



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN EN DATA 8 DE JUNY DE 2017.

Identificació de la sessió:

Sessió núm.: 21

caràcter: ordinari

Lloc: Despatx Alcaldia

Hora: 19:01 hores

Membres de la Junta: Joan Lluís Climent i Manresa, Alcalde accidental
Pere Cano i Miret, 2n Tinent d'Alcalde
Àngels Rus i Sánchez, Regidora

Assistents: Albert Tort Pugibet, Regidor

Excusa la seva assistència el senyor Antoni Ventura i Lluvià, Alcalde

Secretària – Interventora: Margarita Rodríguez Rodríguez

ORDRE DEL DIA

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE DATA 1-6-2017

2.- OBRES I URBANISME

2.1.- AUTORITZACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA INSTAL·LACIÓ I ÚS D'INFABLES PEL DIA 10 DE JUNY DE 2017 A LES CAVES ROMAGOSA TORNÉ AL BARRI LA SERRA DE BAIX COMUNICAT PER TÉCNICAS E INGENIERÍA DE PROTECCIÓN, SAU (TIPSA). EXP. 71/17-U

2.2.- DENEGAR, SI S'ESCAU, LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA D'OBRES PER COL·LOCAR CARPA PROVISIONAL AL RESTAURANT SANT JORDI "CA LA KATY" DEL BARRI LA SERRA DE DALT PRESENTADA PER J.C.G. EXP. 63/2017-U

2.3.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'AMPLIACIÓ L·LICÈNCIA D'OBRES CONSISTENT EN REPARAR CANTONERA A CAN CARBÓ DE LA RIERA SITUAT AL BARRI LA ROCA PRESENTADA PER S.C.Q. EXP. 103/2016-U



2.4.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE LICÈNCIA D'OBRES PER FER PAVIMENT DE FORMIGÓ A LA MASIA DE CAL JOAN SISPLAU DEL BARRI CAL SISPLAU PRESENTADA PER M.G.P. EXP. 62/2017-U

2.5.- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES PER ENRAJOLAR EL JARDÍ A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER ÀNGEL GUIMERÀ, 17 COMUNICAT PER M.LL.B. EXP. 64/2017-U

2.6.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE LICÈNCIA D'OBRES PER RETIRAR FALS SOSTRE I TABIC A CAL CASETÓ DEL BARRI LA ROVIRA ROJA PRESENTADA PER L.M.R. EXP. 66/2017-U

3.- SERVEIS

3.1.- ADJUDICACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONTRACTE SERVEIS DE MANTENIMENT, TAQUILLA, MONITORATGE DE LES PISCINES PER L'ESTIU 2017. EXP. 75/2017-S

4.- SERVEIS SOCIALS

4.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE J.P.S. EXP. 17/2010-SS

4.2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, ATORGAMENT D'AJUDA ECONÒMICA PUNTUAL EXP. 2/2017-SS

5.- HISENDA

5.1.- APROVACIÓ PRESSUPOSTOS AMB COMPROMÍS DE DESPESA DE L'EXERCICI 2017. EXP. 21/2017-S

5.2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU DE LA RELACIÓ FACTURES. EXP. 8/17-S

5.3.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU DE LA PROPOSTA DE DECLARACIÓ DE CRÈDIT INCOBRABLE NÚMERO 16001, PRESENTADA PER L'OGT. Exp. 98/17-S

6.- SECRETARIA

6.1.- CONVOCATÒRIA I BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA TEMPORAL DE DUES PLACES D'AUXILIAR D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA I CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL. EXP. 105/2017-S

7.- PERSONAL



Oberta la sessió ordinària de la Junta de Govern Local a les 19:01 hores, en primera convocatòria, amb el quòrum que fixa la LRBRL, el TRLMRLC i el ROF, per la Presidència es procedeix a tractar els següents punts de l'ordre del dia, adjuntats en la convocatòria per aquest acte.

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE DATA 1-6-2017

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

2.- OBRES I URBANISME

2.1.- AUTORITZACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA INSTAL·LACIÓ I ÚS D'INFABLES PEL DIA 10 DE JUNY DE 2017 A LES CAVES ROMAGOSA TORNÉ AL BARRI LA SERRA DE BAIX COMUNICAT PER TÉCNICAS E INGENIERÍA DE PROTECCIÓN, SAU (TIPSA). EXP. 71/17-U

Vist el comunicat del senyor O.D.P. en representació de Técnicas e Ingeniería de Protección SAU (TIPSA) presentat en data 6 de juny de 2017 i número de registre d'entrada 925 en la que demana autorització per a poder muntar i fer ús dels inflables durant la jornada del dissabte 10 de juny de 2017 a les Caves Romagosa Torné situades al barri la Serra de Baix;

Vist l'informe emès per l'enginyer municipal de data 6 de juny de 2017 que diu:

"Revisada la documentació presentada es considera que per tal de poder fer ús de les atraccions indicades caldrà aportar la següent documentació:

- Presentar els manuals d'instruccions i la certificació tècnica específica corresponent al muntatge i instal·lació efectuada en el lloc de l'emplaçament, emesa pel personal tècnic de les persona titular de la/les atracció/ns, en la qual s'ha de fer constar que cada conjunt d'atracció funciona correctament (art. 39.4).
- Aportar certificat de cada atracció emès per una Entitat Acreditada de Control en relació a la seguretat exterior i global d'aquestes instal·lacions.
- La pòlissa de responsabilitat civil aportada és apte per a un aforament inferior a 100 persones. Per a més aforament caldrà seguir el que determina l'art. 78 d'aquest decret amb unes quanties mínimes segons art. 80."



Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015;

D'acord amb el que s'exposa, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- AUTORITZAR la instal·lació i ús d'infables durant la jornada del dissabte 10 de juny de 2017 a les Caves Romagosa Torné situades al barri la Serra de Baix comunicat per TIPSA d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de poder fer ús de les atraccions indicades caldrà aportar la següent documentació:
 - Presentar els manuals d'instruccions i la certificació tècnica específica corresponent al muntatge i instal·lació efectuada en el lloc de l'emplaçament, emesa pel personal tècnic de les persona titular de la/les atracció/ns, en la qual s'ha de fer constar que cada conjunt d'atracció funciona correctament (art. 39.4).
 - Aportar certificat de cada atracció emès per una Entitat Acreditada de Control en relació a la seguretat exterior i global d'aquestes instal·lacions.
 - La pòlissa de responsabilitat civil aportada és apte per a un aforament inferior a 100 persones. Per a més aforament caldrà seguir el que determina l'art. 78 d'aquest decret amb unes quanties mínimes segons art. 80."

