



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA

Identificació de la sessió

Número: 7/2020

Caràcter: Ordinària

Data de la sessió: 20 de febrer de 2020

Hora d'inici: 21:05 hores

Hora de finalització: 22:35 hores

Lloc: Despatx de l'Alcaldia

Assistents:

a.- Membres

Josep M^a Padullés Altisent, Alcalde

Sònia Jansà Armando, 1r Tinent d'Alcalde

Lluís Climent Manresa, 3r Tinent d'Alcalde

Excusa la seva assistència el senyor Víctor Pujadó Jiménez, 2n Tinent d'Alcalde

b.- Membres de la corporació requerits per l'alcalde per tal que informin sobres les matèries del seu àmbit d'activitats (art. 113.3 ROF)

Xavier Bravos Munné, Regidor de Governació, Serveis, Barris i Esports

Joan Olivella Cruset, Regidor d' Hisenda, Acció Social i Salut

b.1.- Membres de personal de l'entitat local requerits per l'alcalde per tal que informin sobres les matèries del seu àmbit d'activitats (art. 113.3 ROF)

No n'hi ha.

c.- Secretari – Interventor

Ignacio Aragonés Seijo



1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE DATA 13-2-2020

2.- OBRES I URBANISME

2.1.- ATORGAR, SI S'ESCAU, UNA L·LICÈNCIA DE GUAL AL C. LES VINYES, 7. Exp. 37/2020-U

2.2.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES DE REFORMA DEL BANY A L'IMMOBLE SITUAT A LA RAMBLA CATALUNYA 6, 3R 4ARTA PRESENTADA PER MJ.V.O. EXP. 32/2020-U

2.3.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DEL LES OBRES DE COL·LOCAR TANCA A CARRER A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER SALVADOR ESPRIU, 13 PRESENTADA PER J.L.G. EXP. 38/2020-U

2.4.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DEL LES OBRES PER FER CALAIX AL JARDÍ A L'IMMOBLE SITUAT A L' AV. DEL CASTELL, 38 PRESENTADA PER M.F.C. EXP. 39/2020-U

2.5.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES PER A LA REALITZACIÓ D'ESCOMESA SOTERRADA ELÈCTRICA AL BARRI ROMANÍ "MAS RABELL" COMUNICAT PER EDISTRIBUCIÓ REDES DIGITALES, S.L.U. EXP. 17/2020-U

2.6.- ARXIU, SI S'ESCAU, DE L'EXPEDIENT D'ACTIVITAT D'AULA D'ENTORN RURAL AL BARRI CAN RIGOL "CAL TON XACÓ" A SOL·LICITUD DE F.C.R. EXP. 2/97

3.- SERVEIS

4.- SERVEIS SOCIALS

5.- HISENDA

5.1.- APROVACIÓ PRESSUPOSTOS AMB COMPROMÍS DE DESPESA DE L'EXERCICI 2020. EXP. 12/2020-S

6.- SECRETARIA



6.1.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DESENVOLUPAMENT D'UN PROGRAMA DE TERÀPIES ASSISTIDES AMB ANIMALS EN EL MUNICIPI DE SANT MARTÍ SARROCA (Exp. 181/2019-S)

6.2.- SOL·LICITUD DE DIVERSOS RECURSOS ECONÒMICS I TÈCNICS DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DE L'ANY 2020 (EXP. NÚM. 22/2020-S)

6.3.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DEL PROGRAMA D'ACTIVITATS FÍSiques PER A JOVES I ADULTS I PER A L'ESCOLA ESPORTIVA (Exp. 16/2016-C)

6.4.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE DISPONIBILITAT, FORMACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT SOBRE EL SISTEMA DE GESTIÓ DE CEMENTIRIS MUNICIPALS DESENVOLUPAT EN EL MARC DEL PROJECTE CBGECSEM.

7.- PERSONAL

7.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PAGAMENT DE LES REMUNERACIONS PER SERVEIS EXTRAORDINARIS DELS TREBALLADORS. EXP. 9/20-S

7.2.- RENÚNCIA DEL VIGILANT MUNICIPAL 002 (EXP. NÚM 44/2020-S)

8.- CULTURA

Oberta la sessió ordinària de la Junta de Govern Local , en primera convocatòria, amb el quòrum que fixa la LRBRL, el TRLMRLC i el ROF, per la Presidència es procedeix a tractar els següents punts de l'ordre del dia, adjuntats en la convocatòria per aquest acte.

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DEL DIA 13-2-2020



Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.- OBRES I URBANISME

2.1.- ATORGAR, SI S'ESCAU, UNA LICÈNCIA DE GUAL AL C. LES VINYES, 7. Exp. 37/2020-U

Antecedents

- 1.- El Sr. J.M. C. R. ha sol·licitat una placa de gual per la seva entrada de vehicles del c. de les Vinyes, 7, amb número de registre d'entrada 415;
- 2.- L'immoble del c. de les Vinyes, 7 té la referència cadastral 4127024 CF8842N-0001 DT i està inclòs al padró de la taxa per una entrada de vehicles sense placa de gual de 2.7 m. lineals;
3. La taxa de recollida d'escombraries i la taxa per entrada de vehicles d'aquest immoble consten a la base de dades de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona amb el codi UT 0000845076, sense estar associades a la referència cadastral de l'immoble i amb diferent titular de l'IBI i la taxa de clavegueram,

Fonaments de dret

- 1.- Ordenança fiscal núm. 8. Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descarrega de mercaderies de qualsevol mena.
- 2.-L'òrgan competent per aquest tràmit és la Junta de Govern Local, per la delegació de competències efectuada per resolució de l'Alcaldia número 25/2019, de 4 de juliol

ACORDS

1. - Concedir una llicència de gual per una entrada de vehicles al c. de les Vinyes, 7, referència cadastral 4127024 CF8842N 0001 DT, placa número 240, previ pagament de la taxa per expedició de placa de gual permanent **22,59 euros**.



2.- Modificar el padró de la taxa per entrada de vehicles de la referència cadastral 4127024 CF8842N 0001 DT i aplicar la tarifa per entrada de vehicles, senyalitzada amb placa de gual (número 240), de fins a 4 places d'aparcament a partir de l'exercici de 2020.

3.- Associar la taxa de residus i la taxa per entrada de vehicles d'aquest immoble a la referència cadastral 4127024 CF8842N 0001 DT i modificar-ne el titular, si s'escau, a la base de dades de l'organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

4.- Comunicar aquest acord a J.M. i J.C. C. R. i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.2.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES DE REFORMA DEL BANY A L'IMMOBLE SITUAT A LA RAMBLA CATALUNYA 6, 3R 4ARTA PRESENTADA PER MJ.V.O. EXP. 32/2020-U

Antecedents

1. En data 10 de febrer de 2020 i número de registre d'entrada 354 la senyora MJ.V.O. comunica les obres de reforma del bany a l'immoble situat a la Rambla Catalunya 6, 3r 4arta.
2. En data 20 de febrer de 2020 l'arquitecte municipal emet informe favorable de les obres sol·licitades que diu:

"Informe d'assabentat d'obres

Expedient: 032-2020 / assabentat d'obres
Data: 20-02-2020
Sol·licitant: MJ.V.O.
Assumpte: Sol·licitud per reforma bany
Situació: Rambla Catalunya, 6 3r 4a



Examinada la instància presentada per MJ.V.O., en data 10 de febrer de 2020 i núm. del registre d'entrada 2020-354, on es comunica les obres de reforma del bany de l'habitatge ubicat a la rambla Catalunya, 6 3r 4a, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

Normativa urbanística d'aplicació

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm.5686)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682).
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

Consideracions

Les obres objecte de sol·licitud es troben en sòl urbà, clau 2 de zona d'edificacions entre mitgeres, residencial entre mitgeres.

Les obres consisteixen en la reforma del bany.

Conclusió

S'informa favorable a les obres de reforma del bany de l'habitatge ubicat a la rambla Catalunya, 6 3r 4a,

Condicions

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost	4876,95€
Gravamen	3,65%
Impost CIO	178,01 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)



Pressupost	4876,95 €
Quota tributari	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 31)

Fiança residus segons estudi de gestió de residus	60,00 €
---	---------

Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

En cas de ser necessari l'ocupació de la via pública s'haurà de demanar permís a l'ajuntament.

