot produir-se en qualsevol moment del mandat corporatiu. En tot cas, ha de cessar automàticament, sense que sigui preceptiva l'observança de cap forma, en la data en que es produeixi el cessament definitiu de l'autoritat que el nomena.

**2. AUTORITZAR** la despesa a càrrec del pressupost municipal de les partides 924.110.00, 924.110.01 i 924.160.00.

**3. PUBLICAR** aquest acord en el «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona», en el «Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya» i en el tauler d'edictes municipal.

**4. NOTIFICAR** aquest acord a la persona interessada i comunicar-la al departament d'intervenció.

**5. DECLARAR** el règim de recursos aplicable:

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

## **8.- CULTURA**

No n'hi ha.





**Ajuntament  
Sant Martí Sarroca**

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcalde juntament amb mi, el Secretari interventor, que ho certifico.

Vist i plau  
L'Alcalde,

El Secretari – Interventor,

Josep M<sup>a</sup> Padullés Altisent

Ignacio Aragonés Seijo