SEGON.- COMUNICAR la present resolució a l'interessat

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

2.2.- DENEGAR, SI S'ESCAU, LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PER COL·LOCAR CARPA PROVISIONAL AL RESTAURANT SANT JORDI "CA LA KATY" DEL BARRI LA SERRA DE DALT PRESENTADA PER J.C.G. EXP. 63/2017-U

Vista la instància i la documentació que s'acompanya de data 30 de maig de 2017 i número de registre d'entrada 860 presentada per J.C.G. en la que sol·licita llicència d'obres per col·locar una carpa provisional al restaurant Sant Jordi "Ca La Katy" del barri La Serra de Dalt;

Vist l'informe desfavorable emès per l'arquitecte municipal en data 5 de juny de 2017 quines Consideracions tenen el següent tenor literal:



“Les obres objecte de sol·licitud es troben en sòl urbà, clau 5b de zona industrial, subzona d’equipament privat.

La sol·licitud consisteix en la col·locació d’una carpa de 4,90x12 metres ubicada davant del restaurant existent. Vista la documentació de l’enginyer Joan Conill on la carpa només es separa 1 metre del límit de la propietat.

No s’aporta documentació tècnica justificant la normativa urbanística i el compliment de les distàncies de les edificacions.

Tampoc es justifica l’edificabilitat i l’ocupació de la nova edificació.

L’article 200 bis del POUM marca en l’apartat 10 que les edificacions s’hauran de separar 5 metres dels límits i 25 de l’aresta exterior de la carretera de Sant Martí a Vilafranca.”

Atès l’art. 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d’agost, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei d’Urbanisme (TRLU), i l’article 5) del Decret 64/2014, de 13 de maig (DOGC núm 6623 de 15 de maig), aquesta actuació està sotmesa a la prèvia obtenció de llicència urbanística;

Vist que l’òrgan competent per aquest tràmit a l’Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l’Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015;

D’acord amb el que s’exposa, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- DENEGAR la llicència d’obres a J.C.G. per col·locar una carpa provisional al restaurant Sant Jordi “Ca La Katy” d’acord amb que no compleix amb l’article 200bis apartat 10 de la normativa del POUM.

SEGON.- APROVAR la liquidació de la taxa per llicències urbanístiques per import de **30,00€**

TERCER.- COMUNICAR la present resolució a l’interessat.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s’aprova per unanimitat dels seus membres presents.



2.3.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'AMPLIACIÓ LICÈNCIA D'OBRES CONSISTENT EN REPARAR CANTONERA A CAN CARBÓ DE LA RIERA SITUAT AL BARRI LA ROCA PRESENTADA PER S.C.Q. EXP. 103/2016-U

Vista la sol·licitud de data 1 de juny de 2017 i número de registre d'entrada 881 presentada per la senyora S.C.Q. per la qual es demana una ampliació de la llicència d'obres concedida per la Junta de Govern Local en data 30 de juny de 2016 per realitzar les obres de reparar cantonera de la masia Can Carbó de La Riera del barri La Roca;

Vist l'informe favorable emès per l'arquitecte municipal de data 5 de juny de 2017 quines consideracions tenen el següent Tenor Literal:

"El projecte s'emplaça en sòl no urbanitzable de protecció per a la biodiversitat, tipus I, amb la qualificació d'espais protegits per a la preservació de la biodiversitat local, clau Id.

D'acord amb l'article 48.3 b) del decret 64/2014, les obres de reparació que exigeixen la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat no requereixen l'aprovació d'un nou projecte d'actuació específica i resten únicament a llicència municipal.

Atès l'article 38 del POUM la realització d'obres de reforma és un acte subjecte a llicència municipal. Es demana permís per la reforma de la coberta de la masia.

Les obres són per l'ampliació de la llicència d'obres existent per a poder reparar la conatonera exterior de la part posterior de la casa i les parets que afecta.

La masia es troba catalogada com a BCIL pel POUM municipal amb la fitxa número 14.

Els articles 317 a 322 regulen les normes de protecció dels béns naturals i culturals.

Les obres consisteixen en arreglar la teulada de la casa i fer tancament amb reixes i arreglar portes i finestres. També obres de consolidació dels patis amb tancaments segons normativa urbanística.

En general, els materials d'acabat de les construccions seran:

- a) *D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.*



- b) *D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.*
- c) *Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.*

Sempre i quan el moviment de terres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques."

Vist l'informe favorable de Secretaria;

Atès l'art. 187.2 b) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), i l'article 5) del Decret 64/2014, de 13 de maig (DOGC núm 6623 de 15 de maig), aquesta actuació està sotmesa a la prèvia obtenció de llicència urbanística;

Atès l'art. 48.3 b) del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, l'atorgament de llicències urbanístiques relatives a les obres a què fa referència l'article 47 implantades legalment no requereix l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica en les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat;

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015;

D'acord amb el que s'exposa, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- ATORGAR l'ampliació de la llicència d'obres a S.C.Q. per reparar cantonera a la masia Can Carbó de la Riera situada al barri La Roca d'acord amb el que disposa l'art. 48.3 b) del Decret 64/2014 i d'acord amb les següents condicions:



- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- Sempre i quan el moviment de terres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.
- En general, els materials d'acabat de les construccions seran:
 - a) *D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.*
 - b) *D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.*
 - c) *Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.*
- Per a la instal·lació de la bastida aquesta gaurà de ser homologada i s'haurà de pendre les mesures adequades de seguretat i senyalització per a les persones.

SEGON.- APROVAR la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **95,70€**

TERCER.- COMUNICAR la present resolució a l'interessat.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.



2.4.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE LICÈNCIA D'OBRES PER FER PAVIMENT DE FORMIGÓ A LA MASIA DE CAL JOAN SISPLAU DEL BARRI CAL SISPLAU PRESENTADA PER M.G.P. EXP. 62/2017-U

Vist que en data 29 de maig de 2017 i número de registre d'entrada 853 el senyor M.G.P. sol·licita llicència d'obres per fer paviment de formigó a la masia de Cal Joan Sisplau al barri Cal Sisplau;

Vist l'informe favorable emès per l'arquitecte municipal de data 5 de juny de 2017 quines consideracions tenen el següent tenor literal:

"La finca es troba en sòl no urbanitzable clau IIdc d'espais agrícoles d'interès com a capçalera del Foix i els seus afluents.