De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.

Sant Martí Sarroca, a 20 de febrer de 2020
Jordi Galtés Rovira, arquitecte"

Fonaments de dret

1. L'ordenança Fiscal número 13 Reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme. Article 7è dipòsits i garanties.



2. L'ordenança Municipal número 34/14 Reguladora del procediment de règim de comunicació prèvia en determinades actuacions urbanístiques, aquesta actuació està sotmesa a comunicació prèvia.
3. L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 25 de 4 de juliol de 2019.

ACORD

1.- Donar-se per assabentada de les obres per reformar el bany a l'immoble situat a la Rambla Catalunya 6, 3r 4arta comunicat per la senyora MJ.V.O. d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- En cas de ser necessari l'ocupació de la via pública s'haurà de demanar permís a l'ajuntament.

2.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **208,01€**

3.- Notificar la present resolució a l'interessada amb indicació que s'haurà de dipositar:

- la quantitat de **60,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

Quantitat total a ingressar : **268,01€**

4.- Declarar el règim de recursos aplicable:



Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.3.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DEL LES OBRES DE COL·LOCAR TANCA A CARRER A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER SALVADOR ESPRIU, 13 PRESENTADA PER J.L.G. EXP. 38/2020-U

Antecedents

1. En data 14 de febrer de 2020 i número de registre d'entrada 399 el senyor J.L.G. comunica les obres de col·locar tanca a carrer a l'immoble situat al carrer Salvador Espriu, 13.
2. En data 20 de febrer de 2020 l'arquitecte municipal emet informe favorable de les obres sol·licitades que diu:

"Informe dels Serveis Tècnics Municipals

Expedient: 038/2020 / assabentat d'obres
Data: 20-02-2020
Sol·licitant: J.L.G.



Assumpte: sol·licitud de llicència d'obres per fer tanca
Situació: Carrer Salvador Espriu, 13 Cases Noves

Examinada la instància presentada per J.L.G., en data 14 de febrer de 2020 i número del registre d'entrada 2020-399 on es sol·licita llicència d'obres per tanca a carrer, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

Normativa i legislació urbanística d'aplicació

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme ([DOGC](#) núm.5686)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme ([DOGC](#) núm. 4682).
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

Consideracions

El solar es troba en sòl urbà clau 4b de zona d'edificacions aïllades amb subzona d'edificacions aïllades en parcel·la de 400 metres quadrats.

Segons l'article 95 sobre les tanques en l'ordenació aïllada on s'esmenta:

- 1.- *Les tanques que donin a espais públics hauran de seguir l'alineació i la rasant del vial.*
- 2.- *L'alçada màxima de les tanques opaques no podrà ser superior a 1m des de la cota del terreny natural. La resta, fins a 2 metres, és a dir 1,00 metres més com a màxim, hauran de ser calades o vegetals.*
- 3.- *En terrenys amb pendent, s'admet que l'alçada de la part massisa de la tanca sigui de com a màxim 1,50 metres, sempre que el promig del tram sigui de 1,00 metre.*

Les obres són per refer la tanca existent

Conclusió

Informa FAVORABLEMENT a les obres de reforma de la tanca.

Condicions

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost	711,26 €
Gravamen	3,65%



Impost CIO	25,96 €
Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)	
Pressupost revisat	711,26 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €
Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 31)	
Fiança residus	60,00 €

Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

S'haurà de complir l'article 95 sobre les tanques en l'ordenació aïllada:

- 1.- Les tanques que donin a espais públics hauran de seguir l'alineació i la rasant del vial.
- 2.- L'alçada màxima de les tanques opaques no podrà ser superior a 1m des de la cota del terreny natural. La resta, fins a 2 metres, és a dir 1,00 metres més com a màxim, hauran de ser calades o vegetals.
- 3.- En terrenys amb pendent, s'admet que l'alçada de la part massisa de la tanca sigui de com a màxim 1,50 metres, sempre que el promig del tram sigui de 1,00 metre.

De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.

Sant Martí Sarroca, 20 de febrer de 2020
Jordi Galtés Rovira, arquitecte"



Fonaments de dret

1. L'ordenança Fiscal número 13 Reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme. Article 7è dipòsits i garanties.
2. L'ordenança Municipal número 34/14 Reguladora del procediment de règim de comunicació prèvia en determinades actuacions urbanístiques, aquesta actuació està sotmesa a comunicació prèvia.
3. L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 25 de 4 de juliol de 2019.

ACORD

1.- Donar-se per assabentada de les obres per col·locar tanca a carrer a l'immoble situat al carrer Salvador Espriu, 13 comunicat pel senyor J.L.G. d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- S'haurà de complir l'article 95 sobre les tanques en l'ordenació aïllada:
 - 1.- Les tanques que donin a espais públics hauran de seguir l'alineació i la rasant del vial.
 - 2.- L'alçada màxima de les tanques opaques no podrà ser superior a 1m des de la cota del terreny natural. La resta, fins a 2 metres, és a dir 1,00 metres més com a màxim, hauran de ser calades o vegetals.
 - 3.- En terrenys amb pendent, s'admet que l'alçada de la part massisa de la tanca sigui de com a màxim 1,50 metres, sempre que el promig del tram sigui de 1,00 metre.



2.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **55,96€**

3.- Notificar la present resolució a l'interessada amb indicació que s'haurà de dipositar:

- la quantitat de **60,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Quantitat total a ingressar : **115,96€**

4.- Declarar el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resultat expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.4.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DEL LES OBRES PER FER CALAIX AL JARDÍ A L'IMMOBLE SITUAT A L' AV. DEL CASTELL, 38 PRESENTADA PER M.F.C. EXP. 39/2020-U

Antecedents



1. En data 18 de febrer de 2020 i número de registre d'entrada 409 el senyor M.F.C. comunica les obres de fer un calaix al jardí a l'immoble situat a l' Av. del Castell, 38.
2. En data 20 de febrer de 2020 l'arquitecte municipal emet informe favorable de les obres sol·licitades que diu:

"Informe dels Serveis Tècnics Municipals

Expedient: 039/2020 / assabentat d'obres
Data: 20-02-2020
Sol·licitant: M.F.C.
Assumpte: sol·licitud de llicència d'obres per fer calaix al jardí
Situació: Avinguda del Castell, 38

Examinada la instància presentada per M.F.C, en data 18 de febrer de 2020 i número del registre d'entrada 2020-409 on es sol·licita llicència d'obres per fer un calaix al jardí, el tècnic que subscriu emet el següent informe:

Normativa i legislació urbanística d'aplicació

- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm.5686)
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682).
- Modificació Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 4 de juny de 2014, publicat D.O.G.C.6678 de data 4 d'agost de 2014.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, Text Refós aprovat definitivament per la C.T.U.B. en data 27 de juliol de 2008, publicat D.O.G.C.5302 de data 22 de gener de 2009.

Consideracions

El solar es troba en sòl urbà clau 4a de zona d'edificacions aïllades amb subzona d'edificacions aïllades en parcel·la de 200 metres quadrats.



Les obres consisteixen en fer un forat o calaix al jardí de 2,5x2,5x0,80 cms de profunditat per a la col·locació d'una banyera.

Conclusió

Informa FAVORABLEMENT a les obres de formació de calaix al jardí.

Condicions

Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost	950,00 €
Gravamen	3,65%
Impost CIO	34,68 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)

Pressupost revisat	950,00 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim 1.000,00 €)
Taxa	30,00 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 31)

Fiança residus	60,00 €
----------------	---------

Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.



De tot l'exposat tinc a bé informar sense perjudici d'opinió més fonamentada i de que la Corporació requereixi els informes del servei jurídic intern que consideri oportú.

Sant Martí Sarroca, 20 de febrer de 2020
Jordi Galtés Rovira, arquitecte"

Fonaments de dret

1. L'ordenança Fiscal número 13 Reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme. Article 7è dipòsits i garanties.
2. L'ordenança Municipal número 34/14 Reguladora del procediment de règim de comunicació prèvia en determinades actuacions urbanístiques, aquesta actuació està sotmesa a comunicació prèvia.
3. L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 25 de 4 de juliol de 2019.

ACORD

1.- Donar-se per assabentada de les obres per fer calaix al jardí a l'immoble situat a l'Av. del Castell, 38 comunicat pel senyor M.F.C. d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

2.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **64,68€**



3.- Notificar la present resolució a l'interessat amb indicació que s'haurà de dipositar:

- la quantitat de **60,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.
- la quantitat de **30,05 €** com a garantia per l'obtenció i retorn de la placa identificativa de les obres.

Quantitat total a ingressar : **154,73€**

4.- Declarar el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.5.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA LICÈNCIA D'OBRES PER A LA REALITZACIÓ D'ESCOMESA SOTERRADA ELÈCTRICA AL BARRI ROMANÍ "MAS RABELL" COMUNICAT PER EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.U. EXP. 17/2020-U



Antecedents

1. En data 20 de gener de 2020 i número de registre d'entrada 193 EdistribucionRedesDigitales S.L.U. sol·licita llicència d'obres per a la realització d'escomesa soterrada elèctrica al barri Romaní "Mas Rabell".
2. L'enginyer municipal en data 17 de febrer de 2020 emet informe favorable que literalment diu:

"INFORME SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC

Registre d'Entrada: núm. 2020-193, de 10-01-20

Expedient: 17/2020

Sol·licitant EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, SLU

Obra: Projecte per a la realització d'escomesa elèctrica en BT 400V

Ubicació: Barri Romaní. Mas Rabell.

Actuació: L'actuació comporta la realització d'escomesa soterrada des de ET existent amb 10m de línia soterrada d'un circuit d'alumini 4x240mm² fins al punt d'escomesa .

Informe: S'informa favorablement el projecte EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, SLU.

Liquidacions: Liquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ordenança fiscal 5)

Pressupost revisat (PEM)	1.430,86 €
Gravamen	3,65%
Impost CIO	52,23 €

Taxa per llicències urbanístiques (ordenança fiscal 13)

Pressupost revisat (PEM)	1.430,86 €
Quota tributaria	0,21% (mínim 30,00 € màxim
a	1.000,00 €)
Taxa	30,00 €
ç	



Fiança de reposició de via pública. Donat que els treballs es realitzen per via pública i atès l'article 7 de l'ordenança fiscal número 13 s'ha de dipositar una garantia de reposició (garantia de reposició de paviment)

0 ut x 0,6 m² = 0 m² x 38 €/m² **0,00 €**

Ordenança reguladora de la Gestió de Residus (ordenança fiscal 31)

Fiança residus **60,00 €**

Import de la fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

Proposta: Concedir a Endesa la llicència d'obres sol·licitada, amb les següents condicions:

- Cas d'haver afectació en el tram d'espai públic caldrà comptar que pot haver altres serveis urbans com canalitzacions d'aigua potable, enllumenat públic, gas, sanejament i telecomunicacions. Així mateix es desconeix la presència d'altres línies elèctriques soterrades, informació que es pressuposa que ja disposa el contractista a través de la cartografia d'Endesa.
- Qualsevol afectació dels serveis existents suposarà la reparació immediata a càrrec del sol·licitant.
- Caldrà realitzar el balissament lluminós de la rasa i/o pous en horari nocturn.
- Els paviments afectats per les obres projectades s'hauran de reposar al seu estat inicial.
- Procedir a les liquidacions indicades



El que fa constar als efectes oportuns, a Sant Martí Sarroca, el 17 de febrer de 2.020

Javier Ribes Preckler
Enginyer Industrial"

Fonaments de dret

1.- L'art. 187.2 q) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), aquesta actuació està sotmesa a la prèvia obtenció de llicència urbanística.

2.- L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 25 de 4 de juliol de 2019.

ACORD

1- Concedir llicència d'obres a Edistribución Redes Digitales S.L.U. per a la realització d'escomesa soterrada elèctrica de baixa tensió al barri Romaní "Mas Rabell" d'acord amb les següents condicions:

- Cas d'haver afectació en el tram d'espai públic caldrà comptar que pot haver altres serveis urbans com canalitzacions d'aigua potable, enllumenat públic, gas, sanejament i telecomunicacions. Així mateix es desconeix la presència d'altres línies elèctriques soterrades, informació que es pressuposa que ja disposa el contractista a través de la cartografia d'Endesa.
- Qualsevol afectació dels serveis existents suposarà la reparació immediata a càrrec del sol·licitant.
- Caldrà realitzar el balissament lluminós de la rasa i/o pous en horari nocturn.
- Els paviments afectats per les obres projectades s'hauran de reposar al seu estat inicial.



- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- 2- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions instal.lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **82,23€**
- 3- Notificar el present acord a Edistribución Redes Digitales S.L.U. amb indicació que s'haurà de dipositar:
- la quantitat de **60,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció .

Quantitat total a ingressar : **142,23 €**

- 4- Declarar el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.



Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

2.6.- ARXIU, SI S'ESCAU, DE L'EXPEDIENT D'ACTIVITAT D'AULA D'ENTORN RURAL AL BARRI CAN RIGOL "CAL TON XACÓ" A SOL·LICITUD DE F.C.R. EXP. 2/97

Antecedents

- 1- La Comissió de Govern en data 23 de setembre de 1999 va aprovar l'obertura d'aula d'entorn rural al barri Can Rigol "Cal Ton Xacó" a sol·licitud de la senyora AM.R.P..
- 2- La Junta de Govern Local en data 4 de juliol de 2013 es va donar per assabentada del canvi de nom de l'activitat d'aula d'entorn rural comunicat pel senyor F.C.R.
- 3- En data 22 de novembre de 2019 i número de registre d'entrada 3317 el senyor F.C.R. comunica la baixa de l'activitat d'aula d'entorn rural i sol·licita l'anul·lació de les taxes derivades de la mateixa.
- 4- En data 23 de gener de 2020 i número de registre d'entrada 6 l'interessat presenta aclariment que el local destinat a l'activitat ara passa a formar part de l'habitatge privat.
- 5- L'activitat d'aula d'entorn rural es duia a terme a l'immoble de referència cadastral 00016248 00CF87H 0001 UF i està inclosa al padró de la taxa per recollida de residus comercials per una activitat de l'epígraf 8è., resta de locals comercials no especificats en altres epígrafs.
- 6- L'espai destinat a l'activitat es destinarà a partir d'ara a ús de magatzem, d'acord amb l'informe emès pel tècnic municipal arran de la visita efectuada a l'immoble el dia 13 de febrer.

Fonaments de dret

- 1- Ordenança reguladora de la taxa per recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans.



- 2- L'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 25 de 4 de juliol de 2019.

ACORD

- 1- Donar de baixa l'activitat d'aula d'entorn rural al barri Can Rigol "Cal Ton Xacó", amb referència cadastral 00016248 00CF87H 0001 UF, sol·licitat pel senyor F.C.R
- 2- Donar de baixa la taxa per recollida de residus comercials de l'activitat d'aula d'entorn rural de l'immoble de referència cadastral 00016248 00CF87H 0001 UF, a partir de l'exercici de 2020
- 3- Arxivar l'expedient d'activitat d'aula d'entorn rural amb el número 2/97
- 4- Donar de baixa l'activitat al cens d'activitats
- 5- Comunicar aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, Oficina de l'Alt Penedès
- 6- Notificar el present acord al senyor F.C.R.
- 7- Declarar el règim de recursos aplicable :

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.



Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

3.- SERVEIS

No n'hi ha.

4.- SERVEIS SOCIALS

No n'hi ha.

5.- HISENDA

5.1.- APROVACIÓ PRESSUPOSTOS AMB COMPROMÍS DE DESPESA DE L'EXERCICI 2020. EXP. 12/2020-S

Antecedents

1. És necessària l'aprovació de pressupostos de gestió ordinària de la despesa de la Corporació.
2. Aquest òrgan de contractació considera justificada la necessitat dels contractes que es proposen i ha comprovat que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació i que els contractistes no han subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superen les xifres esmentades (art. 118.3). En aquest sentit, se segueix la interpretació de la Junta Consultiva de contractació pública de l'estat en els seus expedients 41 i 42 /2017 ("*La llei no contempla un a limitació a la celebració de contractes menors amb un mateix operador econòmic quan les prestacions objecte dels mateixos siguin qualitativament diferents i o formin una unitat*")
3. Per part d'Intervenció s'ha comprovat l'existència de consignació pressupostària suficient amb càrrec a les aplicacions 170.210.02, 231.226.99, 323.226.09, 323.227.99, 323.227.99.02, 336.212.01, 337.226.99.00, 337.226.99.01, 432.227.99, 452.623.13, 491.206.00, 920.21200, 920.21600 i 920.220.01 del pressupost vigent.