D'acord amb l'article 48.3 b) del decret 64/2014, les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat no requereixen l'aprovació d'un nou projecte d'actuació específica i resten únicament a llicència municipal.

Atès l'article 38 del POUM la realització d'aquesta obra és un acte subjecte a llicència municipal.

En general, els materials d'acabat de les construccions seran:

- d) *D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.*
- e) *D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.*
- f) *Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.*

El paviment és realitza al davant de la masia, dins la propietat o finca on s'ubica la masia.

Sempre i quan les obres es trobin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà



autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.”

Vist l'informe favorable de Secretaria;

Atès l'art. 187.2b) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), i l'article 5) del Decret 64/2014, de 13 de maig (DOGC núm 6623 de 15 de maig), aquesta actuació està sotmesa a la prèvia obtenció de llicència urbanística;

Atès l'art. 48.3 b) del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, l'atorgament de llicències urbanístiques relatives a les obres a què fa referència l'article 47 implantades legalment no requereix l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica en les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat;

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015;

D'acord amb el que s'exposa, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- ATORGAR llicència d'obres a M.G.P. per fer paviment a la masia de Cal Joan Sisplau situada al barri Cal Sisplau d'acord amb el que disposa l'art. 48.3 b) del Decret 64/2014 i d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderroc i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- Sempre i quan el moviment de terres estiguin a menys de 100 metres d'un torrent, riera o riu i d'acord amb el Real Decret 849/1986, pel que s'aprova el Reglament de Domini Públic, en zona de policia, per a l'execució de qualsevol obra o treball caldrà autorització administrativa prèvia de l'Organisme de conca, independentment de qualsevol altra que hagi de ser atorgada pels diferents òrgans de les administracions públiques.



- Els materials d'acabat de façana seran:

D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.

D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.

Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.

SEGON.- APROVAR la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **197,90€**

TERCER.- COMUNICAR la present resolució a l'interessat amb indicació que haurà de dipositar :

- la quantitat de **30,05 €** com a garantia per l'obtenció de la placa identificativa de les obres.
- la quantitat de **60,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Quantitat total a ingressar : **287,95 €**

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

2.5- ASSABENTAT, SI S'ESCAU, DE LES OBRES PER ENRAJOLAR EL JARDÍ A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER ÀNGEL GUIMERÀ, 17 COMUNICAT PER M.LL.B. EXP. 64/2017-U

Vist que en data 31 de maig de 2017 i número de registre d'entrada 871 la senyora M.LL.B. comunica les obres d'enrajolar el jardí a l'immoble situat al carrer Àngel Guimerà, 17;

Vist l'informe favorable emès per l'arquitecte municipal de data 5 de juny de 2017 quines consideracions tenen el següent Tenor Literal:



“Les obres objecte de sol·licitud es troben en sòl urbà, clau 2 de zona d'edificacions entre mitgeres, residencial entre mitgeres.

Les obres consisteixen en enrajolar 11,25m2 del jardí.”

Atès l'Ordenança Municipal número 34/14 Reguladora del procediment de règim de comunicació prèvia en determinades actuacions urbanístiques, aquesta actuació està sotmesa a comunicació prèvia;

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015;

D'acord amb el que s'exposa, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- DONAR-SE PER ASSABENTADA de les obres per enrajolar el jardí de l'immoble situat al carrer Àngel Guimerà, 17 comunicat per la senyora M.Ll.B. i d'acord amb les següents condicions:

- En cas de ser necessari l'ocupació de la via pública s'haurà de demanar permís a l'ajuntament.
- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.

SEGON.- APROVAR la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **38,58 €**

TERCER.- COMUNICAR la present resolució a l'interessat amb indicació que s'haurà de dipositar:

- la quantitat de **30,05 €** com a garantia per l'obtenció de la placa identificativa de les obres.
- la quantitat de **60,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Quantitat total a ingressar : **128,63€**



Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

2.6.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE LICÈNCIA D'OBRES PER RETIRAR FALS SOSTRE I TABIC A CAL CASETÓ DEL BARRI LA ROVIRA ROJA PRESENTADA PER L.M.R. EXP. 66/2017-U

Vist que en data 2 de juny de 2017 i número de registre d'entrada 890 el senyor L.M.R. sol·licita llicència d'obres per retirar fals sostre i tàbic a Cal Casetó del barri La Rovira Roja;

Vist l'informe favorable emès per l'arquitecte municipal de data 5 de juny de 2017 quines consideracions tenen el següent tenor literal:

"La finca es troba en sòl no urbanitzable clau IId d'espais agrícoles d'interès.

D'acord amb l'article 48.3 b) del decret 64/2014, les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat no requereixen l'aprovació d'un nou projecte d'actuació específica i resten únicament a llicència municipal.

Atès l'article 38 del POUM la realització de pintura a les façanes és un acte subjecte a llicència municipal.

Les obres són de millora i conservació de la masia existent sense augment de volum. Les obres consisteixen en ederrocar fals sostre d'escaiola i un envà de l'habitació.

En general, els materials d'acabat de les construccions seran:

- g) *D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.*
- h) *D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.*
- i) *Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent*



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.”

Vist l'informe favorable de Secretaria;

Atès l'art. 187.2b) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), i l'article 5) del Decret 64/2014, de 13 de maig (DOGC núm 6623 de 15 de maig), aquesta actuació està sotmesa a la prèvia obtenció de llicència urbanística;

Atès l'art. 48.3 b) del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, l'atorgament de llicències urbanístiques relatives a les obres a què fa referència l'article 47 implantades legalment no requereix l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica en les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat;

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015;

D'acord amb el que s'exposa, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- ATORGAR llicència d'obres a L.M.R. per retirar fals sostre i tabic a la masia de Cal Casetó situada al barri La Rovira Roja d'acord amb el que disposa l'art. 48.3 b) del Decret 64/2014 i d'acord amb les següents condicions:

- Per tal de donar compliment de decret 161/2001 regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, previ a la retirada del permís d'obra, s'ha d'aportar l'acreditació d'haver signat amb el gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. en aquest document ha constar el codi del gestor i el domicili de l'obra.
- Els materials d'acabat de façana seran:

D'ús prohibit: totxo vist (com a material bàsic de murs), aplacats de ceràmica, gelosies, panells prefabricats, imitacions de pedra (arrebossats, pintats...), acabats de façana amb tons estridents o molt foscos, cobertes de pissarra, fibrociment, metàl·liques i teula de color fosca. Resten tanmateix prohibides les cobertes de forma semicilíndrica o tubular.



D'ús recomanat: pedra natural, acabats de façana de color clar en la gamma terrosa o blanc, cobertes de teula àrab de color tradicional. S'accepta el fibrociment i la planxa metàl·lica en cobertes sempre i quan tinguin colors d'acabat de la gamma terrosa i mate.

Els tancaments exteriors de les obertures, les persianes i els elements de serralleria com baranes i reixes, seran de colors entonats amb el cromatisme general de l'edifici prenent com a base tons més foscos que el color de la façana i no fent ús del negre, del blanc ni de les tonalitats bàsiques –blau, vermell, groc– excepte en casos justificats per consideracions plàstiques.

- Per a la instal·lació de la bastida aquesta haurà de ser homologada i s'haurà de prendre les mesures adequades de seguretat i senyalització per a les persones.

SEGON.- APROVAR la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions, obres i taxa per llicències urbanístiques per import de **95,70€**

TERCER.- COMUNICAR la present resolució a l'interessat amb indicació que haurà de dipositar :

- la quantitat de **30,05 €** com a garantia per l'obtenció de la placa identificativa de les obres.
- la quantitat de **60,00 €** com a fiança per garantir la correcta gestió de terres i runes segons el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Quantitat total a ingressar : **185,75 €**

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

3.- SERVEIS

3.1.- ADJUDICACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONTRACTE SERVEIS DE MANTENIMENT, TAQUILLA, MONITORATGE DE LES PISCINES PER L'ESTIU 2017. EXP. 75/2017-S

Vist que en data 1 de juny de 2017 la Junta de Govern Local va declarar que l'oferta més avantatjosa per al contracte de serveis de manteniment, taquilla i monitoratge de les piscines per l'estiu 2017 era la presentada per Lluís Arnabat Hitos, amb DNI XXXXXXXXXX;

Vist que el senyor Lluís Arnabat Hitos ja ha aportat la documentació requerida a l'art. 151.2 del RDL 3/2011, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic;



Atès que l'article 151.3 del mateix TRLCSP estableix que l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació;

Atès l'art. 170 c) del TRLCSP, els contractes es poden adjudicar a través del procediment negociat quan s'ha seguit un procediment obert o restringit i no s'hagi presentat cap oferta o candidatura, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment;

Vist l'existència de consignació pressupostària a l'aplicació pressupostària 342.21300 del vigent pressupost;

Atès l'article 21.1 ñ de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, és competència de l'Alcalde les contractacions que no superin el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost;

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19 de 29 de juny de 2015;

D'acord amb el que s'exposa la Junta de Govern adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- ADJUDICAR amb càrrec a l'aplicació pressupostària 342.21300 del vigent pressupost el contracte de serveis de manteniment i neteja, taquilla i monitoratge de les piscines per l'estiu 2017 (Lot 1) al senyor Lluís Arnabat Hitos (NIF XXXXXXXXX) per import de vint-i-dos mil sis-cents vuitanta-cinc euros (22.685,00 €) més l'IVA corresponent, en aquest cas un 21 per cent, és a dir quatre mil set-cents seixanta-tres euros amb vuitanta-cinc cèntims d'euro (4.763,85€) durant el termini del 18 de juny a l'11 de setembre de 2017, ambdós inclosos i també festius inclosos, prorrogable de forma expressa, de mutu acord de les parts, per un màxim de 15 dies. L'objecte bàsic del contracte consisteix en :

- Realitzar un programa d'activitats físiques per tal que els usuaris de la piscina gaudeixin plenament d'un seguit d'activitats físiques i de lleure en el marc de les instal·lacions municipals mitjançant professorat titulat i amb l'experiència necessària.
- Prestar els servei de socorrista amb personal titulat i amb l'experiència necessària.
- Controlar l'accés al recinte a través de la taquilla i venda de tiquets facilitats per l'administració.



- Manteniment ordinari de la instal·lació de la piscina i neteja diària de les instal·lacions inclosos els vestuaris.

SEGON.- DONAR compte d'aquesta resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, als serveis econòmics de la Corporació i **PUBLICAR-LA** d'acord amb el que estableix l'art.151 del TRLCSP.

TERCER.- EMPLAÇAR a Lluís Arnabat Hitos per a la formalització del present contracte en el termini de quinze dies hàbils des de la recepció de la present.

QUART.- Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació de la mateixa, d'acord amb el disposat a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa.

No obstant això, l'interessat podrà optar per interposar contra aquesta mateixa resolució recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, davant la Junta de Govern Local; en aquest cas no es podrà interposar l'atorment citat recurs contenciós, fins que no es resolgui el recurs de reposició de forma expressa o presumpta, d'acord el que disposen els articles 116 i següent de la Llei del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú, sense perjudici que l'interessat pugui exercitar qualsevol altre recurs que estimi procedent.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

4.- SERVEIS SOCIALS

4.1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE J.P.S. EXP. 17/2010-SS

Vist el que disposa el Decret 97/02, de 5 de març, del Departament de Benestar Social, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

Vista la proposta d'atorgament de targeta d'aparcament per a disminuïts emesa pels serveis socials municipals a favor de J.P.S.

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015;



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

D'acord amb el que s'exposa, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- ATORGAR la targeta d'aparcament a J.P.S. en la modalitat de Titular No Conductor, amb un període de validesa de dos anys (08/06/2017 al 08/06/2019).

SEGON.- REGISTRAR la targeta d'aparcament atorgada amb el número 08227-2017-00002-6991T al Registre de targetes d'aparcament d'aquest Ajuntament.

TERCER.- COMUNICAR aquest acord a la persona interessada i als serveis socials municipals.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

4.2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, ATORGAMENT D'AJUDA ECONÒMICA PUNTUAL EXP. 2/2017-SS

Atès que l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca disposa d'un fons econòmic per ajudes de caràcter puntual per persones en risc d'exclusió i situacions excepcionals de rigidesa econòmica i/o social.