Fonaments de dret

1. L'art. 21 l i ñ de la Llei 7/85, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local, que estableix que és competència de l'Alcalde la disposició de la despesa dins el límit de la



seva competència, és a dir, per import que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

2. La delegació de competències en la Junta de Govern Local a través de la resolució de l'Alcaldia número 25/2019.

3. La Instrucció de Comptabilitat Local, model Normal, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013 i les Bases d'execució de la Corporació.

4. Els articles 172 a 176 i 183 a 190 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals i, en concret, els articles 56 i 57 del RD 500/90 de desenvolupament de la Llei d'Hisendes Locals en matèria de pressupostos, que estableixen que la disposició o compromís de la despesa és l'acte pel qual s'acorda, una vegada complimentats els tràmits previs, la realització de les despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat. És un acte de rellevància jurídica front a tercers, vinculant l'Ajuntament a la realització d'una despesa concreta i determinada tant en quantia com en les condicions d'execució.

5. L'art. 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que estableix que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació necessària per realitzar la prestació. Es consideren contractes menors d'obres els d'import inferior a 40.000,00 euros o a 15.000,00 euros quan es tracti de contractes de subministrament o serveis.

6. L'art. 29.8 de la LCSP, segons el qual els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

ACORDS:

1.- Aprovar els següents pressupostos de despesa per tal de generar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD/):

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	NIF / CIF	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT IVA INCLÒS
323.226.99	A61046017	7 i Tria	Monitoratge	1.400,00 €
432.227.99	47637144G	Judith Antolín Pastrana	Disseny marca gràfica i manual	1.409,65 €



			de normalització	
920.212.00	46632552Y	Manel Sánchez Ramos	Subministrament i col·locació d'un pany per la porta de vidre de l'oficina del servei d'aigües	196,02 €
432.227.99	G08929002	Unió Ciclista Vilanova	Patrocini Pedals de Clip	3.350,00 €
231.227.99.02	B58878604	Centaño Management d'Espectacles SL	Espectacle sopar de la dona	907,50 €
336.212.01	B67163329	Veneris Decor SL	Entapissat cadires i transport	290,72 €
491.20600	35104402P	Ignasi Uson Rodríguez	Disseny web Castell	1.173,70 €
170.210.02	B66859711	Excavacions GIC SL	Col·locació platines i altres castell	1.488,30 €
920.220.01	A81962201	Thomson Reuters	Publicacions administració pública	546,16 €
337.226.99.00	46331880J	Nona Umbert Solà	Espectacle a l'escola bressol	302,50 €
920.216.00	B62973557	Condal Computer SL	Llicència Office 2019	181,50 €
231.226.99	77269162H	Pastisseria Xarel·lo	Xocolata i coca acte solidari	173,45 €
452.623.13	B61142378	Cassa	Millora caseta reguladora	24.855,06 €
452.623.13	B61142378	Cassa	Abastament Cal Cisquet	2.490,66 €
337.226.99.01	47748527K	Kevin LopesMonteiro	Sonorització acte exhibició ensinistrament de gossos	549,34 €

2.- Donar compte de la següent resolució als serveis de comptabilitat de la Corporació i Publicar en el Perfil municipal del contractant i en el Registre de Contractes del Sector Públic, d'acord amb l'establert a l'art. 63.4 de la LCSP (superior a 5.000,00 €).

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.- SECRETARIA

6.1.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DESENVOLUPAMENT D'UN PROGRAMA DE TERÀPIES ASSISTIDES AMB ANIMALS EN EL MUNICIPI DE SANT MARTÍ SARROCA (Exp. 181/2019-S)

Antecedents



1. La Junta de govern local, en la sessió ordinària tinguda el 30 de desembre de 2020 va adoptar l'acord d'aprovació de l'obertura del procediment d'adjudicació per a la contractació de serveis de desenvolupament d'un programa de teràpies assistides amb animals en el municipi de Sant Martí Sarroca.
2. El 13 de gener de 2020 es publica en el perfil del contractant l'anunci de licitació del procediment esmentat.
3. Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions s'han presentat dues empreses.
4. La Mesa de contractació, en la sessió tinguda el 20 de febrer de 2020 acorda admetre a tràmit la plica presentada per l'empresa CARELIA VIA SOCIAL, S.L, inadmetre a tràmit la plica presentada per l'empresa EL RACÓ DE MILÚ, S.L i realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat que ha obtingut millor puntuació: CARELIA VIA SOCIAL, S.L.

Fonaments de dret

1. Normativa aplicable

Els articles 150 i 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estableixen els criteris i el procediment d'adjudicació dels contractes.

És aplicable el supòsit de l'article 167.f) LCSP: contractes de serveis socials personalíssims que tinguin com a una de les seves característiques determinants l'arrelament de la persona en l'entorn d'atenció social, sempre que l'objecte del contracte consisteixi a dotar de continuïtat en l'atenció a les persones que ja eren beneficiàries d'aquest servei.

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

- 1- L'òrgan de contractació que té atribuïda la facultat d'adjudicar aquest contracte en nom i representació de la corporació local és l'Alcalde, d'acord amb l'establert als apartats 1 i 2 de la Disposició Addicional 3a de la LCSP.



- 2- El Decret d'alcaldia 25/2019, de 4 de juliol, va delegar a la Junta de Govern local l'atribució relativa a les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.

ACORD

1. ADJUDICAR a l'empresa CARELIA VIA SOCIAL, S.L, amb CIF B-43375682, el contracte de serveis de desenvolupament d'un programa de teràpies assistides amb animals en el municipi de Sant Martí Sarroca, d'acord amb el contingut següent:

Preu (IVA inclòs): 4.480,30€
(4.073,00€ IVA exclòs)

2. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa a càrrec del pressupost municipal de l'any 2020:

Fase	Aplicació	Import	Text lliure
AD	231.22699 «Despeses assistencials»	4.480,30	ADJUDICACIÓ CONTRACTE TERÀPIES ASSISTIDES AMB ANIMALS

3. NOTIFICAR aquest acord a l'empresa adjudicatària i a la resta de licitadors.
4. PUBLICAR l'adjudicació del contracte en el Perfil del contractant municipal.
5. COMUNICAR un cop formalitzat el contracte al registre de contractes del sector públic, per a la seva inscripció, les dades bàsiques d'aquest contracte.
6. DECLARAR el règim de recursos aplicable:

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.



Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.2.- SOL·LICITUD DE DIVERSOS RECURSOS ECONÒMICS I TÈCNICS DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DE L'ANY 2020 (EXP. NÚM. 22/2020-S)

Antecedents

1. El Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de gener de 2020 publica l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, adoptat en sessió de 9 de gener de 2020, d'aprovació del Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona de l'any 2020.
2. El catàleg de serveis, que conté la relació completa i ordenada de recursos econòmics, tècnics i materials que periòdicament la Diputació posa a disposició dels governs locals del seu àmbit territorial. Així, el Catàleg 2020 es planteja com un element vertebrador de la cooperació local de la Diputació que recull la voluntat corporativa de treballar per enfortir la cohesió territorial, la integració social i el desenvolupament equilibrat i sostenible del territori, des del reconeixement que els municipis tenen problemes comuns, però també necessitats i prioritats diferents, que obliguen a la Diputació a dotar-se d'una estratègia diferenciada en funció de les particularitats territorials, poblacionals, competencials o de finançament de cada ens.

Fonaments de dret

1. Competència municipal



L'article 36.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu com a competències pròpies de les diputacions les relatives a l'assistència i cooperació econòmica i tècnica als municipis, especialment els que tinguin menys capacitat econòmica i de gestió.

2. Normativa aplicable

a) Les bases generals que consten règim jurídic i econòmic, el Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020.

b) La normativa general de subvencions.

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

La resolució d'alcaldia número 25/2019, de 4 de juliol, ha delegat en la Junta de Govern la resta d'atribucions que expressament li atribueixin les lleis i les que la legislació de l'Estat o de les comunitats autònomes assignin al municipi i no atribueixin a d'altres òrgans municipal.