Vist l'informe de serveis socials.

Vist que hi ha consignació suficient a l'aplicació pressupostària 231.480.00

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015;

D'acord amb el que s'exposa, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- APROVAR el següent ajut puntual i extraordinaris amb càrrec a la partida 231.480.16:

Ajut a T.C.C. per un import de 149,22€ en concepte de subministrament elèctric i efectuar l'ingrés a la companyia subministradora Endesa.

SEGON.- COMUNICAR aquest acord a l'interessat, als Serveis Socials del municipi i als serveis econòmics de la corporació.



Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

5.- HISENDA

5.1.- APROVACIÓ PRESSUPOSTOS AMB COMPROMÍS DE DESPESA DE L'EXERCICI 2017. EXP. 21/2017-S

Vista la necessitat d'aprovar un pressupost de gestió ordinària de la despesa de la Corporació.

Vist que l'art. 21 l i ñ de la Llei 7/85, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local estableix que és competència de l'Alcalde la disposició de la despesa dins el límit de la seva competència, és a dir, per import que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

Atesa la delegació de competències en la Junta de Govern Local a través de la resolució de l'Alcaldia número 19/2015.

Atesa la Instrucció de Comptabilitat Local, model Normal, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013 i les Bases d'execució de la Corporació.

Atesos els articles 172 a 176 i 183 a 190 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals i, en concret, els articles 56 i 57 del RD 500/90 de desenvolupament de la Llei d'Hisendes Locals en matèria de pressupostos, la disposició o compromís de la despesa és l'acte pel qual s'acorda, una vegada complimentats els tràmits previs, la realització de les despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat. És un acte de rellevància jurídica front a tercers, vinculant l'Ajuntament a la realització d'una despesa concreta i determinada tant en quantia com en les condicions d'execució.

Atès l'art. 138 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació necessària per realitzar la prestació. Es consideren contractes menors d'obres els d'import inferior a 50.000,00 euros o a 18.000,00 euros quan es tracti d'altres tipus de contractes.

Atès l'art. 23 de la TRLCSP els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

Atès que per part d'Intervenció s'ha comprovat l'existència de consignació pressupostària suficient amb càrrec a l'aplicació 231.22799

D'acord l'exposat la Junta de Govern adopta els següents **ACORDS**:



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

PRIMER.- APROVAR els següents pressupostos de despesa per tal de general el document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD/):

APLICACIÓ PRESUPOSTÀRIA	NIF / CIF	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT IVA INCLÒS
231.22799	B65726911	Restaurant Piotes Xic, SL	Dinar Festa Gent Gran	3.919,00 €

SEGON.- DONAR COMPTE de la següent resolució als serveis de comptabilitat de la Corporació.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

5.2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU DE LA RELACIÓ FACTURES. EXP. 8/17-S

Vistes totes i cadascuna de les factures que integren la relació 10/2017, d'un import de 27.627,33 euros;

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per resolució de l'Alcaldia número 19/2015, de 29 de juny;

D'acord amb el que s'exposa, la Junta de Govern adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- APROVAR la relació de factures 10/2017, que té un import total de 27.627,33 euros.

SEGON.- COMUNICAR aquest acord als serveis econòmics de la corporació.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

5.3.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU DE LA PROPOSTA DE DECLARACIÓ DE CRÈDIT INCOBRABLE NÚMERO 16001, PRESENTADA PER L'OGT. Exp. 98/17-S

Vista la proposta de declaració de crèdit incobrable número 16001 presentada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en data 23 de maig de 2017 i la relació de fallits que la integren que comença amb R.C.M., per Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica i finalitza amb Viadomus IV SL, per Sancions tributàries, amb un import total de **63.075,85 euros**;

Atès que l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona ha portat a terme les gestions possibles pel cobrament dels deutes, amb resultat negatiu, s'han intentat els embargaments que han resultat parcials o negatius i s'ha respectat el principi de proporcionalitat, així com el principi d'economia processal i eficàcia administrativa;



Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per resolució de l'Alcaldia número 19/2015, de 29 de juny;

D'acord amb el que s'exposa, la Junta de Govern Local adopta els següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR la declaració de crèdit incobrable presentada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona amb el número 16001 per diversos conceptes per import total de **63.075,85 euros**, dels deutors següents:

Contribuent	Objecte Tributari	Concepte	Exercicis	Import total (€)	Total per contribuent
R.C.M.	L-1270-AH	IVTM	2013, 2014, 2015, 2016	329,19	329,19
J.C.C.	Barri Can Cruset	Taxa de clavegueram	2013	30	30
Her. Jacent de J.C.A.	Nínxol 10 3r. Zona Nova	Taxa de cementiri	2013, 2014	10,04	10,04
Her. Jacent de V.C.P.	C-2389-BMP	IVTM	2013, 2014, 2015	23,37	23,37
Her. Jacent de M.C.V.	Nínxol 33 – 3r. Zona Nova	Taxa de cementiri	2013, 2014	10,04	10,04
Casital, Servicios y Administración	3926801 CF8832N 0043 QI	Taxa de residus domèstics	2011	157,29	2.718,18
		Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
	3926801 - 0055	Taxa de residus domèstics	2011	157,29	
		Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
	3926801 CF8832N 0041 XY	Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
		Taxa de residus domèstics	2011	157,29	
	3926801 - 0063	Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
		Taxa de residus domèstics	2011	157,29	
	3926801 CF8832N0039 MU	Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
		Taxa de residus domèstics	2011	157,29	
	3926801 CF8832N 0046 RA	Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
		Taxa de residus domèstics	2011	157,29	
	3926801 CF8832N 0044 WO	IVTNU	2008	380,15	
	3926801 - 0064	IVTNU	2008	523,98	
	3926801 CF8832N 0051 YD	Taxa de residus domèstics	2011	157,29	
		Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
3926801 CF8832N 0035 LE	Taxa de residus domèstics	2011	157,29		



		Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
	3926801 CF8832N 0038 XY	Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
	3926801 - 0066	Taxa de clavegueram	2010, 2011	22,40	
		Taxa de residus domèstics	2011	157,29	
	3926801 CF8832N 0028 GX	IVTNU	2008	17,15	
	3926801 CF8832N 0039 MU	Taxa residus domèstics	2011	157,29	
Chequebo SL	C-5326-BRK	IVTM	2013, 2014, 2015	23,37	23,37
PLL. D.B.	c. Ferran Muñoz, 8	Taxa llicències urbanístiques	2015	30	42,05
		ICIO	2015	12,05	
R.D.G.	C-4707-BPY	IVTM	2014, 2015	13,59	13,59
R.F.V.	Nínxol 106 2n. Zona Nova	Taxa de cementiri	2013, 2014	10,04	10,04
F.G.M. (el Centre)	c. La Font, 22	Taxa activitats	2015	7,27	139,03
		Taxa ocupació via pública	2015	132,03	
H.L.	3652-BGT	IVTM	2012, 2013, 2014, 2015, 2016	629,03	629,03
JJ.L.S.	C-9966-BTL	IVTM	2014, 2015	15,58	15,58
JC.M.B.	3928016 CF8832N 0001 AQ	IBI - Urbana	2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016	1.341,09	1.341,09
C.M.A.	Nínxol 37 – 3r. Zona Nova	Taxa de cementiri	2014	5,02	5,02
J.P.R.	0002342 00CF88D 0001 JK	IBI - Urbana	2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016	3.681,73	5.794,61
	0002341 00CF88D 0001 IK	IBI - Urbana	2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016	1.091,08	
	08227A0 - 0001	IBI	2014, 2015, 2016	439,73	
	3902-FRD	IVTM	2008, 2010, 2011	361,90	
	9684-FWY	IVTM	2008, 2010, 2011	220,17	
E.P.B.	4224828 CF8842S 0060 UI	Taxa de clavegueram	2012, 2013	51,00	2.826,87
		IVTNU	2015	2.558,37	
			2015	60,21	



		Taxa de residus	2015	157,29	
Her. jacent de M.R.G.	C-6656-BPX	IVTM	2014, 2015	15,58	15,58
I.R.G.	1305-BWB	IVTM	2014	74,46	581,26
	7323-CDG	IVTM	2014	126,70	
	8961-FHH	IVTM	2015, 2016	253,40	
	B-5299-VV	IVTM	2015	126,70	
Tecno Sarroca SL	B-4696-WH	IVTM	2016	74,46	201,16
	5664-BPB		2016	126,70	
Valsa Inversiones Inmobiliarias	3920507 CF8832S 0001 YO	Taxa residus domèstics	2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015	1.101,03	8.057,40
		IVTNU	2015	6.471,04	
		Recàrrec extemporaneïtat	2015	485,33	
Viadomus IV SL	5126704 CF8852N 0001 GO	IVTNU	2015	27.426,91	40.259,08
		Interessos de demora	2015	3.232,75	
		Exp. sancionador x manca declaració	2015	9.599,42	

SEGON.- COMUNICAR aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, Unitat de l'Alt Penedès.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

6.- SECRETARIA

6.1.- CONVOCATÒRIA I BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA TEMPORAL DE DUES PLACES D'AUXILIAR D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA I CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL. EXP. 105/2017-S

Atès que aquest ajuntament ha desenvolupat accions destinades a fomentar l'ocupació local i concretament en l'àmbit de Serveis Socials s'han contractat en els darrers anys dues persones a jornada parcial com auxiliars del servei d'atenció domiciliària.



Atès que amb aquestes contractacions s'ha fomentat l'ocupació local creant llocs de treball i s'ha afavorit la inserció de col·lectius en situació de risc i, a la vegada, s'ha donat cobertura a necessitats de col·lectius desfavorits pel que fa a garantir un habitatge en condicions d'higiene i salubritat.

Atès que es disposa de l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona en el marc del Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018 (14/X/233890)
Vist que l'article 21.1.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local disposa que l'Alcalde és el President de la Corporació i entre d'altres atribucions té la potestat d'aprovar les bases de les proves per la selecció del personal.

D'acord amb la competència que l'atorga l'article 21.1.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local en relació a l'article 53.1.h del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist que l'òrgan competent per aquest tràmit a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca és la Junta de Govern donada la delegació de competències efectuada per l'Alcalde per Decret número 19/2015 de 29 de juny de 2015;

D'acord amb l'exposat la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- APROVAR la convocatòria de selecció de dues places laborals d'auxiliar del servei d'atenció domiciliària i, a la vegada, constituir una borsa de treball.

SEGON.- APROVAR les bases que han de regir el procés de selecció

BASES PER A LA SELECCIÓ DE DOS AUXILIARS DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA I PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte d'aquestes bases la definició dels mèrits, proves i resta de requisits que hauran de regir per a la selecció de dos auxiliars del servei domiciliària i la constitució d'una borsa de treball per a substitucions en el servei. La selecció es fa en el marc del programa complementari de la Diputació de Barcelona de foment de l'ocupació local 2017-2018, adreçada a la inserció en el mercat laboral de col·lectius desfavorits.

Grup : **AP**

Dedicació: Parcial, 16 hores setmanals

Carnet de conduir. B



Les retribucions són les previstes en la plantilla del personal de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca per a l'exercici 2017 són:

- 8.400 € bruts/any distribuïts en 14 pagues per a la plaça que presta serveis al barris
- 7.700 € bruts/any distribuïts en 14 pagues.

2. FUNCIONS BÀSIQUES

Les funcions a desenvolupar, entre d'altres, són les que a continuació es detallen:

- Realitzar les tasques pròpies del servei de neteja posant especial èmfasi en l'ús dels materials encomanats.
- Realitzar les tasques pròpies de neteja d'habitacions i zones comuns (llits, canvis de roba, banys, finestres i balcons, mobiliari, etc...)
- Netejes a fons de les diferents dependències, la neteja del mobiliari en general i altres actuacions relacionades amb la neteja dels espais o utensilis.
- Comunicar a la coordinadora (TS) les incidències o anomalies observades en el desenvolupament de la seva tasca (absències de usuaris, deterioraments, situacions que pugui sortir de una normalitat, etc...).
- Manteniment general de l'habitatge en condicions d'ordre i higiene.

3. CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en les proves selectives serà necessari reunir les condicions següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola o tenir la nacionalitat d'alguns dels Estats membres de la Unió Europea, sense perjudici d'allò disposat a l'article 57 del RDL 5/2015, de 30 de març, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- b) Haver complert els 18 anys i no excedir de l'edat de la jubilació.
- c) No tenir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el desenvolupament de les funcions corresponents.
- d) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei en Administracions Públiques, per mitjà de resolució ferma, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma.