ACORD:

1. APROVAR la sol·licitud de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca de la convocatòria de del Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona de l'any 2020 que s'indiquen a continuació:

Registre PTM	Tipus recurs	Recurs	Actuació	Centre gestor
2040009405	Recurs econòmic	Cicle de passejades per a la gent gran	Cicle de passejades per a gent gran	Oficina d'Activitats Esportives
2040018798	Recurs tècnic	Suport a la gestió sostenible de l'abastament d'aigua	Projecte hidrogeològic pou Rodamilans	Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat



2040018808	Recurs econòmic	Projectes esportius singulars	Fem esport!	Oficina Activitats Esportives
2040018791	Recurs econòmic	Finançament en l'àmbit de la convivència, diversitat i drets civils	Programa de convivència i comunitat	Servei de Convivència, Diversitat i Participació Ciutadana
2040009412	Recurs econòmic	Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural	Cicle de l'Hora del Conte	Oficina Estudis i Recursos Culturals
2040013015	Recurs econòmic	Actuacions de seguretat urbana viària	Millora de seguretat a la xarxa municipal viària	Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local
2040012977	Recurs econòmic	Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes	Programa de prevenció en violència de Gènere	Oficina de les Dones i LGTBI
2040009386	Recurs econòmic	Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere	Programa d'Igualtat de Gènere i LGTBI	Oficina de les Dones i LGTBI
2040011243	Recurs tècnic	Plans i programes de verificació d'activitats comunicades	Pla de verificació 2021-2022	Oficina Activitats
2040009400	Recurs econòmic	Promoció de la salut	Programa de salut pública 2020	Servei Salut Pública
2040011254	Recurs econòmic	Sanitat ambiental	Control de	Servei Salut



			plagues i legionel·losi	Pública
2040011263	Recurs econòmic	Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats	Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats	Oficina Activitats
2040011230	Recurs econòmic	Comerç, fires i mercats de venda no sedentària en municipis de menys de 20.000 habitants	Fira medieval. Sarroca Medieval	Servei Comerç Urbà
2040009407	Recurs material	Sensibilització envers les relacions igualitàries	Actuació de sensibilització envers les relacions igualitàries	Oficina de les Dones i LGTBI
2040009383	Recurs econòmic	Finançament en l'àmbit de joventut	Programa de dinamització de joventut i emprenedoria	Oficina Pla Jove
2040009373	Recurs econòmic	Arranjament d'habitatges	Arranjament habitatges	Servei Suport de Programes Socials
2040009446	Recurs econòmic	Animals de companyia (gossos i gats)	Animals de companyia (gossos i gats)	Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum
2040009451	Recurs econòmic	Beques esportives per prevenir el risc d'exclusió	Beques esportives per prevenir el risc d'exclusió	Oficina Activitats Esportives
2040009396	Recurs tècnic	Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible	Estudi de mobilitat urbana sostenible del nucli de les Cases	Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat



			Noves al municipi de Sant Martí Sarroca. Prioritat 1	Viària Local
2040009442	Recurs econòmic	Implantació de mesures de gestió sostenible, ambiental i econòmica	Instal·lació d'estació de càrrega de vehicles	Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat
2040009426	Recurs econòmic	Projectes culturals per a ens locals de menys de 50.000 habitants	Fira d'entitats/Sant Jordi	Oficina Estudis i Recursos Culturals
2040009409	Recurs econòmic	Millora d'infraestructures per garantir la qualitat de l'aigua de consum humà	Millora dipòsits d'aigua municipal	Servei Salut Pública
2040009403	Recurs econòmic	Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana	Pressupostos participatius	Servei d'Agenda 2030 i Participació
2040009393	Recurs material	Funció educativa de les famílies	Amenaces i riscos en l'ús d'internet i les xarxes socials	Gerència de Serveis d'Educació
2040009392	Recurs econòmic	Seguretat als museus municipals i les seves extensions	Mesures de seguretat al museu municipal del Castell de Sant Martí Sarroca	Gabinet Prevenció i Seguretat
2040009379	Recurs tècnic	Espais i equipaments educatius	Avantprojecte de reforma de l'escola	Gerència de Serveis d'Educació



2. TRAMETRE la sol·licitud de subvenció a través del portal de tràmits municipal de la Diputació.

3. DECLARAR el règim de recursos aplicables:

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter previ, podeu formular un requeriment davant l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.3.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DEL PROGRAMA D'ACTIVITATS FÍSQUES PER A JOVES I ADULTS I PER A L'ESCOLA ESPORTIVA (Exp. 16/2016-C)

Antecedents

1. La Junta de govern local, en la sessió ordinària tinguda el dia 13 d'octubre de 2016, es va aprovar l'adjudicació del contracte de serveis del programa d'activitats físiques per a joves i adults i per a l'escola esportiva (Exp. 16/2016-C) al CONSELL ESPORTIU DE L'ALT PENEDÈS, per un preu de 57.800,00€ (28.900,00€ anuals)

2. La Junta de govern local, en la sessió ordinària tinguda el dia 9 d'agost de 2018, es va aprovar la pròrroga del contracte de serveis del programa d'activitats físiques per a joves i adults i per a l'escola esportiva (Exp. 16/2016-C) per un import de 28.900,00 anual.

3. La Junta de govern local, en la sessió ordinària tinguda el dia 19 de setembre de 2019, va aprovar la pròrroga del contracte avantdit i la seva modificació per a l'ampliació de l'activitat esportiva de futbol amb un nou grup de l'equip infantil amb un



preu de 2.200€ tot el curs (IVA inclòs), que inclou 2 dies d'entrenament a la setmana i els partits els dissabtes.

4. No obstant això, la modificació acordada en el contracte no s'ha executat en la mesura que no s'ha constituït el nou grup de l'equip infantil.

5. No obstant això, es considera necessari ampliar 30 minuts l'activitat de patinatge cada dimarts, del dia 16 de febrer a 3 de juny. Segons el pressupost presentat per l'empresa adjudicatària el cost de 2 monitors, de 13,00€ per 2 monitors amb 16 sessions, total 416,00€, IVA exempt.

Fonaments de dret

1. Normativa aplicable

1.1. La disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, disposa que els expedients iniciats i contractes adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regeixen per la normativa anterior. A aquests efectes, s'entén que els expedients de contractació s'han iniciat si s'ha publicat la convocatòria corresponent del procediment d'adjudicació del contracte.

Per consegüent, aquest procediment es regeix pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

1.2. L'article 106 TRLCSP, sobre les modificació previstes en la documentació que regeix la licitació dels contractes de serveis, estableix que:

«Els contractes del sector públic es poden modificar sempre que en els plecs o en l'anunci de licitació s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat i s'hagin detallat de manera clara, precisa i inequívoca les condicions en què se'n pot fer ús, així com l'abast i els límits de les modificacions que es poden acordar amb indicació expressa del percentatge del preu del contracte al qual com a màxim poden afectar, i el procediment que s'ha de seguir per a això.



A aquests efectes, els supòsits en què es pot modificar el contracte s'han de definir amb total concreció per referència a circumstàncies la concurrència de les quals es pugui verificar de manera objectiva i les condicions de l'eventual modificació s'han de precisar amb prou detall per permetre als licitadors la seva valoració als efectes de formular la seva oferta i ser tingudes en compte pel que es refereix a l'exigència de condicions d'aptitud als licitadors i valoració de les ofertes».

1.3. El plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquest procediment de contractació disposa amb relació a la modificació:

«17ª) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre I del TRLCSP, d'acord amb l'art. 219 d'aquest text legal. I, concretament:

Es podrà modificar amb un increment de fins a un 10% de l'import del contracte en el supòsit d'incorporació de noves activitats i/o grups i horaris.

Per canvis de plantejament o de demanda de les activitats de l'EIE durant la vigència del contracte i/o per raons pressupostàries es podrà modificar fins a un 30% a la baixa de l'import del contracte.

Aquestes modificacions seran obligatòries per al contractista, sense que tingui cap dret a reclamar indemnització.

Es fa constar que atesa la prestació a realitzar, en cas de necessitat es podrà canviar els llocs, hores i dies de dedicació dels monitors»..