- e) No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
- f) Coneixement de la llengua catalana "nivell bàsic - A2"
- g) Estar inscrit com a Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO) al Servei d'Ocupació de Catalunya en situació d'atur en recerca de feina.
- h) No haver participat en Plans d'Ocupació durant l'any 2016.
- i) Permís de conduir B

4. SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'ajuntament de Sant Martí Sarroca, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals, a comptar des del dia següent a la de la publicació de la convocatòria al BOPB, a la web i el taulell d'anuncis de l'ajuntament de Sant Martí Sarroca i s'han d'adreçar a l'Alcalde de l'ajuntament de Sant Martí Sarroca:

Adreça registre:c/ Ferran Muñoz 4-6 Sant Martí Sarroca 08731

Horari i telèfon: dilluns a divendres de 08:00 hores a 14:00 hores i també dijous de 16:00 hores a 20:00 hores

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16.4 la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tal de tenir coneixement de la presentació per aquest sistema, paral·lelament caldrà enviar escanejada tota la documentació presentada a l'adreça electrònica st.martisa@diba.cat fent esment en el correu electrònic de la data de presentació i el lloc de presentació. Recordar que la presentació fora de termini produeix l'exclusió de la convocatòria.

Les bases i la convocatòria es publicaran en el BOPB, a la web i en el taulell d'anuncis de l'ajuntament i, si s'escau, a la premsa comarcal .

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base tercera, d'acord amb les condicions establertes en la legislació vigent.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la següent documentació :



- a) Currículum de l'aspirant actualitzat amb fotografia.
- b) Fotocòpia del DNI, o en el cas de ciutadans d'altres estats, document vigent que acrediti la seva nacionalitat.
- c) Fotocòpia del full d'inscripció al SOC.
- d) Certificat integral del SEPE conforme percep o no algun tipus de prestació.
- e) Fotocòpia dels justificants acreditatius dels mèrits que al·leguin per la seva valoració (nomenaments, contractes, certificats d'empresa, títols que acreditin la seva formació, carnet família monoparental o nombrosa, etc.) El tribunal qualificador no podrà tenir en compte altres mèrits que els que es presentin i justifiquin en aquest tràmit. Caldrà aportar informe de "vida laboral" expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social i/o certificats de serveis prestats en cas de tenir experiència en l'Administració Pública.
- f) Adaptacions necessàries que es creguin adients per realitzar les proves en el supòsit de persones disminuïdes.
- g) Certificat de nivell bàsic de català (A2), expedit pel centre oficial, en el cas de trobar-se exempt de realitzar l'exercici de català.
- h) Fotocòpia del permís de conduir.

Si alguna de les sol·licituds té algun defecte esmenable, es comunicarà a la persona interessada a fi que en un termini de 10 dies l'esmeni, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, així com la publicitat d'aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent. En cas de no consentir el tractament de les seves dades personals ho hauran d'indicar expressament.

5. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el President de la corporació dictarà resolució, en què declararà aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, l'esmentada llista serà publicada en el tauler d'edictes de la corporació i a la pàgina web (<http://www.santmartisarroca.cat/>), concedint un termini de 10 dies hàbils des de la publicació per a que s'hi pugin fer esmenes i reclamacions,.

En la mateixa resolució es determinarà el lloc, data i l'hora del començament de les proves. La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat d'una nova publicació, si en el termini de 10 dies establert no s'hi presenten reclamacions. El president de la corporació estimarà o desestimarà les reclamacions formulades. Si se n'acceptés alguna,



es procedirà a notificar –la personalment al recurrent i tot seguit, s’esmenarà la llista provisional d’admesos i exclosos i s’exposarà al tauler d’anuncis de l’ajuntament.

6. EL TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà constituït per un president/a, dos vocals de caràcter tècnic adscrits a l’àrea de Serveis a la persona, un vocal qualificat professionalment i un secretari/a (amb veu i sense vot), amb els corresponents membres suplents. La designació del tribunal s’indicarà juntament amb la llista d’admesos i exclosos.

El tribunal haurà de tenir una titulació igual o superior a la que s’exigeix per a l’accés a les places objecte de la convocatòria. D’acord amb l’article 60 de la Llei 7/2007, de 12 d’abril, de l’estatut bàsic de l’empleat públic, els òrgans de selecció hauran d’ajustar la seva composició als principis d’imparcialitat i professionalitat dels seus membres. El personal d’elecció o designació política, els funcionaris interins o personal laboral temporal i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

L’abstenció i la recusació els membres del tribunal s’han d’ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l’assistència de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s’adoptaran per majoria.

Sempre serà necessària la presència del president/a. i del secretari/a.

7. INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

La fixació de les dates de les proves, si s’escau, correspondrà al tribunal i es publicarà en el tauler d’edictes i la web de l’ajuntament de Sant Martí Sarroca.

Els aspirants seran convocats en crida única, llevat de casos de força major, degudament justificats i valorats lliurement pel tribunal.

Els aspirants que no hi compareguin seran exclosos conseqüentment, de la selecció.

A efectes d’identificació els aspirants hauran de concórrer a cada exercici amb el DNI o similar.

8. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procés de selecció es regirà per la modalitat de concurs amb apreciació de la capacitat i constarà d’aquestes fases:



1a. Fase : exercici de coneixements de català i/o castellà (els aspirants que no hagin acreditat la titulació)

2a. Fase : valoració de mèrits.

3a. Fase : entrevista personal on es valorarà la capacitat

Es cridarà les persones en convocatòria única, i si no es presentessin a qualsevol de les proves a que se'ls convoqui quedarien eliminats del procés selectiu.

En benefici del respecte al principi constitucional d'igualtat entre els aspirants, el procés selectiu no podrà ser interromput en cap cas.

8.1. EXERCICI DE CONEIXEMENTS D'IDIOMA

8.1.1 Català: S'haurà de realitzar una prova d'acreditació del coneixement del Català exigint-se el "nivell bàsic A2", i aquest exercici tindrà un caràcter eliminatori (apte/no apte). Quedaran exempts de la realització d'aquest exercici els aspirants que presentin juntament amb la sol·licitud el certificat acreditatiu del nivell i que correspon al "certificat de nivell bàsic A2" de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts com a equivalents.

8.1.2. Castellà: Aquesta prova serà obligatòria només per a les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola. El resultat serà d'apte/no apte . Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola, hauran d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, en el grau adequat a les funcions pròpies de les places convocades, realitzant un exercici que acrediti el seu coneixement o bé presentar algun dels documents següents:

- Certificat conforme ha cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat Espanyol.
- Diploma d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre o títol equivalent.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

8.2. FASE DE VALORACIÓ DELS MÈRITS.

Les bases de valoració i puntuació són les següents :

8.2.1. Valoració de la situació laboral del sol·licitant fins a 4 punts:

- a) Estar en situació d'atur:
 - de 0 a 6 mesos.....0,5 punts
 - de 6 a 12 mesos.....1 punts



- més de 12 mesos2 punts
- b) Si no percep prestació d'atur i/o subsidi: 2 punts
- c) Si percep el subsidi no contributiu RMI: 1 punt
- d) Si percep prestació d'atur i/o subsidi: 0,5 punts

8.2.2. Valoració de la situació de risc social i/o vulnerabilitat del sol·licitant fins a 4 punts:

a) Pertànyer a col·lectius preferents: dones, joves menors de 25 anys, aturats de llarga durada, famílies amb tots els membres a l'atur, majors de 45 anys, família nombrosa o família monoparental 2 punts.

b) Tenir a càrrec menors d'edat o discapacitats 2 punts.

8.2.3. Valoració de la formació professional fins a 3 punts.

- a) Haver realitzat cursos de formació específica per al lloc de treball:
 - d'una durada fins a 20 hores: 0,5 punts per curs.
 - d'una durada fins a 40 hores: 0,75 punts per curs
 - d'una durada superior a 40 hores: 1 punt per curs.
- b) Haver realitzat cursos de formació no relacionada amb el lloc de treball però adreçada a millorar la seva ocupabilitat:
 - d'una durada fins a 20 hores: 0,25 punts per curs.
 - d'una durada fins a 40 hores: 0,50 punts per curs
 - d'una durada superior a 40 hores: 0,75 punt per curs.

8.2.4. Valoració de les experiències professionals relacionades amb les funcions pròpies de la categoria professional. Puntuació màxima 3 punts

Per tasques amb similitud tècnica i d'especialització realitzades en administracions públiques o a l'empresa privada, i que estiguin directament relacionades amb les pròpies de la plaça convocada, 0,20 punts per mes treballat.

Caldrà acreditar els mèrits dels apartats anteriors mitjançant informe de vida laboral expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social i/o certificat de serveis prestats a l'Administració pública.

8.2.5. Itineraris d'inserció tant mitjançant el SOC com a través de l'administració pública competent, 1 punt.

La puntuació màxima que es podrà assolir en les valoracions dels mèrits serà de 15 punts, essent la puntuació mínima requerida per superar el procés de selecció la de 4 punts. Per a la puntuació dels mèrits al·legats caldrà que els aspirants els acreditin fefaentment.



8.3. ENTREVISTA PERSONAL

Si el tribunal ho considera adient per assegurar la objectivitat i la racionalitat del procés selectiu del lloc de treball, podrà completar-se amb una entrevista personal que es fonamentarà en els aspectes curriculars dels aspirants en relació als requeriments funcionals del lloc, amb una puntuació màxima de 3 punts.

9. RELACIÓ D'APROVATS I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Finalitzat el procés de selecció, el tribunal publicarà la relació de candidats per ordre de puntuació, i elevarà la relació esmentada a la Presidència de la Corporació, amb la corresponent proposta de contractació.

En el supòsit que alguns aspirants resultin amb la mateixa puntuació, els empats es resoldran a favor de l'aspirant que hagi tret millor puntuació en la fase de valoració de la situació laboral. Si persisteix l'empat entre els aspirants es resoldrà a favor de qui obtingui millor puntuació en la fase de valoració de la situació de risc social i/o vulnerabilitat, en primer lloc, i de valoració de la formació professional, en segon lloc.

Els dos aspirants proposats hauran de presentar en el registre de la corporació, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits en la convocatòria, en un termini màxim de 10 dies naturals sense requeriment previ. Si no ho fes renunciés es cridarà al següent candidat

La resta d'aspirants proposats es trobaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca per ordre de puntuació quan es produeixi la necessitat de contractació temporal, segons el supòsit que es produeixi, i hauran de presentar en la Secretaria de la corporació, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits de la convocatòria.

10. CONTRACTACIÓ TEMPORAL

L'ordre de preferència per a la contractació o el nomenament que correspongui vindrà determinat per l'ordre de puntuació.

La present contractació laboral temporal serà en alguna de les modalitats de durada determinada previstes a l'article 15 del Reial Decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, segons la necessitat que es produeixi en cada moment. S'establirà un període de prova d'un mes.

La vigència d'aquesta borsa de treball s'estableix en dos anys.



12. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DE SERVEI

En l'exercici de les funcions atribuïdes a la plaça s'aplicarà la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic. Pel que fa a la determinació i adscripció al lloc de treball, comeses, jornada laboral, etc. el personal s'atindrà a les resolucions que adopti la Presidència de la Corporació.

13. INCIDÈNCIES

EL tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es presenti durant aquesta convocatòria. La convocatòria de les proves selectives, l'aprovació d'aquestes bases i tots els actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats pels interessats en els casos i forma establerts per la Llei 30/1992, de 26 de novembre del Règim Jurídic de les Administracions públiques i procediment administratiu comú.

Per tot allò que no sigui previst en aquestes bases, es procedirà en virtut de la normativa aplicable a la funció pública local de Catalunya i, amb caràcter supletori, per la normativa pròpia de la Generalitat de Catalunya i de l'Estat.

TERCER.- Procedir a donar-se l'oportuna publicitat, de conformitat amb la legislació vigent.

Sotmesa la proposta a consideració de la Junta de Govern Local s'aprova per unanimitat dels seus membres presents.

7.- PERSONAL

No n'hi ha.

I sense més assumptes a debatre es va acabar la sessió a les 19:12 hores de la qual jo, la Secretària Interventora aixeco la present acta amb el vistiplau de l'Alcalde accidental.

Margarita Rodríguez Rodríguez
Secretària-Interventora

Joan Lluís Climent Manresa
Alcalde-acctal