2. Revocació dels actes administratius

L'article 109.1 del Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb relació a la revocació d'actes disposa que:

«Les administracions públiques poden revocar, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció, els seus actes de gravamen o desfavorables, sempre que aquesta revocació no constitueixi dispensa o exempció no permesa per les lleis, ni sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic».



3. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord

L'òrgan de contractació legalment establert que té atribuïda la facultat en nom i representació de la Corporació Local és l'Alcalde, d'acord amb l'establert als apartats 1 i 2 de la Disposició Addicional 3a de la LCSP.

El Decret d'alcaldia 25/2019, de 5 de juliol, va delegar a la Junta de Govern local l'atribució relativa a les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.

ACORD

1. REVOCAR la modificació del contracte de serveis del programa d'activitats físiques per a joves i adults i per a l'escola esportiva per tal d'incloure l'ampliació de l'activitat esportiva de futbol amb un nou grup de l'equip infantil amb un preu de 2.200€ tot el curs (IVA inclòs), que inclou 2 dies d'entrenament a la setmana i els partits els dissabtes.

2. MODIFICAR el contracte de serveis del programa d'activitats físiques per a joves i adults i per a l'escola esportiva per tal d'incloure l'ampliació de l'activitat esportiva d'ampliar 30 minuts l'activitat de patinatge cada dimarts, del dia 16 de febrer a 3 de juny.

3. AUTORITZAR i DISPOSAR el crèdit de la despesa a càrrec del pressupost municipal de l'any 2020:

Fase	Aplicació	Import	Text lliure
AD\	340.22799 «serveigestiópavelló»	2.000,00	MODIFICACIÓ AMPLIACIÓ CONTRACTE ESCOLA ESPORTIVA
AD	340.22799 «serveigestiópavelló»	416,00	MODIFICACIÓ AMPLIACIÓ CONTRACTE ESCOLA ESPORTIVA

4. NOTIFICAR aquest acord a l'empresa adjudicatària.

5. DECLARAR el règim de recursos aplicable:



Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

6.4.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE DISPONIBILITAT, FORMACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT SOBRE EL SISTEMA DE GESTIÓ DE CEMENTIRIS MUNICIPALS DESENVOLUPAT EN EL MARC DEL PROJECTE CBGECSEM.

Antecedents

1. La gestió del cementiri municipal comporta una recopilació de dades que fins ara s'han tractat manualment mitjançant els llibres de registre;
2. Amb l'establiment de la gestió electrònica a l'administració pública es considera adequada la informatització d'aquestes dades;
3. S'ha tingut coneixement del projecte Gescem, que impulsa el Consell Comarcal del Bages arran de la necessitat d'informatitzar la gestió dels cementiris a través d'un



sistema que complís un seguit de requeriments d'ús i tecnològics i que, emparat amb uns serveis de consultoria, formació, suport i manteniment adequats i continuats, donés resposta a les necessitats actuals i de futur i, alhora, no suposés un cost excessiu;

4. El Consell Comarcal del Bages va dissenyar i desenvolupar el sistema Gescem, en resposta a aquestes necessitats, inicialment pels municipis de la comarca del Bages tot i que posteriorment va acordar ampliar aquest servei a altres ajuntaments a través d'un conveni regulador.

Fonaments de dret

1. El Consell Comarcal del Bages va aprovar, el dia 27 de gener de 2020, el nou model de conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Bages i els ajuntaments de fora la comarca del Bages, per a la prestació de serveis de disponibilitat, formació, suport, manteniment i desenvolupament sobre el sistema de gestió de cementiris municipals desenvolupat en el marc del projecte CBGESCEM.

2. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC), que recull els principis d'eficàcia i eficiència així com de la racionalitat administrativa i de la col·laboració administrativa, entre altres.

ACORDS

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Bages i l'ajuntament de Sant Martí Sarroca per a la prestació de serveis de disponibilitat, formació, suport, manteniment i desenvolupament sobre el sistema de gestió de cementiris municipals desenvolupat en el marc del projecte CBGESCEM, el text del qual s'incorpora en l'annex d'aquest acord.

2. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa a càrrec del pressupost municipal de l'any 2020:

Fase	Aplicació	Import	Concepte
AD	920.21600 EQUIPAMENT PROCÉS DE LA INFORMACIÓ .	889,17€	CONVENI GESCEM CONSELL COMARCAL DEL BAGES



3. NOTIFICAR aquest acord al Consell comarcal del Bages.
4. FACULTAR a l'alcalde per a la signatura del present conveni, amb l'assistència del secretari-interventor.
5. TRAMETRE el text d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.
6. DECLARAR el règim de recursos aplicable:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa-administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter previ, podeu formular un requeriment davant l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEX

CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE DISPONIBILITAT, FORMACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT SOBRE EL SISTEMA DE GESTIÓ DE CEMENTIRIS MUNICIPALS DESENVOLUPAT EN EL MARC DEL PROJECTE CBGECSEM

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, l'Il·lma. Sra. Estefania Torrente i Guerrero, com a presidenta del Consell Comarcal del Bages (d'ara endavant Consell Comarcal), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya, assistit en aquest acte per la Sra. Cristina Sala Trulls, secretària acctal. d'aquest Consell Comarcal.



I de l'altra part, l'Il·lm. Sr. Josep M. Padullés Altisent, Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca (d'ara endavant Ajuntament), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, assistit en aquest acte pel Sr. Ignacio Aragonés Seijo, secretari/ària d'aquest Ajuntament.

MANIFESTEN

El projecte d'Implantació d'un sistema de gestió de Cementiris Municipals neix de l'exposició per part d'un conjunt d'ajuntaments de la comarca de la necessitat d'informatitzar la gestió dels cementiris a través d'un sistema que complís un seguit de requeriments d'ús i tecnològics que donés resposta a les seves necessitats i, alhora, no suposés un cost excessiu.

El Consell Comarcal va presentar a la convocatòria de subvencions de l'any 2006 del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya el projecte CBGESCEM (Sistema de Gestió de Cementiris Municipals), amb l'objectiu que els ajuntaments del Bages que hi volguessin participar poguessin disposar d'un sistema informàtic avançat de gestió dels seus cementiris, amb la característica d'ésser un programa informàtic comú. El Consorci AOC va resoldre la convocatòria de subvencions i aprovà la sol·licitud del projecte CBGESCEM, amb el benentès que se'n pogués beneficiar qualsevol ajuntament de Catalunya.

Fruit d'aquest projecte el Consell Comarcal va desenvolupar l'aplicatiu GESCEM 1.0 i en va gestionar la seva implementació d'acord amb els objectius definits en el Conveni d'adhesió que inicialment van signar 27 municipis del Bages. Posteriorment es va aprovar el conveni que regulava la cooperació interadministrativa per garantir la seva disponibilitat; evolució tecnològica i funcional; i serveis de manteniment, formació i suport.

Que l'Ajuntament coneix el projecte GESCEM i està interessat en participar-hi, dins l'àmbit de col·laboració interadministrativa, amb l'objectiu de fer ús de l'aplicatiu GESCEM i disposar de serveis de manteniment, formació i suport, així mateix poder gaudir de les millores que es puguin anar implementant, fruit també de les aportacions fetes per les administracions que hagin signat aquest conveni.



D'acord amb els principis que informen l'activitat administrativa disposats en l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC), que es concreten en l'eficàcia i l'eficiència així com en la racionalitat administrativa i la col·laboració administrativa, entre altres.

D'acord amb el que disposen els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, pel que fa als convenis de col·laboració entre administracions públiques, així com l'article 6 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; títol XIII i article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i altra normativa concordant i l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Amb la finalitat d'instrumentalitzar aquesta col·laboració, ambdues parts convenen les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del Conveni

El present conveni té per objecte establir els termes de la col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament per a la prestació dels serveis de disponibilitat, formació, suport, manteniment i evolució de l'aplicatiu informàtic GESCEM.

La prestació de cada servei es defineix del següent mode:

Servei de disponibilitat: Garanteix un accés de qualitat i permanent a l'aplicatiu GESCEM a través de la l'adreça web <https://www.gescem.cat> per poder donar suport efectiu a la gestió del cementiri municipal.

Servei de formació: Estarà a disposició dels usuaris els manuals actualitzats de funcionament del programa i documentació amb recomanacions per a una gestió eficient de la informació. Anualment es realitzarà, al menys, una jornada de formació i debat adreçada a tots els ajuntaments. Aquesta jornada podrà comptar amb la



participació d'altres administracions o ens que puguin aportar elements d'interès i bones pràctiques en el món de la gestió dels cementiris.

Servei de manteniment: Abasta les accions necessàries per garantir el correcte funcionament del programa, bases de dades, servidors informàtics sobre els que s'hostatja, programari del servidor, certificats digitals del servidor, domini web (gescem.cat), accés a internet del servidor web (fibra òptica) i elements de telecomunicacions vinculats al servidor. Inclou sistemes de protecció de la informació i còpies de seguretat. També s'ofereix un manteniment evolutiu amb millores recollides per part dels usuaris o canvis a les lleis o ordenances que regulen el servei. Les modificacions o millores que siguin considerades substancials seran plantejades a nivell de totes les administracions que hagin signat el conveni.

Servei de suport: Aquest servei estarà a l'abast de tots els usuaris donats d'alta a la plataforma. Es realitzarà de forma telemàtica a través d'un mòdul de suport integrat a l'aplicatiu. Alternativament es podran realitzar peticions o comunicar incidències a través de l'adreça electrònica suport@gescem.cat. En tots els casos es pretén garantir un temps de resposta màxim de 24 hores.

Servei de desenvolupament: Incorporació de noves funcionalitats d'acord amb les aportacions i suggeriments fetes pels ens que hagin signant convenis de col·laboració, dins del marc del projecte Gescem, amb el Consell Comarcal.

A més dels anteriors serveis també s'ofereix:

La possibilitat de descarregar sobre suport informàtic (en un format compatible), tota la informació que l'ajuntament hagi introduir a la plataforma.

La garantia d'eliminar tota la informació que l'ajuntament hagi introduït a la plataforma en cas de manifestar per escrit la renúncia al conveni o a la seva finalització, i sempre amb la prèvia verificació d'execució correcta del punt anterior.

Segona.- Obligacions de les parts

Per part del Consell Comarcal.



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

A la prestació dels serveis esmentats en la clàusula primera, per si mateix o per la forma contractual que consideri més adient.

A efectuar la liquidació del cost de la prestació del serveis d'acord amb la clàusula tercera d'aquest conveni.

Per part de l'Ajuntament.

L'ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè el Consell Comarcal pugui realitzar el seguit d'activitats en què consisteixen els serveis objecte del conveni.

Designarà al menys una persona de referència que:

Serà la interlocutora preferent amb el Consell Comarcal i és a qui s'adreçaran les comunicacions relacionades amb el projecte.

Actuarà com a referent dins de l'ajuntament, donant suport bàsic a la resta dels usuaris/ies de l'ajuntament.

Farà d'administradora de la plataforma per a cadascun dels cementiris que gestioni l'ajuntament. Tindrà accés a la plataforma amb el perfil d'Administrador/ra i s'encarregarà de gestionar els usuaris que l'ajuntament designi, donant-los d'alta i mantenint la seva informació actualitzada (en especial el correu electrònic personal de l'usuari vinculat a l'ajuntament) i assignant-los els permisos d'accés corresponents, d'acord amb el que s'estableix al manual d'usuari del programa. També haurà de desactivar els usuaris que s'hagin de donar de baixa de la plataforma.

Rebrà la formació i la documentació necessària per part del Consell Comarcal per tal de fer un ús correcte i eficient de la plataforma.

Participarà en la comunitat d'usuaris del Projecte Gescem aportant tot allò que consideri d'interès per tal de contribuir a la seva millora i eficiència.

Amb aquests objectius l'Ajuntament designa a la/les següent/s persones com a referent/s:

Assumpta Suriol Ametller, secretària Registre Civil, gestió de cementiri – suriolaa@diba.cat

Eulàlia Figueras Folch, administrativa, gestió de cementiri – figuerasfe@diba.cat

L'ajuntament s'obliga a realitzar els pagaments de les liquidacions a favor del Consell Comarcal en el termini de trenta dies naturals des de la notificació dels documents de



liquidació que expedeixi el Consell Comarcal i que es preveu s'expediran semestralment els mesos de maig i de novembre per un import cada un del 50% del cost anual.

L'Ajuntament es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin pel Consell Comarcal en aplicació de la normativa i de les instruccions aprovades, o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats.

Tercera.- Costos

El cost anual dels serveis es calcula en funció del nombre d'unitats d'enterrament que gestiona l'ajuntament per a la totalitat dels seus cementiris a 30 de novembre de l'any anterior a la liquidació, i d'acord amb la següent taula:

Fins a 100 unitats d'enterrament	170,00
de 101 a 200 unitats d'enterrament	280,00
de 201 a 350 unitats d'enterrament	500,00
de 351 a 500 unitats d'enterrament	800,00
de 501 a 1000 unitats d'enterrament	970,00
de 1001 a 1500 unitats d'enterrament	1.100,00
de 1501 a 2000 unitats d'enterrament	1.250,00
+ de 2.000 unitats d'enterrament	1.350,00

Aquesta quota serà incrementada l'1 de gener de cada any d'acord amb l'IPC de Catalunya. Aquest increment s'anirà aplicant, de forma acumulativa, sobre la quota resultant de l'any anterior.

A data de la signatura d'aquest conveni, i amb l'objectiu de fixar el cost inicial, l'Ajuntament fa constar que el nombre d'unitats d'enterrament a gestionar és de 707, per tant s'estableix la quantitat de 970 euros com a cost anual inicial de servei. Aquest import s'incrementarà amb les corresponents actualitzacions anuals d'IPC de Catalunya.

El cost anual del primer any serà proporcional als mesos en que estarà vigent a partir del dia 1 del mes en que es signa el present conveni i resultarà d'aplicar la fórmula següent:

nombre de mesos fins a final d'any (incloent el mes de signatura) x cost anual / 12



En el cas que no es realitzi el pagament en el termini estipulat, s'exigirà l'interès de demora d'acord amb el procediment previst en la Llei General Tributaria, d'acord amb el que es disposa en l'article 310 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i serveis dels ens locals.

Quarta.- Incidència de la legislació sobre tractament de dades de caràcter personal.

Les parts s'obliguen al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 94/46CE (Reglament general de protecció de dades).

Les dades introduïdes al sistema són propietat exclusiva de l'ajuntament que les gestiona i poden ser requerides als responsables de manteniment del sistema (Consell Comarcal) en qualsevol moment a través d'una petició signada per l'alcalde/ssa de l'ajuntament. En aquest sentit els responsables del sistema (Consell Comarcal) s'obliguen a entregar tota la informació en format electrònic i destruir tota informació existent als seus sistemes i elements de còpies de seguretat, si així es manifesta per part de l'ajuntament, en compliment del que es disposa en la LOPD.

Cinquena.- Renúncia

En cas que durant el període de vigència l'ajuntament vulgui renunciar als objectius d'aquest conveni podrà fer-ho mitjançant un escrit adreçat al Consell Comarcal, i en el termini màxim d'un mes el Consell Comarcal adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni. Aquesta renúncia comportarà que l'ajuntament rebi en suport informàtic tota la informació que hagi introduït al sistema i, alhora, sigui eliminada del mateix, sens perjudici de la realització de la corresponent liquidació de forma proporcional al temps de vigència del conveni.

Sisena.- Vigència



Aquest conveni serà vigent fins el 31 de desembre de l'any següent a la data de la seva signatura i es podrà prorrogar de forma expressa per dos anys naturals més, mitjançant acord per part de l'òrgan competent de l'ajuntament i que hauria de ser comunicat al Consell Comarcal al menys un mes abans de la data fi de vigència, per tal que el Consell Comarcal pugui planificar de forma correcta el servei pel proper any.

Un cop rebut el comunicat la sol·licitud de pròrroga el Consell Comarcal resoldrà i ho comunicarà al l'ajuntament. En cas de resolució favorable el conveni es mantindrà vigent a tots els efectes i amb l'actualització ja prevista de les tarifes anuals.

No s'entendran modificacions del règim previst en aquest conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme el Consell Comarcal o l'Ajuntament en compliment de la normativa aplicable, llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou Conveni.

Setena.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Vuitena.- Modificacions

Qualsevol modificació que alteri les estipulacions d'aquest conveni haurà de formalitzar-se per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant la corresponent clàusula addicional.

Novena.- Causes de resolució

Són causes de resolució del conveni:



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

La notificació expressa per part de l'ajuntament amb al menys dos mesos d'anticipació a la data prevista de resolució.

El mutu acord de les parts.

L'incompliment de les seves clàusules per qualsevol d'ambdues parts.

Per qualsevol de les causes previstes legalment.

Desena.- Extinció del conveni

En cas que per motius justificats l'ajuntament manifesti expressament la voluntat de rescindir-lo abans de la seva vigència, caldrà que ho faci a través d'acord per part de l'òrgan competent a. En aquest cas es liquidarà fins a final del més en que s'hagi acordat la mateixa.

L'Ajuntament podrà deixar sense efecte el present conveni i requerirà l'adopció de la corresponent resolució per l'òrgan competent de l'Ajuntament, amb almenys dos mesos d'anticipació a l'aplicació de la baixa, que s'haurà d'especificar a l'acord. En el termini màxim d'un mes el Consell Comarcal adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni, sens perjudici de la realització de la corresponent liquidació que s'aplicarà fins el final del més en que s'hagi acordat la baixa.

En el cas que l'Ajuntament no donés compliment a les obligacions que li corresponen i això determinés la impossibilitat que el Consell Comarcal pugui dur a terme la seva actuació el podrà denunciar. La denúncia del Conveni produirà efectes en el termini que s'acordi, el qual no serà, però, inferior a tres mesos, comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord.

Onzena.- Naturalesa i resolució de discrepàncies

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per acord de les parts i, quan la situació ho faci necessari, les parts poden acollir-se als tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotzena.- Publicitat i Difusió



El conveni s'ha d'inscriure en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i s'ha de publicar al DOGC en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la signatura. S'ha de donar publicitat de les aportacions efectuades d'acord amb el que preveu la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I per deixar-ne constància, en prova de conformitat, les parts signen aquest document.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

7.- PERSONAL

7.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PAGAMENT DE LES REMUNERACIONS PER SERVEIS EXTRAORDINARIS DELS TREBALLADORS. EXP. 9/20-S

Antecedents

1. S'ha presentat la relació de serveis extraordinaris prestats per la treballadora Sra. À.V.S., realitzats fora de la seva jornada laboral durant els mesos de novembre i desembre de 2019, amb un import total de 259,13 €;
2. S'ha presentat la relació de serveis extraordinaris prestats pels treballadors Sr. J. B. C. i L. A. T., realitzats fora de la seva jornada laboral durant els mesos de gener i febrer de 2020, amb un import total de 274,80 €;
3. S'ha presentat la relació de serveis extraordinaris prestats pels treballadors Srs. M. G. P., J.M. G. E., J. B. R., R. S. G., X. L. C. i F. M. R., realitzats fora de la seva jornada laboral durant els mesos de gener i febrer de 2020, amb un import total de 523,41 €;
4. Les aplicacions pressupostàries 330.13001, 150.13001, 340.13001 i 132.15100 disposen de consignació suficient per atendre aquesta despesa;

Fonaments de dret



1. L'article 23 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, l'article 93 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local desenvolupat en el RD 861/1986, de 25 d'abril, pel qual en el sistema retributiu dels funcionaris no existeix el concepte de retribucions per hores extraordinàries i únicament es preveuen gratificacions per serveis extraordinaris en tant aquests serveis han de ser realitzats fora de la jornada normal.

2. La delegació de competències efectuada per resolució de l'Alcaldia número 25/2019, de 4 de juliol.

ACORDS:

1.-Aprovar i liquidar a través de la nòmina del mes de febrer de 2020 els serveis prestats per la Sra. A. V. S. durant els mesos de novembre i desembre de 2019, per un import total de 259,13 euros, d'acord amb el següent desglossament:

Treballador	Hores acumulades	Hores liquidació actual	Preu/unitat	Total (€)	Aplicació pressupostària
A. V. S.		20	12,9565	259,13	330.13001

2. Aprovar i liquidar a través de la nòmina del mes de febrer de 2020 els serveis extraordinaris prestats pel Sr. J. B. C. i el Sr. L. A. T. durant els mesos de gener i febrer de 2020, per un import total de 274,80 euros, d'acord amb el següent desglossament:

Treballador	Hores	Preu/unitat	Total (€)	Aplicació pressupostària
J. B. C.	12,5	13,0859	163,57	132.15100
L. A. T.	8,5	13,0859	111,23	132.15100



3.-Aprovar i liquidar a través de la nòmina del mes de febrer de 2020 els serveis extraordinaris prestats pel Srs. M. G. P., J.M. G. E., J. B. R., R. S. G., X. L. C. i F. M. R. durant els mesos de gener i febrer de 2020, per un import total de 523,41 euros, d'acord amb el següent desglossament:

Treballador	Hores acumulades	Hores liquidació actual	Preu/unitat	Total (€)	Aplicació pressupostària
M. G. P.		9	14,4197	129,78	150.13001
J.M. G. E.		3	13,1328	39,40	150.13001
J. B. R.		9	13,1328	118,20	150.13001
R. S. G.		10	14,4197	144,20	150.13001
X. L. C.		5	13,1328	65,66	150.13001
F. M. R.		2	13,0859	26,17	340.13001

4. Notificar aquests acords als interessats i als serveis econòmics de la Corporació.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.

7.2.- RENÚNCIA DEL VIGILANT MUNICIPAL 002 (EXP. NÚM 44/2020-S)

Antecedents

1. La Junta de govern local, en la sessió de 6 de setembre de 2018, va aprovar les bases i la convocatòria del procediment selectiu en règim de funcionari interí per concurs-oposició d'un/a vigilant municipal i la constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca (Exp. núm. 135/2018-S).

2. La Junta de govern local, en la sessió de 27 de desembre de 2018, va aprovar el nomenament del senyor Francesc Ricart Soler com a vigilant municipal 002, funcionari interí (Exp. núm. 106/2019-S).



Prèviament la primera persona que figurava a la llista va renunciar a formar part de la borsa de treball.

3. El 20 de febrer de 2020 va tenir entrada en el registre electrònic de l'Ajuntament un escrit del senyor Francesc Ricart Soler com a vigilant municipal 002 (Registre d'entrada núm. 443/2020) en què exposa la seva voluntat de renunciar a la condició de vigilant municipal funcionari interí en aquesta corporació amb efectes del dia 5 de març de 2020.

Fonaments de dret

1. Normativa aplicable

1.1. L'article 63.a del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, determina entre les causes de pèrdua de la condició de funcionari de carrera la relativa a la renúncia a la condició de funcionari.

1.2. L'article 64 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, referent a la renúncia les prescripcions següents:

«1. La renúncia voluntària a la condició de funcionari s'ha de manifestar per escrit i l'Administració l'ha d'acceptar expressament, llevat del que disposa l'apartat següent.

2. No es pot acceptar la renúncia quan el funcionari estigui subjecte a expedient disciplinari o hagi estat dictada en contra d'aquest una ordre de processament o d'obertura de judici oral per la comissió d'algun delictes.

3. La renúncia a la condició de funcionari no inhabilita per tornar a ingressar a l'Administració pública a través del procediment de selecció establert».

2. Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord



L'alcalde és competent per l'adopció d'aquest acord en virtut de l'article 22.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, relatiu a «Exercir la direcció superior de tot el personal [...]».

L'atribució per a dictar aquest acord correspon a la Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde, d'acord amb el Decret d'alcaldia número 25/2019, de 4 de juliol.

ACORD

1. ACCEPTAR la renúncia voluntària a la condició de funcionari del senyor F.R.S. com a vigilant municipal 002, funcionari interí, amb efectes del dia 5 de març de 2020.
2. NOTIFICAR aquest acord a la persona interessada i comunicar-la al departament d'intervenció.
3. DECLARAR el règim de recursos aplicable:

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde/ssa en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació. Fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat no es pot interposar cap recurs contenciós administratiu.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin exercir qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels membres presents.



Ajuntament
Sant Martí Sarroca

8.- CULTURA

No n'hi ha.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcalde juntament amb mi, el Secretari interventor, que ho certifico.

Vist i plau
L'Alcalde,

El Secretari – Interventor,

Josep M^a Padullés Altisent

Ignacio Aragonés Seijo